

Praktyka w Wydziale Finansowo – Administracyjnym

Termin: 5.09-23.09.2016

Czas: 120 h (15 dni)

Miejsce: US Warszawa

Forma: praktyka

Uczestnicy: 1 osoba

Prowadzący: opiekun praktyki
– pracownik FA

Adresat: Praktyka przeznaczona jest dla studentów uczelni wyższych chcących zdobyć wiedzę i doświadczenie w pracy w Wydziale Finansowo – Administracyjnym Zespole Finansowo - Księgowym.

Cele szkolenia: Główne cele praktyki:

- zapoznanie praktykanta ze znaczeniem i sposobem funkcjonowania urzędu oraz podstawowymi przepisami prawnymi regulującymi funkcjonowanie komórki organizacyjnej;
- zapoznanie praktykanta z zasadami rachunkowości obowiązującymi w urzędzie;
- zapoznanie z podstawowymi regulacjami w zakresie realizacji wynagrodzeń;
- rozwój kompetencji społecznych praktykanta takich jak rzetelność i terminowość, organizacja pracy własnej, komunikacja pisemna, komunikacja interpersonalna.

Program:

- obsługa księgowo – kasowa jednostki;
- analiza prawidłowości i realności zapisów księgowych i sald;
- realizacja wynagrodzeń osobowych;
- realizacja wynagrodzeń bezosobowych.

Informacje dodatkowe: