



URZĄD STATYSTYCZNY W WARSZAWIE

02-134 WARSZAWA, ul. 1 Sierpnia 21

Tel. 22 464 23 15, 22 464 23 12, fax. 22 846 76 67, e-mail: SekretariatUSWAW@stat.gov.pl

OGŁOSZENIE

Znak sprawy: WAW-FA.2720.19.2017

Zamawiający:

Dyrektor Urzędu Statystycznego w Warszawie

Adres do korespondencji:

Urząd Statystyczny w Warszawie

ul. 1 Sierpnia 21

02-134 Warszawa

faks 22 846 78 33

Przedmiot zamówienia:

Remont pokrycia dachów nad łącznikiem i pawilonem wejściowym w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie.

Tryb udzielanego zamówienia:

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459) oraz właściwych przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), oraz postanowienia niniejszego Ogłoszenia.

Godziny pracy Urzędu:

poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30

Adres internetowy, pod którym zamieszczono ogłoszenie:

<http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/>

Warszawa, 29 09 2017 r.

Zatwierdzam

DYREKTOR

Zofia Kozłowska

Spis treści

Część 1: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW):

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo
5. Termin realizacji zamówienia
6. Warunki udziału w postępowaniu
7. Przesłanki wykluczenia z postępowania
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe wymagane dokumenty
9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp)
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
12. Udzielanie wyjaśnień treści Ogłoszenia
13. Opis sposobu przygotowania oferty
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Termin związania ofertą
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Część 2: FORMULARZ OFERTY

Załącznik 2.1.

**Część 3: ZAŁĄCZNIKI DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU/
WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA ORAZ POZOSTAŁE ZAŁĄCZ-
NIKI:**

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- Załącznik 3.4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik 3.5. Wykaz usług

Część 4: WZÓR UMOWY

Część 5: DOKUMENTACJA TECHNICZNA

- Załącznik 5.1. Rzut budynków
- Załącznik 5.2. Przekrój A-A

Część 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Urząd Statystyczny w Warszawie

ul. 1 Sierpnia 21,

kod i miejscowość: 02-134 Warszawa,

fax: 48 22 846 78 33,

strona internetowa: <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us>,

adres poczty elektronicznej: zamowieniauswaw@stat.gov.pl.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

1) Zamówienie udzielane jest na podstawie postanowień niniejszego Ogłoszenia.

2) W sprawach nieuregulowanych w Ogłoszeniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 459) i ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwaną dalej Pzp, oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Nazwa zamówienia: *Remont pokrycia dachów nad łącznikiem i pawilonem wejściowym w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie.*

2) Nazwy i kody CPV:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne.

3) Zamówienie nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej.

4) Przedmiotem zamówienia jest pokrycie dachów nad łącznikiem i pawilonem wejściowym w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie, polegające na:

- a. przygotowaniu podłoża,
- b. usunięciu starych, kruchych i łuszczących się fragmentów papy i innych zanieczyszczeń,
- c. przecięciu na krzyż i podklejeniu lepikiem pęcherzy, wyrzuseń, które utworzyły się na istniejących fragmentach papy,
- d. uzupełnieniu masą szpachlową ubytków powierzchni i wyrw,
- e. nałożeniu przynajmniej dwóch warstw masy Dacholeum na przygotowane podłoże,
- f. posypaniu posypką mineralną ostatnią, świeżą warstwę masy,
- g. pomalowaniu przygotowanych obróbek blacharskich Alubitem,
- h. usunięciu luźnych tynków i uzupełnieniu ubytków czap kominowych.

Charakterystyka obiektów:

Budynek łącznika

Budynek parterowy wykonany w konstrukcji szkieletowej na bazie ramy żelbetowej w technologii mieszanej, bez podpiwniczenia, ze stropodachem z płyt korytkowych pokrytych

papą termozgrzewalną. Powierzchnia dachu około 490 m².

Pawilon wejściowy

Budynek parterowy wybudowany w technologii mieszanej o konstrukcji murowanej i stalowej z elementami prefabrykacji, bez podpiwniczenia, ze stropodachem z płyt korytkowych pokrytych papą termozgrzewalną. Powierzchnia dachu około 480 m².

4. Zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo:
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
 - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
5. Termin realizacji zamówienia:
 - 1) Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
 - 2) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2017 roku.
6. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a. posiadania zdolności technicznej i zawodowej:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum 2 umowy tożsame z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł każda umowa. W przypadku usług, które są nadal wykonywane, Wykonawca musi wykazać, że do terminu składania ofert, wartość każdej z realizowanych w powyższym zakresie umów wyniosła, co najmniej 10 000 zł brutto.

Zamawiający dokona oceny wykazania spełnienia warunków posiadania uprawnień do wykonywania działalności i posiadania zdolności technicznej i zawodowej na podstawie oświadczenia. Oświadczenie stanowi Załącznik 3.2 do Ogłoszenia.
7. Przesłanki wykluczenia z postępowania:
 - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 p. 12 - 23 Pzp oraz Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 24 ust. 5 p. 1 Pzp.
 - 2) Wykluczenie Wykonawcy następuje w sposób opisany w art. 24 ust. 7 Pzp.

- 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 p. 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 - 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
 - 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe wymagane dokumenty:
- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIA stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a. nie podlega wykluczeniu;
 - b. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim punkcie (p. 8. 1)) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Formularzem oferty. Treść oświadczeń została zamieszczona w Części 3 Ogłoszenia (Załącznik 3.1. i 3.2. do Ogłoszenia).
 - 3) Wykonawca wraz z ofertą składa następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - a. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum 2 umowy tożsame z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł każda umowa. W przypadku usług, które są nadal wykonywane, Wykonawca musi wykazać, że do terminu składania ofert, wartość każdej z realizowanych w powyższym zakresie umów wyniosła, co najmniej 10.000,00 zł brutto. Propozycję wykazu usług stanowi Załącznik 3.5 do Ogłoszenia;

- b. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o jakich stanowi art. 24 ust. 5 p. 1 Pzp - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - c. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w p. 8. 3) b. IDW składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - d. dokumenty, o których mowa w p. 8. 3) b. i c. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 p. 23 Pzp wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik 3.4 do Ogłoszenia.
- 5) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6) Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 7) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 p. 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 570).
9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,

w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolności technicznej i zawodowej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Części 3 Ogłoszenia (Załącznik 3.3. do Ogłoszenia).
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zasoby, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 p. 13-22 Pzp.
- 4) Wykonawca, który polega na zdolności technicznej i zawodowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże, że posiada zdolności techniczne lub zawodowe.
- 6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolności technicznej i zawodowej podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków

udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 7) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w p. 8.2) IDW.
 - 8) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.
10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z p. 6.2) IDW.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w p. 8.2) IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w p. 8. 4) IDW składa każdy z Wykonawców.
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:
- 1) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w p. 11.4)-11.8) IDW. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na numer: 48 22 846 78 33 lub elektronicznie na adres e-mailowy: zamowieniauswaw@stat.gov.pl.

- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest:
 - a. Bogdan Grzegorzczak;
 - b. Marzena Witkowska.
 - 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 4) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 - 5) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane* (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126), zwanym dalej "rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
 - 6) Zobowiązanie, o którym mowa w p. 9. 2) IDW należy złożyć w oryginale.
 - 7) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w p. 11. 5) IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 8) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 - 9) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
 - 10) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - 11) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Udzielanie wyjaśnień treści Ogłoszenia:
- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, kierując

wniosek na adres Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Warszawie ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa oraz na adres poczty elektronicznej: zamowieniauswaw@stat.gov.pl lub faksem na numer: 48 22 846 78 33.

- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w p 12. 2) IDW lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w p 12. 2) IDW.
 - 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
 - 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian Ogłoszenia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 - 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Ogłoszenia Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
 - 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
 - 9) Zamawiający przewiduje zorganizowanie w budynku Lipsk spotkania potencjalnych Wykonawców w celu zapoznania ich z zakresem i warunkami realizacji zadania.
13. Opis sposobu przygotowania oferty:
- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 4) Ofertę stanowi: wypełniony Formularz Oferty (Załącznik 2.1. do Ogłoszenia)
oraz:
 - a. OŚWIADCZENIA wymagane postanowieniami p. 8. 1) i 8. 3) IDW;
 - b. Zobowiązania wymagane postanowieniami p. 9. 2) IDW;

- c. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 5) Wykonawca składa dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty).
 - 6) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 7) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 - 8) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 - 9) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
 - 10) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
 - 11) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
 - 12) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy

z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., poz. 1503 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

- 13) W przypadku braku wykazania i złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert, iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- 14) Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Oferta na: Remont pokrycia dachów nad łącznikiem i pawilonem wejściowym
w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie.

Nie otwierać przed dniem 11.10.2017 r. godz. 11:30.

- 15) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
- 1) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która będzie miała najniższą cenę.
 - 2) Skalkulowana przez Wykonawcę cena musi uwzględniać wszystkie elementy, jakie są niezbędne do realizacji umowy. Kalkulacja musi uwzględniać w pierwszej kolejności koszty wynikające z realizacji czynności ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, a także wszystkie należności publiczno-prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), a także wszelkie inne koszty, jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.
 - 3) Cena całkowita powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
 - 4) Cenę całkowitą należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).

- 6) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.
 - 7) Wzór Formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
15. Wymagania dotyczące wadium:
- Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:
- 1) Oferty należy składać w terminie do dnia 11.10.2017 r. do godziny 11:00 w siedzibie Zamawiającego, tj. przy ul. 1 Sierpnia 21 w (02-134) Warszawie, w Kancelarii (parter). Kancelaria jest czynna w dni powszednie (pn.-pt.) w godzinach od 7:30 do 15:30.
 - 2) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego pokoju i nie będzie oznaczona w wymagany sposób.
 - 3) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia, tj. 11.10.2017 r. o godzinie 11:30 w pok. 210 (II piętro) w siedzibie Zamawiającego przy ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie.
 - 4) W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwróci ofertę.
 - 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 Pzp, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
 - 6) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką planuje przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 7) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. Termin związania ofertą:

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia:

- 1) Oferty zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryterium ceny brutto.
- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę brutto.
- 3) W przypadku, gdy wpłynie oferta z ceną brutto poniżej 30 % szacowanej wartości zamówienia przyjętej przez Zamawiającego lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny), że nie jest to cena rażąco niska.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 6) Zamawiający poprawi w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 7) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 Pzp.

19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

- 1) Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą. Pozostałe regulacje zawiera Część 4 Ogłoszenia.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu:

- 1) Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Uczestnikom niniejszego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp.



CZĘŚĆ 2

Załącznik 2.1. do Ogłoszenia

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nr tel. _____

Nr faxu: _____

e-mail: _____

NIP: _____

REGON: _____

Urząd Statystyczny w Warszawie

ul. 1 Sierpnia 21

02-134 Warszawa

Nawiązując do Ogłoszenia na:

Remont pokrycia dachów nad łącznikiem i pawilonem wejściowym w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie

JA NIŻEJ PODPISANY

_____ działając w imieniu i na rzecz

_____ (nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)

i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Ogłoszeniu.
2. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z Ogłoszeniem i uznaję się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w okresie od podpisania umowy do 30.11.2017 r. za łączną cenę ryczałtową brutto: _____ zł, (słownie: _____) w tym podatek VAT.
4. UWAŻAM się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni

od upływu terminu składania ofert.

5. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum¹ dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

7. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się ze wzorem umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. OŚWIADCZAM, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazałem w załączniku nr _____ do oferty i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączam stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
9. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.
10. OŚWIADCZAM, że w rozumieniu definicji zawartych w art. 104 – 106² ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 roku (Dz. U. z 2016 r., poz. 1829)³:
- 1) należę do grupy mikroprzedsiębiorstw,
 - 2) należę do grupy małych przedsiębiorstw,

¹ Niepotrzebne skreślić.

² „Art. 104. Za mikro przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Art. 107. Wyrażone w euro wielkości, o których mowa w art. 104–106, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy.”

³ Wybrać właściwe.



- 3) należę do grupy średnich przedsiębiorstw.
- 4) nie należę do żadnej z powyższych grup.

11. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ samodzielnie⁴/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

(zakres powierzonych robót/ firma Podwykonawcy)

(zakres powierzonych robót/ firma Podwykonawcy)

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

13. OFERTĘ niniejszą składam na _____ stronach.

14. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty są:

_____ dnia _____ 2017 r.

.....

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

⁴ Niepotrzebne skreślić.



CZĘŚĆ 3

Załącznik 3.1. do Ogłoszenia

Uwaga: Składa każdy Wykonawca wraz z Formularzem Oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o braku podstaw
do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu na:

Remont pokrycia dachów nad łącznikiem i pawilonem wejściowym w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie

nr postępowania: WAW-FA.2720.19.2017

prowadzonym przez: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 p. 12-23 Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 p. 1 Pzp.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp⁵. *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 p. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

⁵ Wypełnić tylko wówczas, gdy w stosunku do Wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku pozostawić nie wypełnione lub przekreślić.



WAW-FA.2720.19.2017

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,

NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA⁶:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

⁶ Wypełnić tylko wówczas, gdy Wykonawca korzysta z takich zasobów. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.



WAW-FA.2720.19.2017

Załącznik 3.2 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa każdy Wykonawca wraz z Formularzem Oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o spełnieniu warunków
udziału w postępowaniu

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu na:

*Remont pokrycia dachów nad tęcznikiem i pawilonem wejściowym w siedzibie Urzędu Statystycznego
w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie*

nr postępowania: WAW-FA.2720.19.2017

prowadzonym przez: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w p. 6 Ogłoszenia,
w tym:

1. Spełniam wymogi dotyczące posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, co oznacza że:
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia
działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem lub wykonuję minimum 2 umowy tożsame
z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł każda umowa. W przypadku usług,
które są nadal wykonywane, do terminu składania ofert, wartość każdej z realizowanych w powyższym
zakresie umów wyniosła, co najmniej 10.000,00 zł brutto.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)



INFORMACJA

W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW⁷:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Części 1 p. 6 _____⁸ Ogłoszenia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

⁷ Tylko, jeśli dotyczy danego Wykonawcy. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

⁸ Wypełnia Wykonawca, wskazując w ten sposób, w którym zakresie posługuje się potencjałem podmiotu trzeciego.



Załącznik 3.3 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa Wykonawca, którego to dotyczy,
wraz z Formularzem Oferty

Pieczęć Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia⁹

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEIDG podmiotu na zasobach, którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia na *remont pokrycia dachów nad łącznikiem i pawilonem wejściowym w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie*

Równocześnie oświadczam, że:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie¹⁰: _____
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: _____

⁹ Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 Pzp, dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

¹⁰ Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.



- 3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
- 4) będę realizował nw. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*



WAW-FA.2720.19.2017

Załącznik 3.4 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa każdy Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp

Pieczęć Wykonawcy

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

* UWAGA: należy wypełnić p. 1 lub p. 2.

Składając ofertę w postępowaniu na:

Remont pokrycia dachów nad łącznikiem i pawilonem wejściowym w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 p. 23 Pzp:

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229):
Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / Adres podmiotu / REGON

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 p. 23 ustawy Pzp.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)



WAW-FA.2720.19.2017

Załącznik 3.5 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa Wykonawca wraz z Formularzem oferty

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu na:

Remont pokrycia dachów nad łącznikiem i pawilonem wejściowym w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie

nr postępowania: WAW-FA.2720.19.2017

prowadzonym przez: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie

oświadczam, co następuje:

WYKAZ USŁUG:

1. Usługa:

świadczona dla (nazwa podmiotu)

w okresie od (miesiąc)(rok)do (miesiąc)(rok).....

o wartości zł

2. Usługa:

świadczona dla (nazwa podmiotu)

w okresie od (miesiąc)(rok)do (miesiąc)(rok).....

o wartości zł

..... dnia 2017 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

Część 4: WZÓR UMOWY**UMOWA WAW-FA.2720.19.2017***(wzór Umowy)*

W dniu 2017 roku w Warszawie, pomiędzy:

Oznaczenie stron

Została zawarta umowa w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest remont pokrycia dachów nad łącznikiem i pawilonem wejściowym w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie.
2. Wykonawca wykonując remont pokrycia dachów, o którym mowa w ust. 1 szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) przygotowania podłoża,
 - 2) usunięcia starych, kruchych i łuszczących się fragmentów papy i innych zanieczyszczeń,
 - 3) przecięcia na krzyż i podklejenia lepikiem pęcherzy i wybrzuszeń, które utworzyły się na istniejących fragmentach papy,
 - 4) uzupełnienia masą szpachlową ubytków powierzchni i wyrw,
 - 5) nałożenia przynajmniej dwóch warstw masy Dacholeum na przygotowane podłoże,
 - 6) posypania posypką mineralną ostatnią, świeżą warstwę masy,
 - 7) pomalowania przygotowanych obróbek blacharskich Alubitem,
 - 8) usunięcia luźnych tynków i uzupełnieniu ubytków czap kominowych.

§ 2

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie od dnia do 30 listopada 2017 roku.
2. Termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dokona zgłoszenia odbioru przedmiotu Umowy, a w wyniku odbioru zostanie podpisany protokół odbioru końcowego.
3. Po zakończeniu całości robót Strony spiszą protokół odbioru końcowego, który będzie określał m.in. datę rozpoczęcia okresu gwarancji.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami realizacji Umowy i treścią Ogłoszenia, oraz że posiadane informacje są wystarczające do realizacji przedmiotu Umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i ofertą Wykonawcy, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi normami technicznymi i przepisami z zakresu prawa budowlanego, BHP, ochrony środowiska, odpadów, przeciwpożarowymi i innymi przepisami szczegółowymi obowiązującymi w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest też do wykonania prac, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego, aby przedmiot Umowy osiągnął wymagane cele, nawet, jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w Umowie,
 - 2) zapewnienie dostaw materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy,
 - 3) zabezpieczenie terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi, ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, ze starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności,
 - 4) zabezpieczenie pod względem BHP i ppoż. miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 5) zorganizowanie we własnym zakresie i na swój koszt zaplecza socjalnego w lokalizacji uzgodnionej z Zamawiającym,
 - 6) ubezpieczenie placu budowy i robót budowlanych od zdarzeń losowych, od odpowiedzialności cywilnej w stosunku do osób trzecich za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - 7) umożliwienie Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli terenu prac, realizowanych prac, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość materiałów zastosowanych do wykonania przedmiotu Umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się stosować jedynie materiały posiadające atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności, wymagane przez odpowiednie przepisy. Wybrane przez Wykonawcę materiały lub wyroby do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie.
 5. Wykonawca oświadcza, że wykonawcy robót będą posiadać aktualne zaświadczenia lekarskie bez przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy oraz szkolenie z zakresu bhp i ppoż.
 6. Po zakończeniu prac określonych przedmiotem Umowy Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru.
 7. Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych (dni robocze dla Zamawiającego są to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia gotowości do odbioru, zaakceptuje zgłoszony przedmiot Umowy lub zgłosi do niego zastrzeżenia, odnotowując to w protokole odbioru. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca, uwzględnia je i ponownie przedstawi Zamawiającemu przedmiot Umowy do odbioru. W takiej sytuacji Zamawiający dokona ponownej oceny i odbioru na zasadach opisanych w zdaniu pierwszym.
 8. Strony ustalają, że nad prawidłowym przebiegiem robót sprawować będą nadzór następujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 -
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 -
 9. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje zaplecze budowy.
 10. W trakcie trwania robót Wykonawca zapewni we własnym zakresie odpowiedni pojemnik na odpady demontażowe i gruz.
 11. Wykonawca zapewni utylizację odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in.: z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach

(Dz. U. z 2013 r., poz. 21, z późn. zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232, z późn. zm.).

12. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy, usunąć wszelkie materiały pochodzące z demontażu oraz pozostawić plac budowy czysty i nadający się do użytkowania.
13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej.
14. Wykonawca przyjmuje wszelką odpowiedzialność za każdego rodzaju wypadek, który wydarzy się w wyniku robót mu powierzonych, ponosząc całkowite ryzyko, kary i sankcje oraz ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób i podmiotów wykonujących przedmiot Umowy w jego imieniu, jak za własne działania i zaniechania.

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie placu budowy,
 - 2) dokonanie odbioru przedmiotu Umowy,
 - 3) zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy do trzech dni od podpisania Umowy.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, na czas realizacji przedmiotu Umowy, korzystanie z wody i energii elektrycznej za pośrednictwem przyłączy zlokalizowanych w budynku. Koszty zużycia energii elektrycznej oraz wody nie obciążą Wykonawcy.
4. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do współpracy umożliwiającej przeprowadzenie Zamawiającemu kontroli.

§ 5

1. Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy ustala się na kwotę brutto zł (słownie: złotych/100).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają na 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru końcowego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
5. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury VAT dla Zamawiającego:
 - 1) oświadczenia, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za usługi i dostawy związane z realizacją przedmiotu umowy, których termin zapłaty został ustalony przed dniem wystawienia faktury VAT oraz wskazania podwykonawców i wykonawców, na rzecz których dokona płatności po otrzymaniu należnego wynagrodzenia od Zamawiającego.
 - 2) oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, których termin wymaganych należności został ustalony na dzień przed wystawieniem faktury VAT przez Wykonawcę, potwierdzających, że na dzień wystawienia faktury VAT dla Zamawiającego, otrzymali od Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu zawartych z Wykonawcą umów na prace budowlane i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Zamawiającego za roboty wykazane w protokole odbioru końcowego.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do oddania, a Zamawiający do odebrania przedmiotu Umowy po stwierdzeniu jego należytego wykonania.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót na okres 24 miesięcy liczonej od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. W przypadku określonym w ust. 2 Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad i usterek w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia przesłanego przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, np. technologicznych nie jest możliwe dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 5, może on zostać przedłużony przez Zamawiającego na czas niezbędny do usunięcia przeszkody w wykonaniu zobowiązania na pisemny wniosek Wykonawcy.
6. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 5 lub terminu ustalonego w sposób określony w ust. 6, Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia wad i usterek na koszt Wykonawcy niezależnie od prawa do naliczenia kar umownych.

§ 7

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy ponad termin wskazany odpowiednio w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty z pierwszych 7 dni opóźnienia, za 8 dzień opóźnienia do 12 dnia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, a za 13 i każdy kolejny rozpoczęty dzień opóźnienia 1% wynagrodzenia brutto, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto.
2. W przypadku opóźnienia w terminie usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty roboczy dzień opóźnienia ponad termin, o którym mowa w § 6 ust. 5 lub ustalony zgodnie z § 6 ust. 6.
3. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe z winy Zamawiającego lub powstałe w wyniku działania siły wyższej.
4. W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za roboty już wykonane.
2. Zamawiający jest uprawniony w terminie 7 dni od powzięcia informacji o danym wydarzeniu do odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu Umowy w terminie 10 dni od dnia protokolarnego wprowadzenia na teren budowy,
 - 2) w przypadku przerwania przez Wykonawcę robót na okres dłuższy niż 5 dni roboczych bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego,

- 3) w przypadku niewykonywania robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy,
 - 4) w przypadku zastosowania materiału nieposiadającego atestu, certyfikatu lub aprobaty technicznej wymaganej przez odpowiednie przepisy lub niedopuszczonego do stosowania w budownictwie.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy:
- 1) uporządkuje i opuści teren budowy oraz usunie sprzęt i materiały na własny koszt,
 - 2) sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót (według stanu na dzień odstąpienia od Umowy), który stanowić będzie podstawę rozliczeń, a także zabezpieczy przerwane roboty na własny koszt w sposób wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 3 p. 1) lub 2), Zamawiający ma prawo dokonać tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9

1. Osobą uprawnioną do kontaktu i podpisania protokołu odbioru końcowego ze strony Wykonawcy jest Zmiana wskazanej osoby nie stanowi zmiany Umowy.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu i podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest Zmiana wskazanej osoby nie stanowi zmiany Umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron na piśmie, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyłączeniem zmian dotyczących:
 - 1) wydłużenia terminu realizacji robót w przypadku wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót,
 - 2) terminu wykonania zamówienia, jeżeli jego przedłużenie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub działania siły wyższej,
 - 3) terminu przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, jeżeli zajdą uzasadnione okoliczności uniemożliwiające przekazanie terenu budowy w terminie określonym Umową,
 - 4) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy,
 - 5) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru przedmiotu Umowy, spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia roboty budowlanej,
 - 6) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 8) przyczyn wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego,
 - 9) pojawienia się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji, technologii wykonania robót budowlanych, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy lub umożliwiający uzyskanie lepszej jakości robót budowlanych,
 - 10) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót budowlanych, objętych przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wska-

zane w Ogłoszeniu, a wynikających z wad tego dokumentu lub zmiany stanu prawnego, w oparciu o który go przygotowano,

- 11) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Ogłoszeniu sposobu wykonania i odbioru robót, których nie dało się przewidzieć, a które mogą skutkować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - 12) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi inwestycjami przez lub na zlecenie Zamawiającego, a także przez lub na zlecenie innych podmiotów, przy czym zmiany te ograniczają się do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji.
3. W przypadku dokonania zmian Umowy, o których mowa w ust. 2 p. 2) – 3), postanowienia Umowy w szczególności dotyczące kar umownych będą miały zastosowanie do nowych terminów.

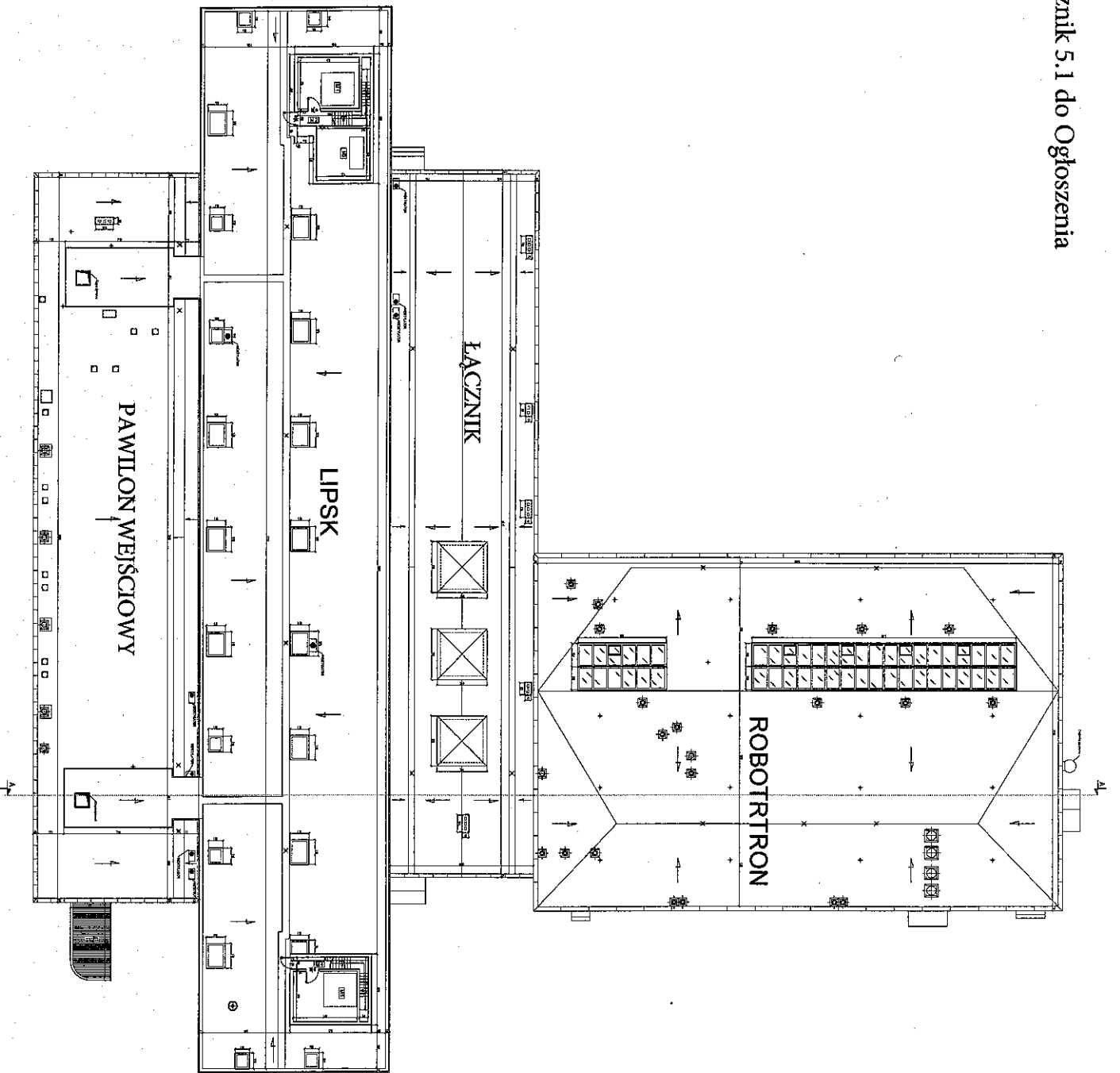
§ 11

1. Wszelkie doręczenia dokonywane będą na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa,
 - 2) dla Wykonawcy:
2. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku problemów interpretacyjnych postanowień umownych, Strony będą dokonywać ich wykładni w oparciu o Ogłoszenie i ofertę Wykonawcy.
5. W przypadku sprzeczności postanowień Umowy z załącznikami i Ogłoszeniem pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
6. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Zał. Nr 1 Kopia oferty Wykonawcy.
7. Nieważność któregośkolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
8. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik 5.1 do Ogłoszenia

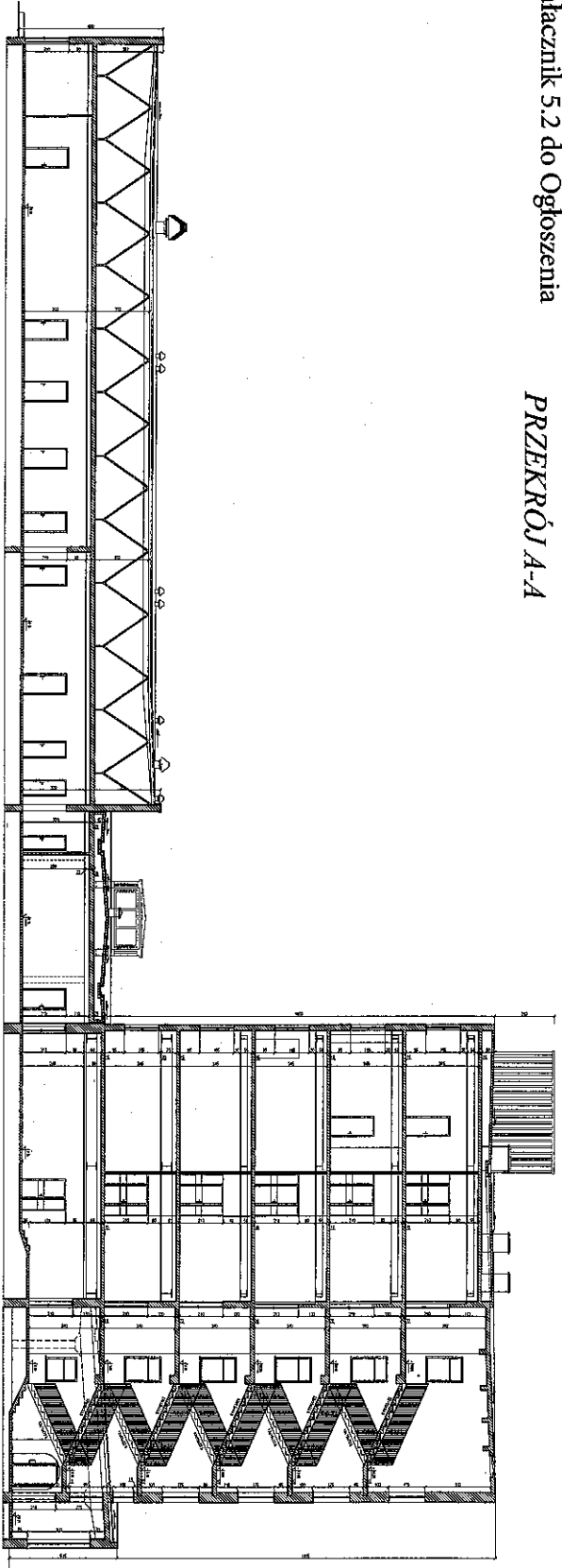


Opis elementów konstrukcyjnych	
1	Strop
2	Ściany zewnętrzne
3	Ściany wewnętrzne
4	Podłoga
5	Stropogłaz
6	Strop
7	Stropogłaz
8	Strop
9	Stropogłaz
10	Strop
11	Stropogłaz
12	Strop
13	Stropogłaz
14	Strop
15	Stropogłaz
16	Strop
17	Stropogłaz
18	Strop
19	Stropogłaz
20	Strop
21	Stropogłaz
22	Strop
23	Stropogłaz
24	Strop
25	Stropogłaz
26	Strop
27	Stropogłaz
28	Strop
29	Stropogłaz
30	Strop
31	Stropogłaz
32	Strop
33	Stropogłaz
34	Strop
35	Stropogłaz
36	Strop
37	Stropogłaz
38	Strop
39	Stropogłaz
40	Strop
41	Stropogłaz
42	Strop
43	Stropogłaz
44	Strop
45	Stropogłaz
46	Strop
47	Stropogłaz
48	Strop
49	Stropogłaz
50	Strop
51	Stropogłaz
52	Strop
53	Stropogłaz
54	Strop
55	Stropogłaz
56	Strop
57	Stropogłaz
58	Strop
59	Stropogłaz
60	Strop
61	Stropogłaz
62	Strop
63	Stropogłaz
64	Strop
65	Stropogłaz
66	Strop
67	Stropogłaz
68	Strop
69	Stropogłaz
70	Strop
71	Stropogłaz
72	Strop
73	Stropogłaz
74	Strop
75	Stropogłaz
76	Strop
77	Stropogłaz
78	Strop
79	Stropogłaz
80	Strop
81	Stropogłaz
82	Strop
83	Stropogłaz
84	Strop
85	Stropogłaz
86	Strop
87	Stropogłaz
88	Strop
89	Stropogłaz
90	Strop
91	Stropogłaz
92	Strop
93	Stropogłaz
94	Strop
95	Stropogłaz
96	Strop
97	Stropogłaz
98	Strop
99	Stropogłaz
100	Strop

OPIS PRACOWNI Nazwa: ... Adres: ... Telefon: ... E-mail: ... NIP: ... REGON: ... KRS: ... Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy, XII 0000337401 Data: ... Strona 4 z 4	
--	--

Załącznik 5.2 do Ogłoszenia

PRZEKRÓJ A-A



PROJEKTOWA IZOLA Sp. z o.o.	
ul. Główna 100, 00-000 Warszawa	
NIP: 525-242-12-11, REGON: 141987889	
KRS: 0000532181, Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy, XII 0000532181	
Kontakt: tel. 22 638 12 12, e-mail: biuro@izola.pl	
www.izola.pl	
Projekt: Wielofunkcyjna inwestycja	
Adres: Warszawa, ul. Sienkiewicza 21	
Nazwa: Wielofunkcyjna inwestycja	
Data: 13.01.2023	
Skala: A3	
Cena: 1300	
Opis: Przekrój A-A	