



# URZĄD STATYSTYCZNY w WARSZAWIE

02-134 WARSZAWA, ul. 1 Sierpnia 21

Tel. 22 464 23 15, 22 464 23 12, fax. 22 846 76 67, e-mail: SekretariatUSWAW@stat.gov.pl

## OGŁOSZENIE

**Znak sprawy:** WAW-FA.2720.21.2017

**Zamawiający:** Dyrektor Urzędu Statystycznego w Warszawie

**Adres do korespondencji:** Urząd Statystyczny w Warszawie  
ul. 1 Sierpnia 21  
02-134 Warszawa  
faks 22 846 78 33

**Przedmiot zamówienia:** Modernizacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie.

**Tryb udzielanego zamówienia:** Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 459) oraz właściwych przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), oraz postanowienia niniejszego Ogłoszenia.

**Godziny pracy Urzędu:** poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30

**Adres internetowy, pod którym zamieszczono ogłoszenie:** <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/>

Warszawa, 31.08.2017 r.

Zatwierdzam

DYREKTOR

Zofia Kozłowska

## Spis treści

**Część 1: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW):**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo
5. Termin realizacji zamówienia
6. Warunki udziału w postępowaniu
7. Przesłanki wykluczenia z postępowania
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe wymagane dokumenty
9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp)
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
12. Udzielanie wyjaśnień treści Ogłoszenia
13. Opis sposobu przygotowania oferty
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Termin związania ofertą
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

**Część 2: FORMULARZ OFERTY**

Załącznik 2.1.

**Część 3: ZAŁĄCZNIKI DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU/ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA ORAZ POZOSTAŁE ZAŁĄCZNIKI:**

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- Załącznik 3.4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik 3.5. Wykaz usług

**Część 4: WZÓR UMOWY**

**Część 5: PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY**



## Część 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Urząd Statystyczny w Warszawie  
ul. 1 Sierpnia 21,  
kod i miejscowość: 02-134 Warszawa,  
fax: 48 22 846 78 33,  
strona internetowa: <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us>,  
adres poczty elektronicznej: [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl).

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) Zamówienie udzielane jest na podstawie postanowień niniejszego Ogłoszenia.
- 2) W sprawach nieuregulowanych w Ogłoszeniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 459) i ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwaną dalej Pzp, oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Nazwa zamówienia: *Modernizacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie.*
- 2) Nazwy i kody CPV:  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,  
45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych.
- 3) Zamówienie nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej.
- 4) Przedmiotem zamówienia jest modernizacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK wraz z wykonaniem projektu, polegająca na zastąpieniu instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na napięcie 220 V prądu stałego, zasilanej z baterii centralnej oraz zespołu prostowniczego typu PSC 230/25, instalacją z oprawami na napięcie 230 V prądu przemiennego. Szczegółowy opis i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określony został w części IV: wzór umowy oraz w części V: program funkcjonalno-użytkowy.

### 4. Zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

5. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
- 2) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 10 listopada 2017 roku.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a. posiadania uprawnień do wykonywania działalności:

Wykonawca jest zobowiązany posiadać uprawnienia do wykonywania robót tożsamych z przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, spełnienie warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania działalności dotyczy ich wszystkich.

b. posiadania zdolności technicznej i zawodowej:

- a) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum 2 umowy tożsame z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł każda umowa. W przypadku usług, które są nadal wykonywane, Wykonawca musi wykazać, że do terminu składania ofert, wartość każdej z realizowanych w powyższym zakresie umów wyniosła, co najmniej 20.000,00 zł brutto.

- b) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracowników do wykonania i kierowania robotami objętymi umową, którzy posiadają stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający dokona oceny wykazania spełniania warunków posiadania uprawnień do wykonywania działalności i posiadania zdolności technicznej i zawodowej na podstawie oświadczenia. Oświadczenie stanowi Załącznik 3.2 do Ogłoszenia.

7. Przesłanki wykluczenia z postępowania:

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 p. 12 - 23 Pzp oraz Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 24 ust. 5 p. 1 Pzp.
- 2) Wykluczenie Wykonawcy następuje w sposób opisany w art. 24 ust. 7 Pzp.

- 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 p. 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  - 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
  - 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe wymagane dokumenty:
- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIA stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
    - a. nie podlega wykluczeniu;
    - b. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 2) Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim punkcie (p. 8. 1)) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Formularzem oferty. Treść oświadczeń została zamieszczona w Części 3 Ogłoszenia (Załącznik 3.1. i 3.2. do Ogłoszenia).
  - 3) Wykonawca wraz z ofertą składa następujące oświadczenia lub dokumenty:
    - a. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
      - a) Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania robót tożsamyh z przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
      - b) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum 2 umowy tożsame z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł każda

umowa. W przypadku usług, które są nadal wykonywane, Wykonawca musi wykazać, że do terminu składania ofert, wartość każdej z realizowanych w powyższym zakresie umów wyniosła, co najmniej 20.000,00 zł brutto. Propozycję wykazu usług stanowi Załącznik 3.5 do Ogłoszenia.

- c) Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że pracownicy skierowani do wykonania i kierowania robotami objętymi umową, posiadają stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - b. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o jakich stanowi art. 24 ust. 5 p. 1 Pzp - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
  - c. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w p. 8. 3) b. IDW składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  - d. Dokumenty, o których mowa w p. 8. 3) b. i c. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 p. 23 Pzp wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik 3.4 do Ogłoszenia.
  - 5) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  - 6) Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
  - 7) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 p. 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada

oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 570).

9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 2) Wykonawca, który polega na zdolności technicznej i zawodowej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Części 3 Ogłoszenia (Załącznik 3.3. do Ogłoszenia).
  - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zasoby, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 p. 13-22 Pzp.
  - 4) Wykonawca, który polega na zdolności technicznej i zawodowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze, że posiada zdolności techniczne lub zawodowe.
  - 6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolności technicznej i zawodowej podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący



Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w p. 8.2) IDW.
- 8) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.
10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z p. 6.2) IDW.
  - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w p. 8.2) IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa

w p. 8. 4) IDW składa każdy z Wykonawców.

11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:

- 1) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w p. 11.4)-11.8) IDW. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na numer: 48 22 846 78 33 lub elektronicznie na adres e-mailowy: zamowieniauswaw@stat.gov.pl.
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest:
  - a. Bogdan Grzegorzczak;
  - b. Marzena Witkowska.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 5) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane* (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126), zwanym dalej "rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 6) Zobowiązanie, o którym mowa w p. 9. 2) IDW należy złożyć w oryginale.
- 7) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w p. 11. 5) IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 9) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką

osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 10) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
  - 11) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Udzielanie wyjaśnień treści Ogłoszenia:
- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, kierując wnioski na adres Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Warszawie ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa oraz na adres poczty elektronicznej: [zamowieniauswaw@stat.gov.pl](mailto:zamowieniauswaw@stat.gov.pl) lub faksem na numer: 48 22 846 78 33.
  - 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w p 12. 2) IDW lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w p 12. 2) IDW.
  - 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
  - 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian Ogłoszenia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  - 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Ogłoszenia Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
  - 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
  - 9) Zamawiający przewiduje zorganizowanie w budynku Lipsk spotkania potencjalnych Wykonawców w celu zapoznania ich z zakresem i warunkami realizacji zadania.
13. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Ofertę stanowi: wypełniony Formularz Oferty (Załącznik 2.1. do Ogłoszenia)  
oraz:
  - a. OŚWIADCZENIA wymagane postanowieniami p. 8. 1) i 8. 3) IDW;
  - b. Zobowiązania wymagane postanowieniami p. 9. 2) IDW;
  - c. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 5) Wykonawca składa dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty).
- 6) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 7) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 10) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie

nie będzie uwzględnione.

- 11) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 12) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., poz. 1503 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 13) W przypadku braku wykazania i złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert, iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- 14) Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Oferta na: Modernizację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie.

Nie otwierać przed dniem 12.09.2017 r. godz. 11:30.

- 15) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
- 1) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która będzie miała najniższą cenę.
  - 2) Skalkulowana przez Wykonawcę cena musi uwzględniać wszystkie elementy, jakie są niezbędne do realizacji umowy. Kalkulacja musi uwzględniać w pierwszej kolejności koszty wynikające

z realizacji czynności ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, a także wszystkie należności publiczno-prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), a także wszelkie inne koszty, jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.

- 3) Cena całkowita powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
- 4) Cenę całkowitą należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
- 6) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.
- 7) Wzór Formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

15. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty należy składać w terminie do dnia 12.09.2017 r. do godziny 11:00 w siedzibie Zamawiającego, tj. przy ul. 1 Sierpnia 21 w (02-134) Warszawie, w Kancelarii (parter). Kancelaria jest czynna w dni powszednie (pn.-pt.) w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 2) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego pokoju i nie będzie oznaczona w wymagany sposób.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia, tj. 12.09.2017 r. o godzinie 11:30 w pok. 210 (II piętro) w siedzibie Zamawiającego przy ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie.
- 4) W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwróci ofertę.
- 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców,

a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 Pzp, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.

- 6) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką planuje przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
17. Termin związania ofertą:
  - 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  - 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia:
  - 1) Oferty zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryterium ceny brutto.
  - 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę brutto.
  - 3) W przypadku, gdy wpłynie oferta z ceną brutto poniżej 30 % szacowanej wartości zamówienia przyjętej przez Zamawiającego lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny), że nie jest to cena rażąco niska.
  - 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
  - 5) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - 6) Zamawiający poprawi w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego

oferta została poprawiona:

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
- b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

7) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 Pzp.

19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

- 1) Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą. Pozostałe regulacje zawiera Część 4 Ogłoszenia.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu:

- 1) Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Uczestnikom niniejszego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp.





CZĘŚĆ 2

Załącznik 2.1. do Ogłoszenia

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nr tel. \_\_\_\_\_

Nr faxu: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_

Urząd Statystyczny w Warszawie

ul. 1 Sierpnia 21

02-134 Warszawa

Nawiązując do Ogłoszenia na:

*Modernizację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie.*

JA NIŻEJ PODPISANY

\_\_\_\_\_ działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_ (nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)

i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Ogłoszeniu i Programie funkcjonalno-użytkowym.
2. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z Ogłoszeniem i uznaję się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w okresie od podpisania umowy do 10.11.2017 r. za łączną cenę ryczałtową brutto: \_\_\_\_\_ zł, (słownie: \_\_\_\_\_) w tym podatek VAT.



4. UWAŻAM się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum<sup>1</sup> dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

7. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się ze wzorem umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. OŚWIADCZAM, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazałem w załączniku nr \_\_\_\_\_ do oferty i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączam stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
9. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.
10. OŚWIADCZAM, że w rozumieniu definicji zawartych w art. 104 – 106<sup>2</sup> ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 roku (Dz. U. z 2016 r., poz. 1829)<sup>3</sup>:
- 1) należą do grupy mikroprzedsiębiorstw,

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> „Art. 104. Za mikro przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Art. 107. Wyrażone w euro wielkości, o których mowa w art. 104–106, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy.”

<sup>3</sup> Wybrać właściwe.



- 2) należą do grupy małych przedsiębiorstw,
- 3) należą do grupy średnich przedsiębiorstw.
- 4) nie należą do żadnej z powyższych grup.

11. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ samodzielnie<sup>4</sup>/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_

(zakres powierzonych robót/ firma Podwykonawcy)

\_\_\_\_\_

(zakres powierzonych robót/ firma Podwykonawcy)

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

13. OFERTĘ niniejszą składam na \_\_\_\_\_ stronach.

14. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty są:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....

*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach  
rejestracyjnych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

\_\_\_\_\_  
<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić.



CZĘŚĆ 3

Załącznik 3.1. do Ogłoszenia

Uwaga: Składa każdy Wykonawca wraz z Formularzem Oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o braku podstaw  
do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu na:

*Modernizację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK w siedzibie Urzędu  
Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie*

nr postępowania: WAW-FA.2720.21.2017

prowadzonym przez: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 p. 12-23 Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 p. 1 Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach  
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art..... Pzp<sup>5</sup>. *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 p. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Wypełnić tylko wówczas, gdy w stosunku do Wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku pozostawić nie wypełnione lub przekreślić.



---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy w dokumentach  
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA<sup>6</sup>:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu \_\_\_\_\_

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy w dokumentach  
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach  
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

\_\_\_\_\_

<sup>6</sup> Wypełnić tylko wówczas, gdy Wykonawca korzysta z takich zasobów. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.



Załącznik 3.2 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa każdy Wykonawca wraz z Formularzem Oferty

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o spełnieniu warunków  
udziału w postępowaniu

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu na:

*Modernizację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK w siedzibie Urzędu  
Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie*

nr postępowania: WAW-FA.2720.21.2017

prowadzonym przez: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w p. 6 Ogłoszenia,  
w tym:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania robót tożsamych z przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Spełniam wymogi dotyczące posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, co oznacza że:
  - 1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałem lub wykonuję minimum 2 umowy tożsame z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł każda umowa. W przypadku usług, które są nadal wykonywane, do terminu składania ofert, wartość każdej z realizowanych w powyższym zakresie umów wyniosła, co najmniej 20.000,00 zł brutto,
  - 2) roboty objęte umową, będą kierowane i wykonywane przez pracowników, którzy posiadają stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach  
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*



**INFORMACJA**

**W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>7</sup>:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Części 1 p. 6 \_\_\_\_\_<sup>8</sup> Ogłoszenia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

<sup>7</sup> Tylko, jeśli dotyczy danego Wykonawcy. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

<sup>8</sup> Wypełnia Wykonawca, wskazując w ten sposób, w którym zakresie posługuje się potencjałem podmiotu trzeciego.



WAW-FA.2720.21.2017

Załącznik 3.3 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa Wykonawca, którego to dotyczy,  
wraz z Formularzem Oferty

Pieczęć Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów  
na potrzeby realizacji zamówienia<sup>9</sup>

**W imieniu:**

\_\_\_\_\_

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEIDG podmiotu na zasobach, którego polega Wykonawca)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

\_\_\_\_\_

*(określenie zasobu)*

do dyspozycji Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

*(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia na *modernizację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie*

Równocześnie oświadczam, że:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:<sup>10</sup> \_\_\_\_\_
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: \_\_\_\_\_

<sup>9</sup> Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 Pzp, dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

<sup>10</sup> Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.





- 3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
- 4) będę realizował nw. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach  
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*



Załącznik 3.4 do Ogłoszenia

**Uwaga: Składa każdy Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp**

Pieczęć Wykonawcy

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /  
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

\* UWAGA: należy wypełnić p. 1 lub p. 2.

Składając ofertę w postępowaniu na:

*Modernizację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 p. 23 Pzp:*

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229):  
Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / Adres podmiotu / REGON

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 p. 23 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*



Uwaga: Składa Wykonawca wraz z Formularzem oferty

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu na:

*Modernizację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie*

nr postępowania: WAW-FA.2720.21.2017

prowadzonym przez: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie

oświadczam, co następuje:

**WYKAZ USŁUG:**

1. Usługa: .....

świadczona dla (nazwa podmiotu) .....

w okresie od (miesiąc) .....(rok) .....do (miesiąc) .....(rok).....

o wartości ..... zł

2. Usługa: .....

świadczona dla (nazwa podmiotu) .....

w okresie od (miesiąc) .....(rok) .....do (miesiąc) .....(rok).....

o wartości ..... zł

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2017 r.

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

**Część 4: WZÓR UMOWY****UMOWA WAW-FA.2720.21.2017***(wzór Umowy)*

W dniu ..... 2017 roku w Warszawie, pomiędzy:

*Oznaczenie stron*

Została zawarta umowa w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

## § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie wraz z wykonaniem projektu.
2. Modernizacja oświetlenia, o której mowa w ust. 1 polega na zastąpieniu instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na napięcie 220 V prądu stałego, zasilanej z baterii centralnej oraz zespołu prostowniczego typu PSC 230/25, instalacją z oprawami na napięcie 230 V prądu przemiennego. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) wykonać projekt instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego,
  - 2) zdemontować istniejące oprawy,
  - 3) wykonać instalację elektryczną zasilającą nowe oprawy,
  - 4) zamontować nowe oprawy awaryjnego oświetlenia dróg ewakuacyjnych i oświetlenia ewakuacyjnego kierunkowego wykorzystujące jako źródło światła żarówki LED,
  - 5) zdemontować baterie akumulatorów i dokonać ich utylizacji,
  - 6) wykonać pomiary natężenia awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego.
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia, określa załącznik nr 1 do Umowy (Kopia Programu Funkcjonalno-Użytkowego).

## § 2

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie do dnia ..... do 10 listopada 2017 roku.
2. Termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dokona zgłoszenia odbioru przedmiotu Umowy, a w wyniku odbioru zostanie podpisany protokół odbioru końcowego.
3. Po zakończeniu całości robót Strony spiszą protokół odbioru końcowego, który będzie określał m.in. datę rozpoczęcia okresu gwarancji.

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami realizacji Umowy i treścią Ogłoszenia, oraz że posiadane informacje są wystarczające do realizacji przedmiotu Umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że pomiędzy godziną 7:30 a 15:30 od poniedziałku do piątku nie będzie mógł wykonywać głośniejszych robót, utrudniających pracę pracownikom Zamawiającego jak wiercenie i kucie ścian lub sufitów. Zamawiający dopuszcza odstępnie od tego postanowienia za ustnym uzgodnieniem z przedstawicielem Zamawiającego.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi normami technicznymi i przepisami z zakresu prawa budowlanego, BHP, ochrony środowiska, odpadów, przeciwpożarowymi i innymi przepisami szczegółowymi obowiązującymi w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest też do wykonania prac, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego, aby przedmiot Umowy osiągnął wymagane cele, nawet, jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w Umowie,
  - 2) zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi niniejszą Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 3) zapewnienie dostaw materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy,
  - 4) zabezpieczenie terenu budowy pod względem bezpieczeństwa i organizacji ruchu oraz przed innymi, ujemnymi skutkami oddziaływania w trakcie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, ze starannością uwzględniającą zawodowy charakter działalności,
  - 5) zabezpieczenie pod względem BHP i ppoż. miejsc wykonywania robót oraz miejsc składowania materiałów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
  - 6) zorganizowanie we własnym zakresie i na swój koszt zaplecza socjalnego w lokalizacji uzgodnionej z Zamawiającym,
  - 7) ubezpieczenie placu budowy i robót budowlanych od zdarzeń losowych, od odpowiedzialności cywilnej w stosunku do osób trzecich za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - 8) wykonywanie prac w sposób nienaruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich, w tym m.in. bieżące zabezpieczanie wykładzin podłogowych i utrzymywanie czystości na terenie dróg transportowych, w tym wewnątrz budynku,
  - 9) umożliwienie Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli terenu prac, realizowanych prac, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośrednio realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość materiałów zastosowanych do wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się stosować jedynie materiały posiadające atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności, wymagane przez odpowiednie przepisy. Wybrane przez Wykonawcę materiały lub wyroby do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą zgodnie z prawem być dopuszczone do stosowania w budownictwie.
6. Wykonawca zobowiązuje się działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zaleceniami przekazanymi przez Zamawiającego, w tym w zakresie bezpieczeństwa i ppoż.
7. Wykonawca oświadcza, że wykonawcy robót będą posiadać aktualne zaświadczenia lekarskie bez przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy oraz szkolenie z zakresu bhp i ppoż.
8. Po zakończeniu prac określonych przedmiotem Umowy Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru.
9. Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych (dni robocze dla Zamawiającego są to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia gotowości do odbioru, zaakceptuje zgłoszony przedmiot Umowy lub zgłosi do niego zastrzeżenia, odnotowując to w protokole odbioru. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca, uwzględni je i ponownie

- przedstawi Zamawiającemu przedmiot Umowy do odbioru. W takiej sytuacji Zamawiający dokona ponownej oceny i odbioru na zasadach opisanych w zdaniu pierwszym.
10. Do protokołu odbioru końcowego Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych wyrobów budowlanych zgodnie z wymogami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.) oraz:
    - 1) dokumentację powykonawczą: 1 egz. w formie papierowej i jeden na nośniku elektronicznym (CD, DVD itp.),
    - 2) uwagi i zalecenia nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu,
    - 3) ustalenia techniczne,
    - 4) wyniki pomiarów natężenia awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego: 1 egz. w formie papierowej i jeden na nośniku elektronicznym (CD, DVD itp.),
    - 5) atesty jakościowe wbudowanych materiałów i dostarczonego sprzętu.
  11. Czynności, o których mowa w ust. 9 muszą zostać dokonane w terminie wskazanym odpowiednio w § 2 ust. 1, pod rygorem zapłaty przez Wykonawcę kar umownych.
  12. Strony ustalają, że nad prawidłowym przebiegiem robót sprawować będą nadzór następujące osoby:
    - 1) ze strony Zamawiającego:
      -
    - 2) ze strony Wykonawcy:
      -
  13. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu Umowy Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.
  14. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje zaplecze budowy.
  15. W trakcie trwania robót Wykonawca zapewni we własnym zakresie odpowiedni pojemnik na odpady demontażowe i gruz.
  16. Wykonawca zapewni utylizację odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in.: z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21, z późn. zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232, z późn. zm.).
  17. Wykonawca zapewni porządek na terenie robót, utrzyma terenu robót w należyтым stanie i porządku, zabezpieczy przed zabrudzeniem, zapyleniem lub zniszczeniem urządzenia i elementy elektroniczne znajdujące się na terenie budowy oraz windy.
  18. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy, usunąć wszelkie materiały pochodzące z demontażu oraz pozostawić plac budowy czysty i nadający się do użytkowania.
  19. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej.
  20. Wykonawca przyjmuje wszelką odpowiedzialność za każdego rodzaju wypadek, który wydarzy się w wyniku robót mu powierzonych, ponosząc całkowite ryzyko, kary i sankcje oraz ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób i podmiotów wykonujących przedmiot Umowy w jego imieniu, jak za własne działania i zaniechania.

**§ 4**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - 1) przekazanie placu budowy,
  - 2) dokonanie odbioru przedmiotu Umowy,
  - 3) zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy do trzech dni od podpisania Umowy.
3. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, na czas realizacji przedmiotu Umowy, korzystanie z wody i energii elektrycznej za pośrednictwem przyłączy zlokalizowanych w budynku. Koszty zużycia energii elektrycznej oraz wody nie obciążą Wykonawcy.
4. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do współpracy umożliwiającej przeprowadzenie Zamawiającemu kontroli.

**§ 5**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy, której przedmiotem są roboty budowlane albo projektu jej zmiany przysługuje prawo zgłoszenia do niego pisemnych zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo mogą dotyczyć:
  - 1) niespełniania wymagań określonych w Ogłoszeniu,
  - 2) przewidywanego termin zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane ma obowiązek przekazania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo może poświadczyć przedkładający.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto. Za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo może poświadczyć przedkładający.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do niezwłocznego doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Przepisy ust. 1-8 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

**§ 6**

1. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek i kar umownych, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia żądania.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) w terminie 30 dni od uzyskania wyjaśnień Wykonawcy lub upłynięcia terminu na ich zgłoszenie, złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) w terminie 30 dni od uzyskania wyjaśnień Wykonawcy lub upłynięcia terminu na ich zgłoszenia dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje zwrot od Wykonawcy wypłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zapłaty.

**§ 7**

1. Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu Umowy ustala się na kwotę brutto ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają na 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru końcowego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
5. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury VAT dla Zamawiającego:
  - 1) oświadczenia, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za usługi i dostawy związane z realizacją przedmiotu umowy, których termin zapłaty został ustalony przed dniem wystawienia faktury VAT oraz wskazania podwykonawców i wykonawców, na rzecz których dokona płatności po otrzymaniu należnego wynagrodzenia od Zamawiającego.



- 2) oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, których termin wymaganych należności został ustalony na dzień przed wystawieniem faktury VAT przez Wykonawcę, potwierdzających, że na dzień wystawienia faktury VAT dla Zamawiającego, otrzymali od Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu zawartych z Wykonawcą umów na prace budowlane i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Zamawiającego za roboty wykazane w protokole odbioru końcowego.
6. Oświadczenia Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 5 p. 1 - 2 powinny zawierać krótki opis dostawy, usługi lub opis roboty budowlanej wraz z zestawieniem kwot należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, a do oświadczeń tych winny zostać dołączone odpisy dokumentów lub dokumenty potwierdzające uprawnienie osób, które je złożyły w imieniu podwykonawców i dalszych podwykonawców, do reprezentowania podmiotów, w których imieniu zostały te oświadczenia złożone.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do oddania, a Zamawiający do odebrania przedmiotu Umowy po stwierdzeniu jego należytego wykonania.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót na okres 24 miesięcy liczonej od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. W przypadku określonym w ust. 2 Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do prowadzenia bezpłatnych przeglądów gwarancyjnych, jeśli specyfikacja techniczna zamontowanych elementów oświetlenia awaryjnego lub przepisy prawa wymagają prowadzenia takich przeglądów. Wymiana elementów niepodlegających gwarancji odbywa się na odpłatne zlecenie Zamawiającego.
5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad i usterek w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia przesłanego przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, np. technologicznych nie jest możliwe dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 5, może on zostać przedłużony przez Zamawiającego na czas niezbędny do usunięcia przeszkody w wykonaniu zobowiązania na pisemny wniosek Wykonawcy.
7. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 5 lub terminu ustalonego w sposób określony w ust. 6, Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia wad i usterek na koszt Wykonawcy niezależnie od prawa do naliczenia kar umownych.

#### § 9

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy ponad termin wskazany odpowiednio w § 2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty z pierwszych 7 dni opóźnienia, za 8 dzień opóźnienia do 12 dnia w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, a za 13 i każdy kolejny rozpoczęty dzień opóźnienia 1% wynagrodzenia brutto, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto.
2. W przypadku opóźnienia w terminie usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty roboczy dzień opóźnienia ponad termin, o którym mowa w § 8 ust. 5 lub ustalony zgodnie z § 8 ust. 6.
3. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe z winy Zamawiającego lub powstałe w wyniku działania siły wyższej.

4. W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % nieterminowo wypłaconego wynagrodzenia brutto za każdy dzień nieterminowej zapłaty, a w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % niewypłaconego wynagrodzenia brutto.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości jednego tysiąca złotych za każdy przypadek:
  - 1) nieprzedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany;
  - 2) nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, a także jej zmiany;
  - 3) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

#### § 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za roboty już wykonane.
2. Zamawiający jest uprawniony w terminie 7 dni od powzięcia informacji o danym wydarzeniu do odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu Umowy w terminie 10 dni od dnia protokolarnego wprowadzenia na teren budowy,
  - 2) w przypadku przerwania przez Wykonawcę robót na okres dłuższy niż 5 dni roboczych bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego,
  - 3) w przypadku niewykonywania robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy,
  - 4) w przypadku zastosowania materiału nieposiadającego atestu, certyfikatu lub aprobaty technicznej wymaganej przez odpowiednie przepisy lub niedopuszczonego do stosowania w budownictwie,
  - 5) konieczności więcej niż 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub dokonania bezpośredniej zapłaty lub zapłat na sumę większą niż 5% kwoty określonej w § 7 ust. 1 Umowy.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy:
  - 1) uporządkuje i opuści teren budowy oraz usunie sprzęt i materiały na własny koszt,
  - 2) sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót (według stanu na dzień odstąpienia od Umowy), który stanowić będzie podstawę rozliczeń, a także zabezpieczy przerwane roboty na własny koszt w sposób wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 3 p. 1) lub 2), Zamawiający ma prawo dokonać tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 11**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą Umową, własnymi siłami lub przy udziale podwykonawców w zakresie robót:
  - 1) .....
  - 2) ..... (opcja)
2. W przypadku zlecenia części robót podwykonawcy:
  - 1) Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647 Kodeksu cywilnego,
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców,
  - 3) Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli następuje zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy,
  - 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, zaniechania, uchybienia, jakość i terminowość prac podwykonawcy, jego przedstawicieli i pracowników, a także ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody (w tym uszkodzenia, zniszczenie czy utratę urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie objętym realizacją Umowy) i straty wynikłe z realizacji przedmiotu Umowy przez podwykonawcę jak za swoje własne.
3. W umowie z podwykonawcą robót budowlanych Wykonawca:
  - 1) ma obowiązek określić szczegółowo przedmiot umowy, wynagrodzenie oraz zasady i terminy wypłaty wynagrodzenia, przy czym termin wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy rachunku lub faktury potwierdzających wykonanie robót budowlanych,
  - 2) ma obowiązek uzależnić zapłatę drugiej części wynagrodzenia należnego podwykonawcy, jeżeli jest ono płatne w częściach, od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane dalszym podwykonawcom,
  - 3) uzależnić obowiązek zapłaty całości wynagrodzenia należnego podwykonawcy po wykonaniu całości robót budowlanych od zapłaty przez podwykonawcę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane dalszym podwykonawcom,
  - 4) ma obowiązek przewidzieć obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektów umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienie osób, które będą te umowy podpisywać do reprezentowania Stron tych umów, a także ze zgodą Wykonawcy na ich zawarcie, przynajmniej 7 dni przed dniem ich podpisania, a także obowiązek przedłożenia Zamawiającemu podpisanych umów najpóźniej w terminie 7 dni od dnia ich podpisania.
4. Wykonawca ma obowiązek terminowego regulowania płatności na rzecz podwykonawców za wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wymogi odnoszące się do Wykonawcy i podwykonawców, określone w ust. 2 - 3, stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

**§ 12**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu i podpisania protokołu odbioru końcowego ze strony Wykonawcy są ..... Zmiana wskazanej osoby nie stanowi zmiany Umowy.

2. Osobą uprawnioną do kontaktu i podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego są ..... Zmiana wskazanej osoby nie stanowi zmiany Umowy.

**§ 13**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron na piśmie, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyłączeniem zmian dotyczących:
  - 1) wydłużenia terminu realizacji robót w przypadku wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót,
  - 2) terminu wykonania zamówienia, jeżeli jego przedłużenie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub działania siły wyższej,
  - 3) terminu przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, jeżeli zajdą uzasadnione okoliczności uniemożliwiające przekazanie terenu budowy w terminie określonym Umową,
  - 4) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy,
  - 5) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru przedmiotu Umowy, spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia roboty budowlanej,
  - 6) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
  - 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
  - 8) przyczyn wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego,
  - 9) pojawienia się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji, technologii wykonania robót budowlanych, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy lub umożliwiającej uzyskanie lepszej jakości robót budowlanych,
  - 10) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót budowlanych, objętych przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w Ogłoszeniu, a wynikających z wad tego dokumentu lub zmiany stanu prawnego, w oparciu o który go przygotowano,
  - 11) odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Ogłoszeniu sposobu wykonania i odbioru robót, których nie dało się przewidzieć, a które mogą skutkować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy,
  - 12) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi inwestycjami przez lub na zlecenie Zamawiającego, a także przez lub na zlecenie innych podmiotów, przy czym zmiany te ograniczają się do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji.
3. W przypadku dokonania zmian Umowy, o których mowa w ust. 2 p. 2) – 3), postanowienia Umowy w szczególności dotyczące kar umownych będą miały zastosowanie do nowych terminów.

**§ 14**

1. Wszelkie doręczenia dokonywane będą na następujące adresy:
  - 1) dla Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa,
  - 2) dla Wykonawcy: .....



2. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku problemów interpretacyjnych postanowień umownych, Strony będą dokonywać ich wykładni w oparciu o Ogłoszenie i ofertę Wykonawcy.
5. W przypadku sprzeczności postanowień Umowy z załącznikami i Ogłoszeniem pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
6. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) Zał. Nr 1 Kopia Programu Funkcjonalno-użytkowego (opis przedmiotu zamówienia),
  - 2) Zał. Nr 2 Kopia oferty wykonawcy.
7. Nieważność któregośkolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
8. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**CZĘŚĆ 5**

**PROGRAM FUNKcjONALNO – UŻYTKOWY**

**(Opis przedmiotu zamówienia)**

„Modernizacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK  
w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie”

**Adres inwestycji:**

Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21

**Grupy robót:** 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych

**Inwestor:**

Urząd Statystyczny w Warszawie

02-134 Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21

**Opracował:** Bogdan Grzegorzczak



## CZĘŚĆ OPISOWA MODERNIZACJI OŚWIETLENIA AWARYJNEGO I EWAKUACYJNEGO NA IV I V PIĘTRZE BUDYNKU LIPSK W SIEDZIBIE URZĘDU STATYSTYCZNEGO W WARSZAWIE PRZY ULICY 1 SIERPANIA 21 W WARSZAWIE

### OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO

Przeznaczenie - nazwa budynku, lokalizacja

#### 1. Budynek biurowy LIPSK – adres: Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21

Budynek biurowy średniowysoki (SW), 6-kondygnacyjny, bez podpiwniczenia. Obiekt zlokalizowany w sąsiedztwie budynków mieszkalnych.

Konstrukcja budynku – stalowo-żelbetowa – typu LIPSK.

Przeznaczenie – obiekt użyteczności publicznej.

#### 2. Wykaz pomieszczeń budynku znajdujących się na poszczególnych kondygnacjach:

##### Parter

Portiernia, poczekalnie, obsługa REGON, Informatorium, archiwa, pomieszczenia biurowe, serwerownia, pomieszczenia socjalne, pomieszczenia gospodarcze, pomieszczenia magazynowe, kancelaria, sala szkoleniowa, sala komputerowa, pomieszczenie drukarek, ksero, wentylatorownia, węzeł cieplny, rozdzielnie elektryczne, UPS, sanitariaty;

##### I piętro

Pomieszczenia biurowe, centrala sieci LAN, pomieszczenie gospodarcze, sanitariaty;

##### II piętro

Pomieszczenia biurowe, sekretariat, gabinety dyrekcji, sala konferencyjna, pomieszczenie gospodarcze, sanitariaty;

##### III piętro

Pomieszczenia biurowe, pomieszczenie gospodarcze, sanitariaty;

##### IV piętro

Pomieszczenia biurowe, pomieszczenie gospodarcze, sanitariaty;

##### V piętro

Pomieszczenia biurowe, pomieszczenie gospodarcze, sanitariaty;

#### 3. Powierzchnie i kubatura budynku:

– powierzchnia zabudowy	- 1 568,85 m <sup>2</sup>
– powierzchnia użytkowa	- 5 927,49 m <sup>2</sup>
– kubatura	- 26 768,73 m <sup>3</sup>

#### 4. Wysokość budynku - 22 m

5. **Klatki schodowe - 4 klatki**

6. **Wyjścia ewakuacyjne z budynku - 6 wyjść ewakuacyjnych z poziomu parteru**

7. **Klasa odporności pożarowej budynku - „C”**

8. **Odporność ogniowa głównych elementów konstrukcyjnych dla klasy – „C”**

- konstrukcji budynku - R 60
- konstrukcja dachu - R 15
- strop - REI 60                      Gdzie:
- ściany zewnętrzne - EI 30              R – nośność ogniowa
- ściany wewnętrzne - EI 15              E – szczelność ogniowa
- przykrycie dachu - E 15              I – izolacyjność ogniowa

**Konstrukcja:**

Fundamenty – ławy betonowe,  
Główna konstrukcja nośna – stalowo-żelbetowa,  
Ściany – konstrukcja stalowa, ściany osłonowe aluminiowo-szklane,  
Ścianki wewnętrzne – cegła dziurawka i płyty gipsowo-kartonowe,  
Stropy – płyty betonowe, zbrojone,  
Konstrukcja dachu – stropodach – płyty żelbetowe,  
Pokrycie dachu – papa termozgrzewalna,  
Klatki schodowe nowe – żelbetowe z klapami oddymiającymi,  
Klatki schodowe szczytowe na konstrukcji stalowej.

9. **Kategoria zagrożenia ludzi - ZL III**

W budynku nie występują pomieszczenia zagrożone wybuchem oraz nie przechowuje się materiałów niebezpiecznych pod względem pożarowym.

10. **Podział na strefy pożarowe**

Budynek stanowi jedną strefę pożarową.

11. **Zabezpieczenia ppoż. budynku – istniejące:**

- hydranty wewnętrzne i zewnętrzne,
- gaśnice,
- oświetlenie awaryjne – występuje w korytarzach i na klatkach schodowych,



- instalacja sygnalizacji pożaru – ochrona całkowita, bez monitoringu,
- instalacja oddymiająca – znajduje się na dwóch klatkach schodowych.

**12. Liczba osób przebywających w budynku: ~300 osób****ZAKRES ROBÓT**

Modernizacja oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na IV i V piętrze budynku LIPSK wraz z wykonaniem projektu, polegająca na zastąpieniu instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na napięcie 220 V prądu stałego, zasilanej z baterii centralnej oraz zespołu prostowniczego typu PSC 230/25, instalacją z oprawami na napięcie 230 V prądu przemiennego.

W szczególności należy:

- wykonać projekt instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego,
- zdemontować istniejące oprawy,
- wykonać instalację elektryczną zasilającą nowe oprawy,
- zamontować nowe oprawy awaryjnego oświetlenia dróg ewakuacyjnych i oświetlenia ewakuacyjnego kierunkowego wykorzystujące jako źródło światła żarówki LED,
- zdemontować baterie akumulatorów i dokonać ich utylizacji,
- wykonać pomiary natężenia awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego.

**Uwaga:** w zakres umowy wchodzi estetyczne zamaskowanie miejsc po zdemontowanych elementach starej instalacji awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego.

**CZĘŚĆ INFORMACYJNA**

**Oświadczenie Zamawiającego stanowiące jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.**

Zamawiający oświadcza, że działa na rzecz i w imieniu Głównego Urzędu Statystycznego, który dysponuje na cele budowlane nieruchomością o adresie: 02-134 Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działki o numerach: 36, z obrębu nr 20404 opisanej w księdze wieczystej nr WA5M/00437376/0, 28/1 z obrębu nr 20404 opisanej w księdze wieczystej nr WA5M/004336099/7/0, prowadzonych przez XIII Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego dla Warszawy – Mokotowa w Warszawie.

**Spotkanie wykonawców**

Zamawiający przewiduje zorganizowanie w budynku Lipsk spotkania potencjalnych wykonawców w celu zapoznania ich z zakresem i warunkami realizacji zadania. Brak uczestnictwa w spotkaniu nie zwalnia wykonaw-

cy od prawidłowego wykonania zadania zgodnie z oczekiwaniem zamawiającego.

#### **Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia, spełniając wymagania: rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r., Nr 109, poz. 719), PN EN 1838:2005 Zastosowanie oświetlenia. Oświetlenie awaryjne; PN EN 50172:2005 Systemy awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego; PN EN 6598-2-22:2004/AC Oprawy oświetleniowe – Część 2-22: Wymagania szczegółowe – oprawy oświetleniowe do oświetlenia awaryjnego oraz innych ustaw, rozporządzeń, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

Wymaga się, aby istniała możliwość testowania opraw oświetlenia awaryjnego bez wyłączania zasilania. Oprawy oświetlenia awaryjnego z własnym źródłem zasilania powinny być wyposażone w wewnętrzny układ testujący lub być podłączone do zdalnego układu testującego. **Wykonanie prac powinno być zgodne z przygotowaną przez wykonawcę i zaakceptowaną przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych dokumentacją techniczną.**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych prac. Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczaniu prac zostaną, jeśli wymagać tego będzie zamawiający, poprawione przez wykonawcę na własny koszt.

#### **Odbiór przedmiotu zamówienia**

Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych wyrobów budowlanych zgodnie z wymogami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
- dokumentację powykonawczą: 1 egz. w formie papierowej i jeden na nośniku elektronicznym (CD, DVD itp.),
- uwagi i zalecenia nadzoru, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu,
- ustalenia techniczne,
- wyniki pomiarów natężenia awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego: 1 egz. w formie papierowej i jeden na nośniku elektronicznym (CD, DVD itp.),
- atesty jakościowe wbudowanych materiałów i dostarczonego sprzętu.



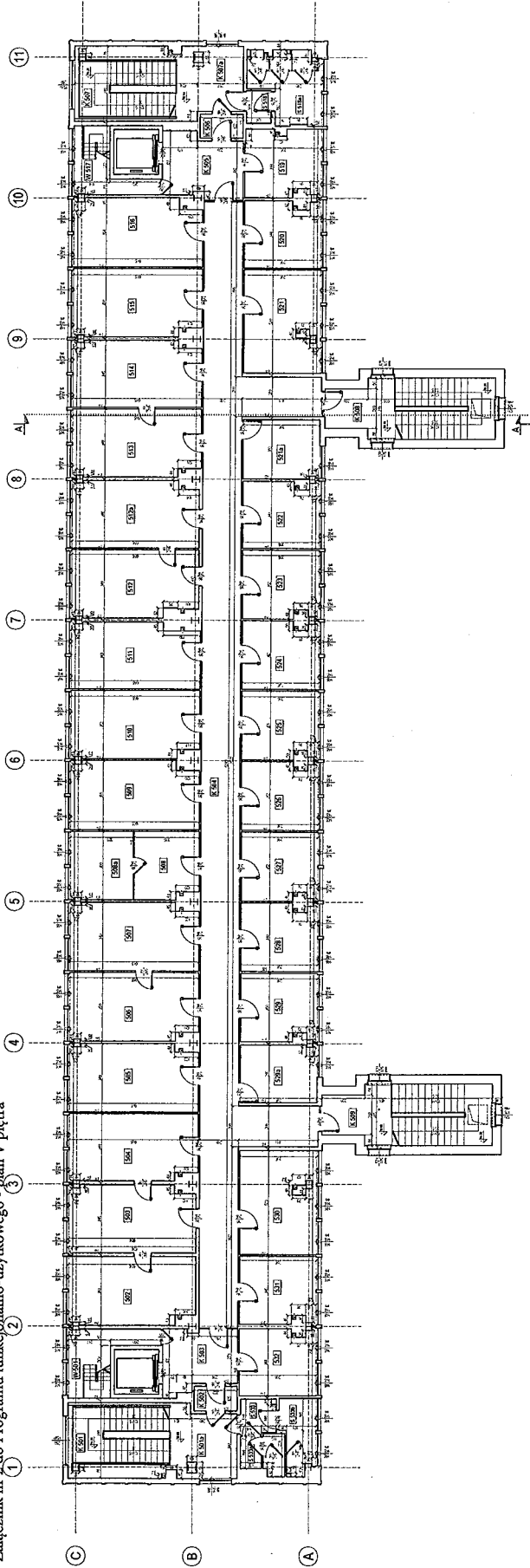
Odbioru dokonają osoby wyznaczone w umowie przez zamawiającego przy udziale przedstawiciela wykonawcy.

Załączniki:

1. Plan pomieszczeń IV piętra budynku LIPSK
2. Plan pomieszczeń V piętra budynku LIPSK
3. Przekrój A-A budynków



Załącznik nr 2 do Programu funkcjonalno-użytkowego - plan V piętra



Zestawienie przedmiotów planu		Lp. kres. / Lp. kres.	
Symbol	Opis	1	2
1	ściana	1	1
2	ściana	2	2
3	ściana	3	3
4	ściana	4	4
5	ściana	5	5
6	ściana	6	6
7	ściana	7	7
8	ściana	8	8
9	ściana	9	9
10	ściana	10	10
11	ściana	11	11
12	ściana	12	12
13	ściana	13	13
14	ściana	14	14
15	ściana	15	15
16	ściana	16	16
17	ściana	17	17
18	ściana	18	18
19	ściana	19	19
20	ściana	20	20
21	ściana	21	21
22	ściana	22	22
23	ściana	23	23
24	ściana	24	24
25	ściana	25	25
26	ściana	26	26
27	ściana	27	27
28	ściana	28	28
29	ściana	29	29
30	ściana	30	30
31	ściana	31	31
32	ściana	32	32
33	ściana	33	33
34	ściana	34	34
35	ściana	35	35
36	ściana	36	36
37	ściana	37	37
38	ściana	38	38
39	ściana	39	39
40	ściana	40	40
41	ściana	41	41
42	ściana	42	42
43	ściana	43	43
44	ściana	44	44
45	ściana	45	45
46	ściana	46	46
47	ściana	47	47
48	ściana	48	48
49	ściana	49	49
50	ściana	50	50
51	ściana	51	51
52	ściana	52	52
53	ściana	53	53
54	ściana	54	54
55	ściana	55	55
56	ściana	56	56
57	ściana	57	57
58	ściana	58	58
59	ściana	59	59
60	ściana	60	60
61	ściana	61	61
62	ściana	62	62
63	ściana	63	63
64	ściana	64	64
65	ściana	65	65
66	ściana	66	66
67	ściana	67	67
68	ściana	68	68
69	ściana	69	69
70	ściana	70	70
71	ściana	71	71
72	ściana	72	72
73	ściana	73	73
74	ściana	74	74
75	ściana	75	75
76	ściana	76	76
77	ściana	77	77
78	ściana	78	78
79	ściana	79	79
80	ściana	80	80
81	ściana	81	81
82	ściana	82	82
83	ściana	83	83
84	ściana	84	84
85	ściana	85	85
86	ściana	86	86
87	ściana	87	87
88	ściana	88	88
89	ściana	89	89
90	ściana	90	90
91	ściana	91	91
92	ściana	92	92
93	ściana	93	93
94	ściana	94	94
95	ściana	95	95
96	ściana	96	96
97	ściana	97	97
98	ściana	98	98
99	ściana	99	99
100	ściana	100	100
101	ściana	101	101
102	ściana	102	102
103	ściana	103	103
104	ściana	104	104
105	ściana	105	105
106	ściana	106	106
107	ściana	107	107
108	ściana	108	108
109	ściana	109	109
110	ściana	110	110
111	ściana	111	111
112	ściana	112	112
113	ściana	113	113
114	ściana	114	114
115	ściana	115	115
116	ściana	116	116
117	ściana	117	117
118	ściana	118	118
119	ściana	119	119
120	ściana	120	120
121	ściana	121	121
122	ściana	122	122
123	ściana	123	123
124	ściana	124	124
125	ściana	125	125
126	ściana	126	126
127	ściana	127	127
128	ściana	128	128
129	ściana	129	129
130	ściana	130	130
131	ściana	131	131
132	ściana	132	132
133	ściana	133	133
134	ściana	134	134
135	ściana	135	135
136	ściana	136	136
137	ściana	137	137
138	ściana	138	138
139	ściana	139	139
140	ściana	140	140
141	ściana	141	141
142	ściana	142	142
143	ściana	143	143
144	ściana	144	144
145	ściana	145	145
146	ściana	146	146
147	ściana	147	147
148	ściana	148	148
149	ściana	149	149
150	ściana	150	150
151	ściana	151	151
152	ściana	152	152
153	ściana	153	153
154	ściana	154	154
155	ściana	155	155
156	ściana	156	156
157	ściana	157	157
158	ściana	158	158
159	ściana	159	159
160	ściana	160	160
161	ściana	161	161
162	ściana	162	162
163	ściana	163	163
164	ściana	164	164
165	ściana	165	165
166	ściana	166	166
167	ściana	167	167
168	ściana	168	168
169	ściana	169	169
170	ściana	170	170
171	ściana	171	171
172	ściana	172	172
173	ściana	173	173
174	ściana	174	174
175	ściana	175	175
176	ściana	176	176
177	ściana	177	177
178	ściana	178	178
179	ściana	179	179
180	ściana	180	180
181	ściana	181	181
182	ściana	182	182
183	ściana	183	183
184	ściana	184	184
185	ściana	185	185
186	ściana	186	186
187	ściana	187	187
188	ściana	188	188
189	ściana	189	189
190	ściana	190	190
191	ściana	191	191
192	ściana	192	192
193	ściana	193	193
194	ściana	194	194
195	ściana	195	195
196	ściana	196	196
197	ściana	197	197
198	ściana	198	198
199	ściana	199	199
200	ściana	200	200

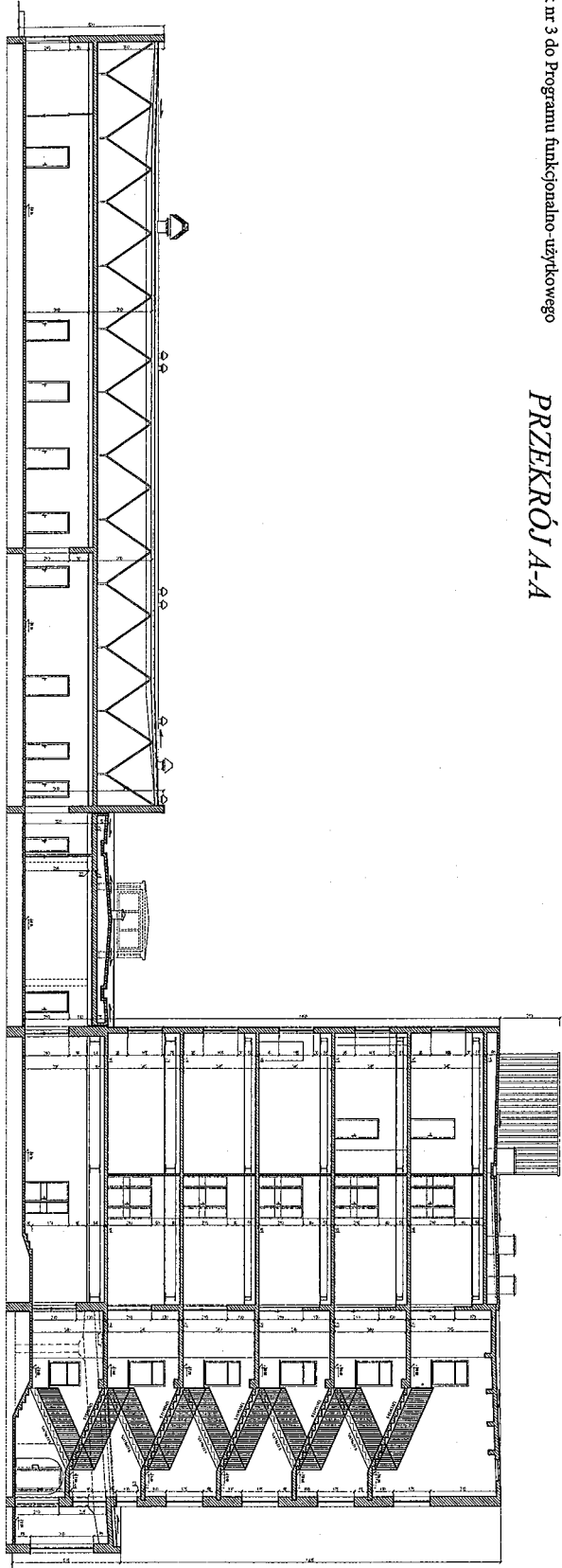
**BIURO PROJEKTOWE**  
 INŻYNIERSTWO I ARCHITEKTURA  
 WYDZIAŁ INŻYNIERSTWA I ARCHITEKTURY  
 POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ  
 ul. Koszykowa 76, 00-678 Warszawa  
 tel. 22 62 34 11 11

Załącznik nr 2 do Programu funkcjonalno-użytkowego  
 do projektu budowlanego  
 na budowę budynku mieszkalnego  
 w ul. [...]

Imię i nazwisko: [...]  
 Data: [...]  
 Skala: 1:100  
 Format: A7

Załącznik nr 3 do Programu funkcjonalno-użytkowego

*PRZEKROJ A-A*



<p>PROJEKTOWY BUREAU ARCHITECTURAL DESIGN</p> <p>ul. Słowackiego 100, 01-030 Warszawa</p> <p>Tel: 22 625 12 12, Fax: 22 625 12 13</p>	
<p>Obiekt: <b>szkolny</b></p> <p>Adres: <b>ul. Słowackiego 100, 01-030 Warszawa</b></p>	
<p>Projektant: <b>mgr inż. Marek J. Lisowski</b></p>	
<p>Wzrost: 1,75 m, Ciężar ciała: 70 kg, Ciężar ciała: 70 kg</p>	
<p>Skala: <b>1:100</b></p>	
<p>Format: <b>A4</b></p>	