

POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY

w sprawie organizacji trzech edycji Olimpiady Statystycznej w latach: 2025/26, 2026/27 oraz 2027/28 zawarte w dniu 12.11 2025 r. w Warszawie pomiędzy:

Komitetem Okręgowym Olimpiady Statystycznej z siedzibą w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa reprezentowanym przez Agnieszkę Ajdyn, Dyrektora Urzędu Statystycznego w Warszawie - Przewodniczącą Komitetu Okręgowego, zwanym dalej „Komitetem Okręgowym”,

a

Akademią Leona Koźmińskiego z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 59, 03-301 Warszawa, wpisaną pod pozycją nr 17 do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, NIP: 524-10-05-438, REGON: 010228830, reprezentowaną przez: prof. dr hab. Grzegorza Mazurka – Rektora, zwaną dalej „Uczelnią”.

§ 1

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie organizacji Zawodów Okręgowych w kolejnych trzech edycjach Olimpiady Statystycznej: 2025/26, 2026/27, 2027/28, zwanej dalej „Olimpiadą”.
2. Podstawę prawną Olimpiady stanowi Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036 ze zm.).

§ 2

1. Komitet Okręgowy zobowiązuje się do promocji marki Uczelni w domenie warszawa.stat.gov.pl i w materiałach informacyjnych dedykowanych Olimpiadzie oraz do obsługi przebiegu etapu okręgowego Olimpiady.
2. Uczelnia deklaruje bezpłatne użyczenie niezbędnej infrastruktury (aula/sala komputerowa, sprzęt komputerowy niezbędny do obsługi testu on-line – komputery, łącze internetowe) do przeprowadzenia II etapu Olimpiady (Zawody Okręgowe) w X, XI, XII edycji Konkursu.

§ 3

1. Porozumienie ma charakter dobrowolny i non profit, wpisuje się w cele statutowe i ustawowe działalności Stron. Strony nie przewidują wzajemnej wymiany usług. W związku z czym nie przewidują żadnych przepływów finansowych pomiędzy nimi i konieczności wystawiania faktur.
2. Każda ze Stron ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec drugiej Strony i wobec osób trzecich w zakresie realizowanych przez siebie zobowiązań określonych niniejszym porozumieniem.
3. W ramach niniejszego porozumienia Strony podejmować mogą także inne, poza wymienionymi w §2 rodzaje współpracy, których formy określane będą każdorazowo w toku odrębnych uzgodnień.

§ 4

Do bieżących kontaktów w ramach niniejszego porozumienia oraz nadzoru nad realizacją postanowień porozumienia strony wyznaczają koordynatorów:

1. ze strony Uczelni – Pani Małgorzata Żak, Kierownik Biura Rekrutacji ALK, gosiar@kozminski.edu.pl
2. ze strony Komitetu Okręgowego – Pani Klaudyna Kurpisz – Sekretarz Komitetu Okręgowego Olimpiady Statystycznej w Warszawie, tel. +48 452 045 380, K.Kurpisz@stat.gov.pl.

§ 5

1. Przedmiot niniejszego porozumienia nie wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., dalej: RODO).
2. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe osób, które zostały umocowane do zawarcia niniejszego porozumienia oraz wskazanych do jej realizacji. Od chwili pozyskania tych danych, każda ze Stron staje się ich odrębnym Administratorem.
3. Strony oświadczają, że realizują obowiązki Administratora, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych osób, wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Strony zobowiązują się do spełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO, w imieniu własnym a także w imieniu drugiej Strony, wobec każdej osoby fizycznej wymienionej w ust. 2 niniejszego paragrafu, której dane osobowe pozyskały w związku z realizacją porozumienia.
5. Strony oświadczają, że znany jest im fakt, iż treść niniejszego porozumienia, a w szczególności dane identyfikujące Strony i przedmiot porozumienia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 ze zm.), które podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
6. Zasady przetwarzania przez Komitet Okręgowy danych osobowych, o których mowa w ust. 2 powyżej opisane zostały w klauzuli informacyjnej, stanowiącej Załącznik nr 1 do porozumienia.
7. Zasady przetwarzania przez Uczelnie danych osobowych, o których mowa w ust. 2 powyżej opisane zostały w klauzuli informacyjnej, stanowiącej Załącznik nr 2 do porozumienia.

§ 6

1. Strony wyrażają wzajemnie wobec siebie zgodę na korzystanie z własnych znaków firmowych lub logotypów w związku z wykonaniem niniejszego porozumienia i w okresie jego obowiązywania.
2. Strony udzielają sobie wzajemnie, nieodpłatnej, niewyłącznej, nieprzenaszalnej, nieograniczonej terytorialnie licencji, na czas wykonania porozumienia, na korzystanie z własnych logotypów, w zakresie i do celu niezbędnym do realizacji porozumienia, na następujących polach eksploatacji:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których logo/logotyp utrwalono — wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w lit. „b” powyżej — publiczne wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w szczególności za pośrednictwem sieci Internet.
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo sprzeciwu w stosunku do działań innej Strony podejmowanych w ramach porozumienia, w zakresie posługiwania się jej logo/logotypem lub nazwą. W przypadku sprzeciwu Strona korzystająca z logo/logotypem lub nazwy innej Strony zobowiązuje się do bezzwłocznego zaniechania danego działania lub działań i usunięcia ich skutków, w tym w szczególności do usunięcia udostępnionych przez siebie treści.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się nie używać w jakikolwiek sposób, nie rozpowszechniać, nie publikować firmy, logo/logotypu i znaków towarowych drugiej Strony w żadnych innych celach, aniżeli należyte wykonanie porozumienia.
5. Strony w wykonaniu porozumienia zobowiązują się działać lojalnie względem siebie i powstrzymać się od zachowań, które mogłyby narazić drugą Stronę na szkodę lub utratę renomy lub dobrego imienia.
6. W celu prawidłowego wykonania porozumienia Strony zobowiązują się współdziałać ze sobą lub wskazanymi przez daną Stronę osobami trzecimi.

7. Wszelkie materiały, w tym w szczególności będące utworami w rozumieniu prawa autorskiego, każdej ze Stron, pozostają własnością tej Strony bez jakichkolwiek obciążeń lub ograniczeń na rzecz drugiej Strony lub osoby trzeciej.

§ 7

1. Termin „Informacje Poufne” oznacza informacje posiadające wartość gospodarczą lub których ujawnienie osobom trzecim może narazić Strony na szkodę, ujawnione w związku z realizacją porozumienia w dowolnej formie (np. ustnej, pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób), oznaczone jako poufne lub zastrzeżone w inny jednoznaczny sposób, a także informacje których rodzaj lub okoliczności ujawnienia lub pozyskania wskazują na ich poufność. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że do kategorii Informacji Poufnych nie należą informacje podane do publicznej wiadomości przez Strony a także te informacje, które zostały ujawnione przez Stronę na podstawie uprzedniej, pisemnej zgody drugiej Strony.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się:
 - a. zachować w tajemnicy Informacje Poufne;
 - b. chronić Informacje Poufne przed dostępem osób nieupoważnionych, tj. pracowników Stron porozumienia nie zaangażowanych bezpośrednio w realizację porozumienia lub jakichkolwiek osób trzecich;
 - c. chronić Informacje Poufne z taką samą starannością, z jaką Strony chronią własne Informacje Poufne podobnego rodzaju, z zachowaniem należytej staranności;
 - d. wykorzystywać lub stosować Informacje Poufne wyłącznie na użytek określony w porozumieniu;
 - e. nie wykorzystywać, nie kopiować, nie przetwarzać, nie ujawniać ani nie stosować Informacji Poufnych do żadnego innego celu niż cele realizacji przedmiotu porozumienia;
 - f. zapewnić odpowiedni i bezpieczny sposób przechowywania wszystkich Informacji Poufnych otrzymanych w formie materialnej w czasie, gdy znajdują się one pod pieczęcią Strony lub pod jej kontrolą;
 - g. w razie zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności związanych z ewentualną możliwością naruszenia tajemnicy drugiej Strony, na prośbę tej Strony, niezwłocznie zwrócić lub zniszczyć na własny koszt wszelkie materiały zawierające jakiegokolwiek Informacje Poufne wraz ze wszystkimi kopiami.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy otrzymanych Informacji Poufnych wiąże Strony w okresie obowiązywania porozumienia, jak i w ciągu 3 lat po jego wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
4. Zobowiązania zawarte w ust. 2 - 3 powyżej nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
 - a. które w dacie zawarcia porozumienia lub w dowolnym czasie po tym dniu, dostały się w całości do wiadomości publicznej w sposób inny niż w wyniku naruszenia poufności przez Strony;
 - b. które w dniu ujawnienia są publicznie upowszechnione, tj. zgodnie z prawem może się z nimi zapoznać nieoznaczony krąg osób, np. dane w publicznie dostępnych rejestrach, publikacjach itp.;
 - c. których ujawnienie wymagane jest od Stron na mocy przepisów prawa;
 - d. co do których Strona może wykazać, że były jej znane, zanim zostały jej ujawnione przez drugą Stronę;
 - e. które zostaną przekazane Stronie w sposób prawnie dozwolony przez osobę trzecią lub
 - f. które zostaną ujawnione na podstawie przepisów prawa jakimkolwiek organowi administracyjnemu, sądowi lub agencji rządowej.
5. W przypadku otrzymania przez Stronę nakazu/żądania całkowitego lub częściowego ujawnienia Informacji Poufnych należących do drugiej Strony, wydanego przez sąd lub organ administracyjny, Strona ma obowiązek:
 - a. zawiadomić drugą Stronę o takim nakazie/żądaniu oraz istotnych okolicznościach faktycznych z tym związanych,
 - b. zasięgnąć porady drugiej Strony co do dalszych czynności jakie powinny zostać podjęte w odpowiedzi na nakaz/żądanie ujawnienia Informacji Poufnych;

R

Przewodniczący
Paweł Ródek

- c. podjąć wszelkie możliwe i racjonalne starania w celu zapewnienia, aby Informacje Poufne ujawnione zgodnie z żądaniem/nakazem nie zostały ujawnione innym, nieuprawnionym lub nieupoważnionym osobom trzecim.

§ 8

1. Niniejsze porozumienie obowiązuje od dnia jego podpisania do dnia 30 kwietnia 2028 r.
2. Każda ze Stron może rozwiązać porozumienie z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia na piśmie.

§ 9

1. Każda zmiana niniejszego porozumienia, z wyjątkiem § 4, wymaga dla swej ważności form pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych w niniejszym porozumieniu znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Postanowienia niniejszego porozumienia wchodzi w życie z dniem podpisania.
4. Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Komitet Okręgowy

Uczelnia

DYREKTOR

Ajdyn
Agnieszka Ajdyn

URZĄD STATYSTYCZNY
w Warszawie
02-134 Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21
tel. 22 464 23 15, fax 22 848 76 67

REKTOR

prof. dr hab. Grzegorz Mazurek

Załącznik nr 1 – Zasady przetwarzania danych osobowych przez Komitet Okręgowy

Poniżej przedstawiamy informacje o zasadach oraz prawach, które Pani/Panu przysługują w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.^[1]

I. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Warszawie z siedzibą w Warszawie (02-134) przy ul. 1 Sierpnia 21, zwany dalej „Administratorem”.

II. Inspektor ochrony danych

Z inspektorem ochrony danych (IOD) może się Pani/Pan kontaktować poprzez:

- a. pocztą tradycyjną; adres: IOD Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa;
- b. pocztą elektroniczną; adres e-mail: IOD_USAW@stat.gov.pl.

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, w tym realizacji Pani/Pana praw wynikających z RODO.

III. Źródło pochodzenia danych

W przypadku kiedy Pani/Pana dane nie zostały bezpośrednio przez Panią/Pana udostępnione, zostały udostępnione przez przedstawicieli podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje, w zakresie o którym mowa poniżej (Kategorie przetwarzanych danych osobowych).

IV. Kategorie przetwarzanych danych osobowych:

Przedstawicieli stron:

- imię i nazwisko,
- stanowisko,
- nazwa reprezentowanego podmiotu,
- podpis.

Osób podanych do kontaktu:

- imię i nazwisko,
- stanowisko lub funkcja,
- służbowy nr telefonu,
- służbowy adres e-mail,
- miejsce pracy,
- inne dane podane przez przedstawicieli podmiotu.

V. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu zawarcia i realizacji porozumienia oraz podejmowania działań związanych z ustaleniem warunków zawarcia porozumienia, art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu ułatwienia komunikacji związanej z wykonaniem porozumienia oraz podjęcia obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z porozumieniem, jeżeli powstanie spór dotyczący ww. porozumienia, art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w celu udostępniania informacji sektora publicznego do ponownego wykorzystania, jeśli Pani/Pana dane podlegają udostępnieniu oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.

IV. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich pozyskiwania przepisami prawa w związku z toczącym się postępowaniem. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Urząd Ochrony Danych Osobowych zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.

V. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, tj. zawarcia i realizacji porozumienia, a następnie przez okres 5 lat od momentu wygaśnięcia/rozwiązania porozumienia, a następnie przez okresy wynikające z przepisów kancelaryjno-archiwalnych[2] i Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt dla urzędów statystycznych[3].

VI. Prawa osoby, której dane dotyczą

1. Może Pani/ Pan żądać od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania ich kopii, sprostowania (poprawiania) danych osobowych, ich usunięcia (jeżeli nie zostaną usunięte przez Administratora w określonym terminie), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, jeżeli dane osobowe przetwarzane są w oparciu o prawnie uzasadniony interes administratora, a także prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu cofnięcia zgody.
2. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Więcej informacji na temat sposobu realizacji Pani/Pana praw, określonych powyżej, może Pani/Pan uzyskać kontaktując się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych zgodnie z informacjami wskazanymi w pkt I , II informacji.

VII. Dobrowolność/ Obowiązek podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia porozumienia lub jego wykonywania. Skutkiem niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia porozumienia lub brak możliwości jego wykonywania.

[1] Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) (Dz.U. 2019 poz. 730 z późn. zm.).

[2] Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 246).

[3] Załącznik do zarządzenia 17 Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Kancelaryjnej dla jednostek organizacyjnych służb statystyki publicznej oraz jednolitych rzeczowych wykazów akt dla Głównego Urzędu Statystycznego i urzędów statystycznych.

Załącznik nr 2 – Zasady przetwarzania danych osobowych przez Uczelnie

Obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („RODO”).

3. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Leona Koźmińskiego z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 59, 03-301 Warszawa. Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres naszej siedziby lub poprzez wiadomość e-mail na adres: ado@kozminski.edu.pl.
4. Inspektor Ochrony Danych powołany przez Administratora nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres: ul. Jagiellońska 59, 03-301 Warszawa lub za pośrednictwem adresu e-mail: iod@kozminski.edu.pl.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- 1) realizacji obowiązków prawnych Administratora związanych z porozumieniem, np. prowadzenia dokumentacji rachunkowej (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – „obowiązek prawny”,
- 2) kontaktowania się z Panią/Panem w bieżących sprawach, w tym w sprawie wykonywania porozumienia między Administratorem a Pani/Pana pracodawcą/podmiotem, który Pani/Pan reprezentuje, przedstawiania ofert, otrzymywania zleceń, odpowiadania na pytania (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – „prawnie uzasadniony interes”;
- 3) dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń związanych z porozumieniem z podmiotem, w którym Pani / Pan pracuje lub, który reprezentuje, czyli kontrahentem – jeżeli powstanie spór dotyczący porozumienia (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – „prawnie uzasadniony interes”.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające): operatorzy systemów informatycznych, podmioty księgowe i audytorskie.
7. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane ani do Państw Trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG), ani do organizacji międzynarodowych.
8. Dane przetwarzane będą w okresie wykonywania porozumienia, którą zawarł z Administratorem Pani/Pana pracodawca/podmiot, który Pani / Pan reprezentuje, a po tym okresie do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz, z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
10. W związku z tym, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w oparciu o prawnie uzasadniony interes administratora Administrator nie będzie ich dłużej przetwarzać we wskazanym celu, jeżeli Pani/Pan wnieśli sprzeciw wobec takiego przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść bezpłatnie sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, a sprzeciw jest uzasadniony szczególną sytuacją, w której się Pani/Pan znalazła/ł.
11. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Pani/Pana dane otrzymaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana pracodawcy/podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. Od Pani/Pana pracodawcy/podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje otrzymujemy dane takie jak Pani/Pana imię i nazwisko, służbowy numer telefonu i adres email, miejsce pracy, stanowisko lub informacje o tym, jakiego typu sprawami się Pani/Pan zajmuje.
13. Pani/Pana dane osobowe bez wyrażenia odrębnej zgody nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.
14. Więcej informacji na temat sposobu realizacji Pani/Pana praw, określonych powyżej, może Pani/Pan uzyskać kontaktując się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych w sposób określony w ust. 1 i 2.
15. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

