

Praktyka w Wydziale Rejestrów

Termin: 1-30.09.2016

Czas: 132 h (22 dni)

Miejsce: US Warszawa

Forma: praktyka

Uczestnicy: 2 osoby

Prowadzący: opiekunowie praktyki
– pracownicy WR

Adresat: Praktyka przeznaczona jest dla studentów uczelni wyższych chcących zdobyć wiedzę i doświadczenie w pracy w Wydziale Rejestrów.

Cele szkolenia: Główne cele praktyki:

- zapoznanie praktykanta ze znaczeniem i sposobem funkcjonowania urzędu oraz podstawowymi przepisami prawnymi regulującymi funkcjonowanie komórki organizacyjnej;
- poznanie zasad funkcjonowania systemów TERYT i aktualizacji przestrzennych baz oraz zasad funkcjonowania i aktualizacji rejestru REGON;
- rozwój kompetencji społecznych praktykanta takich jak umiejętność pracy w zespole, rzetelność i terminowość czy komunikacja interpersonalna;
- zdobycie umiejętności obsługi urządzeń biurowych.

Program:

- prowadzenie prac związanych z rejestrowaniem jednostek gospodarki narodowej w rejestrze REGON;
- prowadzenie prac związanych z aktualizacją informacji zasilających Krajowy Rejestr Urzędowy Podziału Terytorialnego Kraju TERYT;
- gromadzenie i przechowywanie materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej;
- przyjmowanie i rejestracja dokumentów wpływających i wychodzących.

Informacje dodatkowe: preferowany kierunek studiów - administracja, ekonomia, zarządzanie, geodezja i kartografia.