



URZĄD STATYSTYCZNY w WARSZAWIE

02-134 WARSZAWA, ul. 1 Sierpnia 21

Tel. 22 464 23 15, 22 464 23 12, fax. 22 846 76 67, e-mail: SekretariatUSWAW@stat.gov.pl

Znak sprawy: WAW-FA.2720.5.2017

Ogłoszenie o postępowaniu
na usługę społeczną i inną szczególną usługę
dotyczącą ochrony osób i mienia w Urzędzie Statystycznym w Warszawie w latach 2017 – 2019

o wartości zamówienia poniżej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro,

o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej Pzp

Warszawa, dnia 11 kwietnia 2017 r.

Akceptuję

DYREKTOR
Zofia Kozłowska

Spis treści

Część 1: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW):

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo
5. Termin realizacji zamówienia
6. Warunki udziału w postępowaniu
7. Przestanki wykluczenia z postępowania
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe wymagane dokumenty
9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp)
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
12. Udzielanie wyjaśnień treści Ogłoszenia
13. Opis sposobu przygotowania ofert
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Termin związania ofertą
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu.
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej..

Część 2: OFERTA WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI WCHODZĄCYMI W SKŁAD OFERTY:

Załącznik 2.1. Formularz Oferty

Część 3: ZAŁĄCZNIKI DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU/ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA ORAZ POZOSTAŁE ZAŁĄCZNIKI:



- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- Załącznik 3.4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik 3.5. Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
- Załącznik 3.6 Wykaz usług.

Część 4: WZÓR UMOWY

Część 5: SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 1 INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Urząd Statystyczny w Warszawie

ul. 1 Sierpnia 21,

kod i miejscowość: 02-134 Warszawa,

fax: 48 22 846 78 33,

Strona internetowa: <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us>,

adres poczty elektronicznej: zamowieniauswaw@stat.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) Zamówienie udzielane jest na podstawie postanowień niniejszego Ogłoszenia.
- 2) W sprawach nieuregulowanych w Ogłoszeniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 459) i ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp., oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Nazwa zamówienia: *Ochrona osób i mienia w Urzędzie Statystycznym w Warszawie w latach 2017 – 2019.*
- 2) Nazwy i kody CPV: usługi ochroniarskie: 79710000-4.
- 3) Zamówienie nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej.
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Części 5 Ogłoszenia.
- 5) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Przez kluczowe części zamówienia Zamawiający rozumie usługę ochrony realizowaną na stanowiskach ochrony na obiekcie w Urzędzie Statystycznym w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21. Obowiązki umowne realizowane na tych stanowiskach muszą być realizowane w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 910, z późn. zm.).

W przypadku podjęcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę obowiązku określonego powyżej, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

4. Zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 p 6 Pzp na dodatkowe 744 godziny. (Nie należy tej pozycji wliczać do ceny brutto oferty).

- 3) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień w terminach uzgodnionych z Wykonawcą na przeprowadzenie szkoleń z zakresu zachowania się w sytuacji zagrożenia terrorystycznego. Liczba słuchaczy do 600 osób. Szkolenia odbywałyby się w Warszawie w siedzibach oddziałów terenowych w: Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach. Szkolenia musi przeprowadzić osoba posiadająca min. 5 lat doświadczenie w służbach zwalczania terroryzmu i wiedzę z tego zakresu (nie należy ceny tego zadania wliczać do ceny brutto oferty).
 - 4) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 5) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
5. Termin realizacji zamówienia:
- 1) Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
 - 2) Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące, tj. od dnia 1 lipca 2017 roku do 30 czerwca 2019 roku.
6. Warunki udziału w postępowaniu:
- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - o uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się podmioty posiadające aktualną koncesję wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia (ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, Dz. U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.).
 - b. zdolności technicznej lub zawodowej, co oznacza, że:
 - a) o uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej 2 usług ochrony fizycznej osób i mienia, realizowanych w budynkach biurowych lub obiektach użyteczności publicznej, każda o wartości co najmniej 60 000,00 zł brutto. W przypadku usług, które są nadal wykonywane, Wykonawca musi wykazać, że do terminu składania ofert, wartość każdej z realizowanych umów, wyniosła co najmniej 60 000,00 zł brutto.
 - b) o uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy mający wdrożony system

zarządzania jakością przy zakresie certyfikacji: ochrona osób i mienia, wg normy ISO 9001:2008 lub wymagań PN-EN 9001:2009 i potwierdzić ten fakt aktualnym certyfikatem. Zamawiający dopuszcza inne certyfikaty wydane w innych systemach zarządzania jakością, np. AQAP 2120:2009 przy zakresie certyfikacji: ochrona osób i mienia, wydane przez podmioty akredytowane w Unii Europejskiej, potwierdzające wdrożenie systemu zarządzania jakością przy świadczeniu usługi ochrony osób i mienia, zapewniające, że Wykonawca działa w sposób gwarantujący powtarzalną, wysoką jakość usług jak w przywołanej normie ISO i wymaganiach PN-EN.

- c) o uzyskanie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zagwarantują, że pracownicy Wykonawcy, którzy będą pełnili obowiązki na obiekcie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie (min. 3 etaty) są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, posiadają min. 6-cio miesięczne doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku ochrony w budynkach biurowych lub obiektach użyteczności publicznej, są przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej i w zakresie postępowania w przypadku powstania zagrożenia terrorystycznego. Mają skończone 21 lat, posiadają zdolność do czynności prawnych, nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko nim postępowanie karne o takie przestępstwo, posiadają nienaganą opinię oraz zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań określonych umową, stwierdzoną orzeczeniami lekarskimi i psychologicznymi oraz posiadają minimalną wiedzę i umiejętności z zakresu posługiwania się komputerem z systemem Windows.

Zamawiający wymaga, aby pracownik, który będzie bezpośrednio nadzorował pracowników ochrony, był kwalifikowanym pracownikiem ochrony z min. 2 letnim doświadczeniem zawodowym w nadzorowaniu osób wykonujących usługę ochrony osób i mienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższe warunki spełniał jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

7. Przesłanki wykluczenia z postępowania:

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 p. 12 - 23 Pzp oraz Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 24 ust. 5 p. 1 Pzp.
- 2) Wykluczenie Wykonawcy następuje w sposób opisany w art. 24 ust. 7 Pzp.

- 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 p. 13 i 14 oraz 16-20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 - 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
 - 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe wymagane dokumenty:
- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIA stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a. nie podlega wykluczeniu;
 - b. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim punkcie (p. 8. 1)) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Formularzem oferty. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w Części 3 Ogłoszenia (Załącznik 3.1. i 3.2. do Ogłoszenia).
 - 3) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 p. 23 Pzp wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału

w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5) Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6) **Po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełnienia warunków, braku podstaw do wykluczenia oraz badania przesłanek odrzucenia ofert, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego składa następujące oświadczenia lub dokumenty:**

- a. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- a) odpis aktualnej koncesji wydanej przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia (ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia Dz. U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.).
 - b) wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. Jeżeli Wykonawca wskazując usługi, o których mowa powyżej, przywołuje usługę lub usługi wykonywane na rzecz Zamawiającego nie ma obowiązku dostarczania referencji lub innych dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należyście.
 - c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:
 - ◆ na stanowisku ochrony na obiekcie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie (min. 3 etaty) wraz z podaniem informacji o podstawie dysponowania tymi osobami, informacją, że mają skończone 21 lat, posiadają zdolność do czynności prawnych, nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko nim postępowanie karne o takie przestępstwo, posiadają nienaganną opinię, posiadają zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań określonych umową, stwierdzoną orzeczeniami lekarskimi i psychologicznymi, posiadają minimalną wiedzę i umiejętności z zakresu posługiwania się komputerem z systemem Windows, posiadają doświadczenie zawodowe, odbyły

- szkolenia: w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej i w zakresie postępowania w przypadku powstania zagrożenia terrorystycznego,
- ◆ na stanowisku bezpośredniego nadzoru pracowników ochrony, informację, że wskazany pracownik jest kwalifikowanym pracownikiem ochrony z min. 2 letnim doświadczeniem zawodowym w nadzorowaniu osób wykonujących usługę ochrony osób i mienia.
- d) certyfikat potwierdzający wdrożenie systemu zarządzania jakością wg normy ISO 9001:2008 lub wymagań PN-EN 9001:2009 w zakresie certyfikacji: ochrona osób i mienia lub równoważny. Równoważność rozumiana jest w ten sposób, że certyfikat wydany jest przez podmiot akredytowany w Unii Europejskiej i potwierdza wdrożenie systemu zarządzania jakością przy świadczeniu usługi ochrony osób i mienia oraz zapewnia, że Wykonawca działa w sposób gwarantujący powtarzalną, wysoką jakość usług jak w przywołanej normie ISO i wymaganiach PN-EN.
- e) w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy załączyć zobowiązania wymagane postanowieniami p. 8.6) a.b)-d) IDW (propozycja treści zobowiązania - Załącznik 3.3).
- b. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o jakich stanowi art. 24 ust. 5 p. 1 Pzp - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- c. Na etapie składania ofert nie trzeba składać dokumentów, o których mowa w p. od 8.6) a. a) do 8.6) a. e) i p. 8.6) b. IDW. Zamawiający wezwie wybranego Wykonawcę do ich złożenia. Jeśli jednak dokumenty zostaną dołączone do oferty Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do ich ponownego złożenia.
- d. W wezwaniu do złożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w p. 8. 6) c. IDW zostanie wskazany termin na ich złożenie. Muszą być one aktualne na dzień ich złożenia.
- e. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w p. 8. 6) b. IDW składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- f. Dokumenty, o których mowa w p. 8. 6) b. p. 8. 6) e. IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- g. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę,

Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 7) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 p 1 i 3 Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
9. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Części 3 Ogłoszenia (Załącznik 3.3. do Ogłoszenia).
 - 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne i zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 p 13-22 Pzp. **UWAGA:** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Wykonawca, który polega na zdolności technicznej i zawodowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w p 9.1) IDW.
- 6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w p 8.2) IDW.
- 8) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.
10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy

wykazują zgodnie z p 6.2) IDW.

- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o których mowa w p. 8.2) IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w p. 8. 3) IDW składa każdy z Wykonawców.

11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:

- 1) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529 oraz z 2015 r., poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r., poz. 1422 i z 2015 r., poz. 1844 oraz z 2016 r., poz. 147, 615 i 1579), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w p 11.4)-11.7) IDW. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na numer: 48 22 846 78 33) lub elektronicznie na adres e-mailowy: zamowieniauswaw@stat.gov.pl.
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest:
 - a. Marzena Witkowska;
 - b. Remigiusz Rutkowski.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) W niniejszym postępowaniu Oświadczenia, o których mowa w p. 8.1) IDW, składa się w formie pisemnej.
- 5) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 6) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane* (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126),

zwanym dalej "rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

- 7) Zobowiązanie, o którym mowa w p. 9. 2) IDW należy złożyć w oryginale.
- 8) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w p. 11.6) IDW, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 10) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 11) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Udzielanie wyjaśnień treści Ogłoszenia:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, kierując wniosek na adres Zamawiającego: Urząd Statystyczny w Warszawie ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa oraz na adres poczty elektronicznej: zamowieniauswaw@stat.gov.pl. lub faksem na numer: 48 22 846 78 33.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w p 12. 2) IDW lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w p 12. 2) IDW.
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

- 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian Ogłoszenia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 - 7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Ogłoszenia Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
 - 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, oraz zamieści informację na stronie internetowej.
 - 9) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
13. Opis sposobu przygotowania ofert:
- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 4) Ofertę stanowi: wypełniony Formularz oferty (Załącznik 2.1. do Ogłoszenia)
oraz:
 - a. OŚWIADCZENIA wymagane postanowieniami p. 8. 1) IDW;
 - b. Zobowiązania wymagane postanowieniami p. 9. 2) IDW;
 - c. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
 - 6) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie,

właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 7) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 9) Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 10) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 11) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 12) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003 r., Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 13) Uwaga: W przypadku braku wykazania i złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert, iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- 14) Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Oferta na: ochronę osób i mienia w Urzędzie Statystycznym w Warszawie w latach 2017 – 2019

Nie otwierać przed dniem 28.04.2017 r. godz. 11:30.

- 15) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
- 1) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która będzie miała najniższą cenę.
 - 2) Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na Załączniku 2.1. do Ogłoszenia. W Formularzu oferty należy podać łączną cenę brutto za realizację zamówienia.
 - 3) Skalkulowana przez Wykonawcę cena musi uwzględniać wszystkie elementy jakie są niezbędne do realizacji umowy. Kalkulacja musi uwzględniać w pierwszej kolejności koszty wynikające z realizacji czynności ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, a także wszystkie należności publiczno-prawne z tytułu obrotu przedmiotem zamówienia, wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), a także wszelkie inne koszty jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.
 - 4) Cena całkowita powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
 - 5) Cenę całkowitą należy podać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
 - 7) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.
 - 8) Wzór Formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
15. Wymagania dotyczące wadium:
- Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty należy składać w terminie do dnia 28.04.2017 r. do godziny 11:00 w siedzibie Zamawiającego, tj. przy ul. 1 Sierpnia 21 w (02-134) Warszawie, w Kancelarii (parter).
- 2) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego pokoju i nie będzie oznaczona w wymagany sposób.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia, tj. 28.04.2017 r. o godzinie 11:30 w pok. 210 (II piętro) w siedzibie Zamawiającego przy ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie.
- 4) W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomia o tym fakcie Wykonawcę oraz zwróci ofertę.
- 5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 Pzp, jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.
- 6) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką planuje przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. Termin związania ofertą:

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia:

- 1) Oferty zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryterium ceny brutto.
- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę brutto.
- 3) W przypadku, gdy wpłynie oferta z ceną brutto poniżej 30 % wartości zamówienia przyjętej przez

Zamawiającego lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, do średniej nie zostaną wliczone ceny ofert znacząco odbiegające wartością od pozostałych cen. Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny), że nie jest to cena rażąco niska.

- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 5) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 6) Zamawiający poprawi w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 - 7) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 Pzp.
19. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:
- 1) Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie związania ofertą, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą. Pozostałe regulacje zawiera Część 4 Ogłoszenia.
 - 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu:
- 1) Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 2) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Uczestnikom niniejszego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy Pzp.

Część 3 Załączniki dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz pozostałe załączniki

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- Załącznik 3.4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik 3.5. Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
- Załącznik 3.6 Wykaz usług.



Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nr tel. _____

Nr faxu: _____

e-mail: _____

NIP: _____

REGON: _____

Urząd Statystyczny w Warszawie

ul. 1 Sierpnia 21

02-134 Warszawa

Nawiązując do Ogłoszenia na:

ochronę osób i mienia w Urzędzie Statystycznym w Warszawie w latach 2017 – 2019

JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)

i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Ogłoszeniu.
2. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z Ogłoszeniem i uznaję się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, tj. w okresie od 01.07.2017 r. do 30.06.2019 r.¹ za łączną cenę brutto: _____ zł,
(słownie: _____) w tym podatek VAT przy stawce: zł / godzinę pracy (z VAT).
4. OFERUJĘ wykonanie zamówienia - na oddzielne zlecenie Zamawiającego - na przeprowadzenie szkoleń w zakresie zachowania się w sytuacji zagrożenia terrorystycznego przy stawce:
..... zł/za pracownika².

¹ Do ceny brutto nie należy wliczać dodatkowych 744 godzin, których zakup w razie potrzeb Zamawiającego odbędzie się na podstawie zlecenia lub zleceń cząstkowych.

² Nie należy doliczać tej pozycji do ceny brutto.



5. UWAŻAM się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. OŚWIADCZAM, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Części 1 Ogłoszenia p. 3.5), do realizacji kluczowych części zamówienia, zaangażuję osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy.
7. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum³ dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

8. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się ze wzorem umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. OŚWIADCZAM, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od _____ do _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr _____ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączam stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
10. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.
11. OŚWIADCZAM, że w rozumieniu definicji zawartych w art. 104 – 106⁴ ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 roku (Dz.U.10.220.1447)⁵:
 - 1) należymy do grupy mikroprzedsiębiorstw,

³ Niepotrzebne skreślić.

⁴ „Art. 104. Za mikro przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Art. 107. Wyrażone w euro wielkości, o których mowa w art. 104–106, przelicza się na złote według średniego kursu ogłoszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy.”

⁵ Wybrać właściwe.



- 2) należymy do grupy małych przedsiębiorstw,
- 3) należymy do grupy średnich przedsiębiorstw.
- 4) nie należymy do żadnej z powyższych grup.

12. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ samodzielnie⁶/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie⁷:

(zakres powierzonych robót/ firma Podwykonawcy)

(zakres powierzonych robót / firma Podwykonawcy)

13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

14. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na _____ stronach.

15. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty są:

_____ dnia _____ 2017 r.

.....

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

⁶ Niepotrzebne skreślić.

⁷ UWAGA: Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Przez kluczową część zamówienia, Zamawiający rozumie usługę ochrony osób i mienia realizowaną w obiekcie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie.



Załącznik 3.1. do Ogłoszenia

Uwaga: Składa każdy Wykonawca wraz z Formularzem Oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o braku podstaw
do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu na:

ochronę osób i mienia w Urzędzie Statystycznym w Warszawie w latach 2017 – 2019

nr postępowania: WAW-FA.2720.5.2017

prowadzonym przez: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 p. 12-23 Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 p. 1 Pzp.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp⁸. *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 p. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjętem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
⁸ Wypełnić tylko wówczas, gdy w stosunku do Wykonawcy występują takie podstawy. W przeciwnym przypadku pozostawić nie wypełnione lub przekreślić.



_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA⁹:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu _____

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

⁹ Wypełnić tylko wówczas, gdy Wykonawca korzysta z takich zasobów. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.



Załącznik 3.2 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa każdy Wykonawca wraz z Formularzem Oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu na:

ochronę osób i mienia w Urzędzie Statystycznym w Warszawie w latach 2017 – 2019

nr postępowania: WAW-FA.2720.5.2017

prowadzonym przez: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w p. 6 Ogłoszenia, w tym:

1. Posiadam aktualną koncesję wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia (ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia Dz. U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.) nr....., o której mowa w p. 6.2) a. Ogłoszenia.
2. Spełniam wymogi dotyczące posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, co oznacza że
 - 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: wykonaliśmy co najmniej 2 usług ochrony fizycznej osób i mienia, realizowane w budynkach biurowych lub obiektach użyteczności publicznej, każda o wartości co najmniej 60 000,00 zł brutto lub w przypadku usług, które są nadal wykonywane, do terminu składania ofert, wartość każdej z realizowanych umów, wyniosła co najmniej 60 000,00 zł brutto.
 - 2) mamy wdrożony system zarządzania jakością przy zakresie certyfikacji: ochrona osób i mienia, wg normy ISO 9001:2008 lub wymagań PN-EN 9001:2009 i potwierdzam ten fakt aktualnym certyfikatem wydanym przez z dnia numer ważnym do lub certyfikatem wydanym przez



..... z dnia numer

ważnym do potwierdzającym wdrożenie systemu zarządzania jakością przy świadczeniu usługi ochrony osób i mienia, zapewniającym, że działamy w sposób gwarantujący powtarzalną, wysoką jakość usług jak w przywołanej normie ISO i wymaganiach PN-EN.

- 3) zatrudnię na podstawie umowy o pracę osoby, które będą świadczyły usługę ochrony na obiekcie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie (min. 3 etaty), posiadające min. 6 miesięczne doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku ochrony w budynkach biurowych lub obiektach użyteczności publicznej, są przeszkolone w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej i w zakresie postępowania w przypadku powstania zagrożenia terrorystycznego. Mają skończone 21 lat, posiadają zdolność do czynności prawnych, nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko nim postępowanie karne o takie przestępstwo, posiadają nienaganną opinię oraz zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań określonych umową, stwierdzoną orzeczeniami lekarskimi i psychologicznymi i posiadają minimalną wiedzę i umiejętności z zakresu posługiwania się komputerem z systemem Windows.
- Zapewniamy też, że pracownik, który będzie bezpośrednio nadzorował pracowników ochrony, będzie kwalifikowanym pracownikiem ochrony z min. 2 letnim doświadczeniem zawodowym w nadzorowaniu osób wykonujących usługę ochrony osób i mienia.

..... dnia 2017 r.

.....

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

INFORMACJA

W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW¹⁰:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Części 1 p. 6¹¹ Ogłoszenia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

¹⁰ Tylko jeśli dotyczy danego wykonawcy. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

¹¹ Wypełnia Wykonawca, wskazując w ten sposób, w którym zakresie posługuje się potencjałem podmiotu trzeciego.



w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestracyjnych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestracyjnych lub we właściwym pełnomocnictwie)*



WAW-FA.2720.5.2017

Załącznik 3.3 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa Wykonawca, którego to dotyczy,
wraz z Formularzem Oferty

Pieczęć Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia¹²

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEIDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia na ochronę osób i mienia w Urzędzie Statystycznym w Warszawie w latach
2017 – 2019

Równocześnie oświadczam:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie¹³: _____
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący: _____

¹² Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 Pzp, dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

¹³ Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.



3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

4) będę realizował n/w usługi, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca: _____

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*



WAW-FA.2720.5.2017

Załącznik 3.4 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa każdy Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp

Pieczęć Wykonawcy

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

* UWAGA: należy wypełnić p. 1 lub p. 2.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: *Ochronę osób i mienia w Urzędzie Statystycznym w Warszawie w latach 2017 – 2019*, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 p. 23 Pzp:

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229):
Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / Adres podmiotu / REGON

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 p. 23 ustawy Pzp.

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)



Załącznik 3.5 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu na:

ochronę osób i mienia w Urzędzie Statystycznym w Warszawie w latach 2017 – 2019

nr postępowania: WAW-FA.2720.5.2017

prowadzonym przez: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie

oświadczam, co następuje:

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONANIU ZAMÓWIENIA:**

1. Imię i nazwisko osoby: P.
 - 1) będzie zatrudniony/a na stanowisku pracownika ochrony na obiekcie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie:
Tak/Nie¹⁴
 - 2) posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym:
Tak/Nie¹⁵
 - 3) ukończył/a 21 lat:
Tak/Nie¹⁶
 - 4) ma pełną zdolność do czynności prawnych:
Tak/Nie¹⁷
 - 5) nie był skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko niej/njemu postępowanie karne o takie przestępstwo:
Tak/Nie¹⁸

¹⁴ Wybrać właściwą odpowiedź

¹⁵ Wybrać właściwą odpowiedź

¹⁶ Wybrać właściwą odpowiedź

¹⁷ Wybrać właściwą odpowiedź

¹⁸ Wybrać właściwą odpowiedź

- 6) posiada nienaganną opinię:
Tak/Nie¹⁹
- 7) posiada zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań określonych umową, stwierdzoną orzeczeniami lekarskim i psychologicznym, których ważność nie upłynęła:
Tak/Nie²⁰
- 8) posiada min. 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w pracy na stanowisku ochrony w budynkach biurowych lub obiektach użyteczności publicznej:
Tak/Nie²¹
- 9) posiada przeszkolenie w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej i przeszkolenie w zakresie postępowania w przypadku powstania zagrożenia terrorystycznego:
Tak/Nie²²
- 10) posiada minimalną wiedzę i umiejętności z zakresu korzystania z komputera z systemem WINDOWS:
Tak/Nie²³

2. Imię i nazwisko osoby: P.

- 1) będzie zatrudniony/a na stanowisku pracownika ochrony na obiekcie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie:
Tak/Nie²⁴
- 2) posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym:
Tak/Nie²⁵
- 3) ukończył/a 21 lat:
Tak/Nie²⁶
- 4) ma pełną zdolność do czynności prawnych:
Tak/Nie²⁷

¹⁹ Wybrać właściwą odpowiedź

²⁰ Wybrać właściwą odpowiedź

²¹ Wybrać właściwą odpowiedź

²² Wybrać właściwą odpowiedź

²³ Wybrać właściwą odpowiedź

²⁴ Wybrać właściwą odpowiedź

²⁵ Wybrać właściwą odpowiedź

²⁶ Wybrać właściwą odpowiedź

²⁷ Wybrać właściwą odpowiedź

- 5) nie był skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko niej/niemu postępowanie karne o takie przestępstwo:
Tak/Nie²⁸
- 6) posiada nienaganną opinię:
Tak/Nie²⁹
- 7) posiada zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań określonych umową, stwierdzoną orzeczeniami lekarskim i psychologicznym, których ważność nie upłynęła:
Tak/Nie³⁰
- 8) posiada min. 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w pracy na stanowisku ochrony w budynkach biurowych lub obiektach użyteczności publicznej:
Tak/Nie³¹
- 9) posiada przeszkolenie w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej i przeszkolenie w zakresie postępowania w przypadku powstania zagrożenia terrorystycznego:
Tak/Nie³²
- 10) posiada minimalną wiedzę i umiejętności z zakresu korzystania z komputera z systemem WINDOWS:
Tak/Nie³³
3. Imię i nazwisko osoby: P.
- 1) będzie zatrudniony/a na stanowisku pracownika ochrony na obiekcie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie:
Tak/Nie³⁴
- 2) posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym:
Tak/Nie³⁵
- 3) ukończył/a 21 lat:
Tak/Nie³⁶
- 4) ma pełną zdolność do czynności prawnych:
Tak/Nie³⁷

²⁸ Wybrać właściwą odpowiedź

²⁹ Wybrać właściwą odpowiedź

³⁰ Wybrać właściwą odpowiedź

³¹ Wybrać właściwą odpowiedź

³² Wybrać właściwą odpowiedź

³³ Wybrać właściwą odpowiedź

³⁴ Wybrać właściwą odpowiedź

³⁵ Wybrać właściwą odpowiedź

³⁶ Wybrać właściwą odpowiedź

³⁷ Wybrać właściwą odpowiedź

- 5) nie był skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko niej/niemu postępowanie karne o takie przestępstwo:
Tak/Nie³⁸
- 6) posiada nienaganną opinię:
Tak/Nie³⁹
- 7) posiada zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań określonych umową, stwierdzoną orzeczeniami lekarskim i psychologicznym, których ważność nie upłynęła:
Tak/Nie⁴⁰
- 8) posiada min. 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w pracy na stanowisku ochrony w budynkach biurowych lub obiektach użyteczności publicznej:
Tak/Nie⁴¹
- 9) posiada przeszkolenie w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej i przeszkolenie w zakresie postępowania w przypadku powstania zagrożenia terrorystycznego:
Tak/Nie⁴²
- 10) posiada minimalną wiedzę i umiejętności z zakresu korzystania z komputera z systemem WINDOWS:
Tak/Nie⁴³

.....należy powtórzyć charakterystykę pracownika tyle razy ile to będzie potrzebne

-
4. Imię i nazwisko osoby: P.
- 1) będzie wykonywał/a obowiązki bezpośredniego nadzoru nad pracownikami ochrony na obiekcie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie:
Tak/Nie⁴⁴
- 2) jest kwalifikowanym pracownikiem ochrony:
Tak/Nie⁴⁵

³⁸ Wybrać właściwą odpowiedź

³⁹ Wybrać właściwą odpowiedź

⁴⁰ Wybrać właściwą odpowiedź

⁴¹ Wybrać właściwą odpowiedź

⁴² Wybrać właściwą odpowiedź

⁴³ Wybrać właściwą odpowiedź

⁴⁴ Wybrać właściwą odpowiedź

⁴⁵ Wybrać właściwą odpowiedź



- 3) posiada doświadczenie zawodowe min. 2 lata w nadzorowaniu osób wykonujących usługę ochrony osób i mienia

Tak/Nie⁴⁶

.....należy powtórzyć charakterystykę pracownika tyle razy ile to będzie potrzebne

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

⁴⁶ Wybrać właściwą odpowiedź



Załącznik 3.6 do Ogłoszenia

Uwaga: Składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego

Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu na:

ochronę osób i mienia w Urzędzie Statystycznym w Warszawie w latach 2017 – 2019

nr postępowania: WAW-FA.2720.5.2017

prowadzonym przez: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie

oświadczam, co następuje:

WYKAZ USŁUG:

1. Usługa:

świadczona dla (nazwa podmiotu)

w okresie od (miesiąc).....(rok).....do (miesiąc).....(rok).....

o wartości zł

2. Usługa:

świadczona dla (nazwa podmiotu)

w okresie od (miesiąc).....(rok).....do (miesiąc).....(rok).....

o wartości zł

_____ dnia _____ 2017 r.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

Część 4: WZÓR UMOWY**UMOWA WAW-FA.2720.5.2017***(wzór umowy)*

W dniu 2017 roku w Warszawie, pomiędzy:

(oznaczenie stron)

zawarta zostaje Umowa, w której Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę społeczną polegającą na profesjonalnej i świadczonej zgodnie z przepisami ustawy z dnia z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221, z późn. zm.), ochronie pracowników i mienia Urzędu Statystycznego w Warszawie, przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie, dalej „Umowa”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego następujące usługi:
 - 1) stałą ochronę fizyczną osób i mienia w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21, wewnątrz budynków oraz terenu wokół budynków,
 - 2) obsługę istniejących elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego (takich jak: System Telewizji Dozorowej CCTV, System Sygnalizacji Włamania i Napadu SSWiN, System Kontroli Dostępu SKD, System Przeciwpożarowy PPOŻ).
2. Szczegółowy zakres czynności wchodzących w zakres przedmiotu Umowy wraz z częstotliwością ich wykonywania określa SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – program funkcjonalny stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy warunków socjalno-bytowych w stopniu i w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków służbowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) kontroli realizacji niniejszej Umowy we wszystkich sprawach stanowiących jej przedmiot. Zamawiający ma prawo weryfikować umiejętności personelu ochrony fizycznej z zakresu obsługi elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego i udzielania pierwszej pomocy,
 - 2) zakupu dodatkowych, nie więcej niż 744 godzin pracy ochrony, po cenach jednostkowych roboczogodzin, o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy,

- 3) zakupu szkolenia dla pracowników Urzędu zatrudnionych w Warszawie oraz w oddziałach terenowych, z zakresu zachowania się w przypadkach zagrożenia terrorystycznego po stawce szkoleniowej za jednego pracownika wynoszącej zł.
3. Zamawiający zobowiązuje się:
- 1) udostępnić Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenie dla osób wykonujących ochronę fizyczną, zamykane na klucz oraz zapewnić dostęp do toalety i bieżącej wody. W wyznaczonym pomieszczeniu może przebywać jedynie pracownik ochrony lub osoba upoważniona przez Zamawiającego,
 - 2) przekazywać na bieżąco na piśmie lub za pomocą elektronicznego rejestru informacji, informacje o osobach uprawnionych do stałego i okresowego pozostawania w pomieszczeniach Urzędu po godzinach pracy Zamawiającego,
 - 3) utrzymywać w pełnej sprawności lokalne elektroniczne systemy zabezpieczenia, w szczególności poprzez dokonywanie okresowych czynności konserwacyjnych,
 - 4) do zorganizowania przeszkolenia dla wybranych pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego,
 - 5) do przekazania informacji z aktualnymi numerami telefonów alarmowych i osób wyznaczonych przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą.
4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy plany budynków, na których będą zaznaczone:
- 1) główne wyłączniki energii elektrycznej,
 - 2) główne zawory dopływu wody do budynku,
 - 3) strefy alarmowe SSWiN,
 - 4) rozmieszczenie manipulatorów i centralek systemów SKD i SSWiN,
 - 5) rozmieszczenie kamer CCTV,
 - 6) rozmieszczenie sprzętu, czujek i centralek alarmowych p.poż.,
 - 7) rozlokowanie komórek organizacyjnych Zamawiającego oraz najemców na poszczególnych kondygnacjach budynku,
 - 8) drogi ewakuacyjne,
 - 9) rozmieszczenie ogólnie dostępnych odbiorników energii elektrycznej, które powinny być włączone ciągle.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany:
- 1) współdziałać z pracownikami wyznaczonymi przez Zamawiającego,
 - 2) oznakować budynki swoim logo w widocznych miejscach,
 - 3) zapewnić bezpośrednią łączność (oprócz istniejących i należących do Zamawiającego połączeń telefonii stacjonarnej) pomiędzy miejscem pełnienia służby przez służby ochrony, tj. w budynkach Zamawiającego, a stanowiskiem dyżurnym Wykonawcy oraz Zamawiającym,

- 4) wykorzystać przy ochronie budynków istniejące elektroniczne systemy zabezpieczeń oraz urządzenia łączności Wykonawcy, bez dodatkowego wynagrodzenia,
 - 5) zainstalować i uruchomić system elektronicznego nadzoru i komunikacji tzw. ACTIVE GUARD,
 - 6) zainstalować i uruchomić system antynapadowy z powiadomieniem patrolu interwencyjnego za pomocą sieci GSM, a pracownicy ochrony powinni być przeszkoleni w zakresie jego obsługi,
 - 7) wykonywać usługę wyłącznie poprzez pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, w tym:
 - a. pracowników ochrony na obiekcie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie, którzy:
 - a) posiadają obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - b) ukończyli 21 lat,
 - c) mają pełną zdolność do czynności prawnych,
 - d) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne o takie przestępstwo,
 - e) posiadają nienaganną opinię,
 - f) posiadają zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań określonych Umową, stwierdzoną orzeczeniami lekarskim i psychologicznym, których ważność nie upłynęła,
 - g) posiadają min. 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w pracy na stanowisku ochrony w budynkach biurowych lub obiektach użyteczności publicznej,
 - h) posiadają przeszkolenie w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej (stanowisko ochrony jest wyposażone w torbę medyczną) i przeszkolenie w zakresie postępowania w przypadku powstania zagrożenia terrorystycznego,
 - i) posiadają minimalną wiedzę i umiejętności z zakresu posługiwania się komputerem z systemem WINDOWS,
 - j) są zatrudnieni w oparciu o umowę o pracę.
 - b. pracownik nadzorujący pracowników ochrony na obiekcie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie, który:
 - a) jest kwalifikowanym pracownikiem ochrony,
 - b) posiada doświadczenie zawodowe min. 2 lata w nadzorowaniu osób wykonujących usługę ochrony osób i mienia.
2. W przypadku popełnienia przestępstwa lub wykroczenia, w szczególności włamania do budynku, kradzieży, itp. Wykonawca zobowiązany jest stosować następujący tryb postępowania:

- 1) niezwłocznie zawiadomić terenową jednostkę Policji i ewentualnie Służby Ratownicze oraz równolegle Zamawiającego; zawiadomienie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej, nie później niż następnego dnia roboczego po zdarzeniu,
 - 2) współpracować, w zakresie niezbędnym dla wyjaśnienia sprawy, z organami prowadzącymi postępowanie w danej sprawie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań zawartych w niniejszej Umowie, do wysokości rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, a więc bez względu na wysokość ubezpieczenia Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania za szkodę, o której mowa w ust. 3 w terminie 30 dni od dnia dostarczenia wezwania do zapłaty. W przypadku, gdy płatność będzie realizowana z polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy, za pośrednictwem ubezpieczyciela Wykonawcy, termin zapłaty odszkodowania za szkodę może ulec wydłużeniu, nie dłużej jednak niż 45 dni od dnia dostarczenia wezwania do zapłaty odszkodowania. W przypadku nie uiszczenia w w/w terminach odszkodowania Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wyliczonego odszkodowania z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za wyjazd jednostek Państwowej Straży Pożarnej (PSP) do fałszywego alarmu w przypadku nie zastosowania się do postanowień dotyczących obsługi systemów, zawartych w instrukcjach p.poż. Przez fałszywy alarm Strony rozumieją alarm pożarowy, wywołany w sytuacji, gdy pożaru nie ma, nie było i brak jest powodów, dla których pożar mógłby rzeczywiście powstać.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu równoważnej kwoty obciążenia wystawionego przez Państwową Straż Pożarną dla Zamawiającego, w przypadku przyjazdu Państwowej Straży Pożarnej do fałszywego alarmu, o którym mowa w ust. 5. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia wezwania do zapłaty. W przypadku, gdy płatność będzie realizowana z polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy, za pośrednictwem ubezpieczyciela Wykonawcy, termin zwrotu obciążenia może ulec wydłużeniu, nie dłużej jednak niż do 45 dni od dnia dostarczenia wezwania do wypłaty. W przypadku nie uiszczenia zapłaty w w/w terminach Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wyliczonego obciążenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się pokrywać koszty prywatnych rozmów telefonicznych, przeprowadzonych przez osoby wykonujące usługi objęte Umową. Zamawiający przedkładać będzie Wykonawcy raz w miesiącu wydruki bilingów rozmów telefonicznych. Należność z powyższego tytułu Wykonawca zobowiązuje się uiszczać na rachunek bankowy Zamawiającego, podany na fakturze, w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury. W przypadku nie uiszczenia terminowo opłat za prywatne rozmowy telefoniczne Zamawiający ma prawo naliczać odsetki w ustawowej wysokości.

8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia stałego dozoru nad elektronicznymi systemami zabezpieczenia technicznego oraz do przeprowadzenia szkoleń osób wykonujących ochronę i obsługę systemów.
9. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na każdym stanowisku ochrony oraz okazywać na każde żądanie Zamawiającego następującą dokumentację:
 - 1) książkę zdawczo - odbiorczą służby zawierającą dziennik sprawozdań dyżurnego wykonującego ochronę,
 - 2) książkę wydawania i zdawania kluczy,
 - 3) książki ewidencji wyjść w godzinach służbowych pracowników Zamawiającego,oraz posiadać:
 - 4) wykaz telefonów do koordynatorów Wykonawcy i technicznych służb interwencyjnych,
 - 5) instrukcję współpracy z policją, strażą pożarną, strażą miejską i innymi służbami mundurowymi,
 - 6) instrukcję postępowania ochrony w przypadku napadu, włamania, pożaru, powodzi, awarii itp.,
 - 7) plany ochrony dla budynków,
 - 8) zaświadczenie osób wykonujących ochronę fizyczną o przeprowadzeniu przeszkolenia z zakresu obsługi elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad zapisanych w planach ochrony budynków oraz instrukcji p.poż dla poszczególnych budynków.
11. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych przy wykonaniu Umowy, w szczególności zaś dotyczących rozkładu pomieszczeń, systemu zabezpieczeń, specyfikacji działania, danych osobowych i innych mających wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji Zamawiającemu w terminie 3 dni od rozpoczęcia realizacji Umowy na temat nr telefonu komórkowego i stacjonarnego, adresu e-mail oraz nr faksu do osoby koordynującej i jego zastępcy. Zamawiający może kontaktować się ze wskazanymi przedstawicielami Wykonawcy przez 24 godziny na dobę. W związku z uzyskanymi informacjami Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia stosownych działań i przekazania informacji odpowiednim osobom w celu ich natychmiastowego wykonania.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia uwag w zakresie sporządzenia i aktualizacji planów ochrony budynków oraz sporządzenia instrukcji stanowiskowych dla ochrony fizycznej.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 lipca 2017 r. do dnia 30 czerwca 2019 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przejęcie przez Wykonawcę świadczenia usług określonych w § 1 Umowy nastąpi w dniu 30 czerwca 2017 r. o godz. 16:00 na podstawie protokołów zdawczo - odbiorczych, podpisanych przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W treści protokołu zdawczo - odbiorczego opisany zostanie szcze-

gółowo stan techniczny pomieszczenia ochrony, wyposażenie oraz znajdujące się tam mienie Zamawiającego w zakresie mogących mieć znaczenie dla wykonywania Umowy.

3. W przypadku nie wykorzystania w całości kwoty Umowy w okresie, o którym mowa § 4 ust. 1, Umowa może zostać przedłużona do czasu wyczerpania środków określonych w § 6 ust. 3.
4. W przypadku zmiany osób, które biorą udział w realizacji zamówienia, obowiązuje pisemne powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego. Nie będzie to traktowane jako zmiana Umowy.

§ 5

1. Pracownikami odpowiedzialnymi za kontakt przy wykonaniu Umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego

..... – tel.,

- 2) ze strony Wykonawcy:

..... – tel., tel. kom.

..... – tel., tel. kom.

Dyżurny Agencji całodobowo tel., tel. kom.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za jedną roboczogodzinę świadczenia usług ochrony osób i mienia, które są przedmiotem Umowy, ustala się na kwotę w tym podatek VAT.
2. Miesięczne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, w zakresie określonym w § 1 ust. 1 Umowy, będzie wynikało z przemnożenia ilości faktycznie przepracowanych godzin i kwoty wynagrodzenia za jedną roboczogodzinę określonego w ust. 1.
3. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, w zakresie określonym w § 1 Umowy nie może być wyższe niż w tym podatek VAT.
4. Wynagrodzenie miesięczne płatne będzie z dołu, na podstawie faktury Wykonawcy w terminie 21 dni od daty jej wystawienia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
5. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W treści faktury Wykonawca ma obowiązek wskazać m. in.: numer Umowy oraz liczbę godzin świadczenia usług w obiekcie w miesiącu, którego faktura dotyczy.
7. W przypadku, gdy w treści faktury nie zostaną zamieszczone elementy, o których mowa w ust. 6, bądź faktura nie będzie odpowiadała wymogom określonym przepisami prawa, Zamawiający nie przyjmie faktury lub zwróci fakturę Wykonawcy w celu uzupełnienia lub poprawienia zapisów. W przypadku uzasadnionego nie przyjęcia faktury lub jej zwrotu, bieg terminu zapłaty wynagrodzenia rozpoczyna się w dniu przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary Umowne w wysokości:
 - 1) 0,1% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy, za każdą godzinę niewykonania ochrony fizycznej w czasie trwania Umowy na skutek winy umyślnej lub nieumyślnej Wykonawcy,
 - 2) 1% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania obowiązków określonych w Umowie i załączniku nr 2 do Umowy, w czasie trwania Umowy,
 - 3) 1% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usług ochrony fizycznej lub zwłoki w dostarczeniu Umowy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 10, jednak nie więcej niż 10% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3,
 - 4) 10% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku trzykrotnego naliczenia kar umownych, w trzech kolejnych okresach rozliczeniowych z tytułów określonych w ust. 1 p. 1) – 2), Zamawiający będzie miał prawo rozwiązania niniejszej Umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy wobec Wykonawcy otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości.

§ 8

1. Wykonawca na potwierdzenie zatrudnienia osób, o których mowa w § 3 ust. 1, p.7 a., zobowiązany jest złożyć dokument RCA dotyczący tych osób wraz z fakturą za kolejny miesiąc (np. RCA za luty z fakturą za marzec). Zamawiający na jego podstawie zweryfikuje, czy wskazane przez Wykonawcę w załączniku nr 3. 5 do Ogłoszenia osoby lub osoby, które je zastąpią w trakcie realizacji Umowy, podlegają ubezpieczeniu emerytalnemu i zdrowotnemu na podstawie: części III. A pól 1 i 2 oraz Części III. B. pól od 1 do 3. Reszta informacji na dokumencie powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
2. W przypadku nie przedstawienia w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się zapłacić każdorazowo karę w wysokości 100 zł za każdy dokument, który nie zostanie dostarczony w oznaczonym terminie. Zwłoka Wykonawcy w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 1, powyżej 30 dni, może być podstawą do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w § 3, ust. 1, p. 7 a. w oparciu o umowę o pracę, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią

stosowanego postępowania wyjaśniającego w sprawie.

§ 9

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom części zamówienia (za wyjątkiem kluczowych), przy czym w przypadku usług ochrony mienia i osób, wskazany przez Wykonawcę podwykonawca musi posiadać stosowną koncesję do świadczenia tych usług.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę min. 50 000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) przez cały okres trwania niniejszej Umowy.
2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczeniowej w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu nowej, aktualnej.
3. Odpis umowy ubezpieczenia Wykonawca dostarczy najpóźniej 15 dnia po dacie rozpoczęcia świadczenia niniejszej Umowy, wraz z potwierdzeniem jej opłacenia jeśli dokument nie potwierdza tego faktu. W przypadku, gdy umowa ubezpieczeniowa przewiduje rozłożenie zapłaty kwoty ubezpieczenia na raty, Zamawiający żąda dostarczenia potwierdzenia opłacenia składek, które stały się wymagalne. Dokument taki powinien być dostarczony najpóźniej 15 dnia po opłaceniu składki.
4. Strony niniejszej Umowy zgodnie oświadczają, iż Umowa ta nie jest umową ubezpieczenia i w żaden sposób jej nie zastępuje.

§ 11

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści Umowy w przypadku:
 - 1) gdy zaistnieją okoliczności skutkujące koniecznością dokonania zmian, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy,
 - 2) w przypadku zmiany prawa skutkującej zmianą obciążeń publicznoprawnych dla Wykonawcy, w wymiarze innym niż obowiązujący w dniu podpisania niniejszej Umowy, kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy może być zmieniana o wartość tychże obciążeń, o ile w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów Strona Umowy zwróci się do drugiej Strony z umotywowanym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy należy rozumieć jako możliwość zarówno jego zwiększenia, jak i zmniejszenia. Zwaloryzowane wynagrodzenie Umowne będzie obowiązywać od daty wejścia w życie nowych przepisów prawa.



3. W przypadku problemów interpretacyjnych postanowień Umownych, Strony będą dokonywać ich wykładni w oparciu o Ogłoszenie i ofertę Wykonawcy.
4. W przypadku sprzeczności postanowień Umowy z załącznikami i Ogłoszeniem pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
5. Nieważność któregoś postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
6. Wykonawca nie może przelać wierzitelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Spory wynikłe z Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Kopia Oferty Wykonawcy.

Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.



Część 5: SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – PROGRAM FUNKCJONALNY

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (klasyfikacja CPV)

79.71.00.00-4 – usługi ochroniarskie

Charakterystyka obiektu:

Siedziba Urzędu Statystycznego w Warszawie znajduje się w kompleksie budynków przy ul. 1 Sierpnia 21 w Warszawie, w skład którego wchodzi:

- sześciokondygnacyjny budynek typu LIPSK,

i zintegrowane z nim parterowe budynki:

- Pawilon Wejściowy z Informatorium,

- łącznik,

- Robotron,

oraz wolnostojący budynek,

w którym znajduje się stacja transformatorowa.

W ciągach komunikacyjnych budynku LIPSK znajdują się 4 klatki schodowe, 2 windy, 131 pomieszczeń biurowych oraz 33 toalety. Pozostałe pomieszczenia to: archiwum, serwerownie, sale szkoleniowe, pomieszczenia socjalne, techniczne, gospodarcze i zaplecza oraz pomieszczenia Informatorium. Na dzień ogłoszenia postępowania plombowanych jest 15 pomieszczeń.

Obiekt wyposażony jest w instalacje (systemy) bezpieczeństwa przeciwpożarowego i monitoringu. Obiekt przy ul. 1 Sierpnia 21 nie podlega obowiązkowej ochronie, o której mowa w art. 5 ustawy o ochronie osób i mienia.

W budynkach stale przebywa około 270 - 280 pracowników, czasowo z różnym natężeniem 60 - 70 ankietatorów (w różnych dniach i o różnych godzinach). Według szacunku, w miesiącu Urząd Statystyczny w Warszawie odwiedza około 1 000 interesantów kierujących się głównie do sali gdzie znajduje się Informatorium.

W budynku znajduje się punkt usługowy a w przyszłości będzie otwarty bufet.

Teren wokół budynków:

Teren niezabudowany wokół siedziby Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ul. 1 Sierpnia 21, jest ogrodzony i zajmuje powierzchnię około 5 960 m². Powierzchnia całkowita działki wynosi ok. 9 400 m².

W zakresie obowiązków Wykonawcy znajduje się w szczególności:

- 1 reagowanie na parkowanie samochodów na miejscach do tego niewyznaczonych tzn. drodze pożarowej i trawnikach - codziennie (za wyjątkiem przypadku, gdy pracownik ochrony pełni dyżur na recepcji, tj. w godzinach od 6:30 do 16:00),
- 2 nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem miejsc parkingowych – codziennie,
- 3 zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom, interesantom i gościom – codziennie,



- 4 ochrona przed napadem, włamaniem, kradzieżą, atakami wandalizmu, penetracją obiektu przez osoby niepożądane – codziennie,
- 5 sprawdzanie stanu bezpieczeństwa obiektu i pomieszczeń pod kątem nienaruszalności zamknięć – codziennie,
- 6 wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń oraz ich ochrona, w tym prowadzenie książki ewidencji wydawania kluczy – codziennie,
- 7 czytelne prowadzenie dokumentacji służby ochrony, w tym prowadzenie książki dyżuru, stanowiącą własność Zamawiającego i nadzorowaną przez niego – codziennie,
- 8 przestrzeganie dyscypliny pracy oraz właściwej prezencji – codziennie,
- 9 kontrolowanie zgodności nazwisk pracowników przebywających na terenie Urzędu po godzinach pracy z wykazem osób pracujących po godzinach – codziennie,
- 10 obchód i sprawdzanie obiektu po godzinach pracy oraz w dni, w których cały obiekt pozostaje zamknięty, obejmujący w szczególności:
 - 1) sprawdzanie czy krany z wodą są zakręcone,
 - 2) sprawdzanie czy okna są zamknięte,
 - 3) sprawdzanie czy światła zostały zgaszone,
 - 4) sprawdzanie czy na terenie obiektu nie przebywają osoby, które nie mają do tego uprawnień - nie rzadziej, niż co 90 minut (za wyjątkiem przypadku, gdy pracownik ochrony pełni dyżur na recepcji, tj. w godzinach od 6:30 do 16:00) - codziennie,
- 11 obchód terenu - nie rzadziej, niż co 90 minut (za wyjątkiem przypadku, gdy pracownik ochrony pełni dyżur na recepcji, tj. w godzinach od 6:30 do 16:00) – codziennie,
- 12 egzekwowanie od osób przebywających na terenie obiektu, przepisów porządkowych i ppoż. – codziennie,
- 13 reagowanie na wszelkie (również telefoniczne) zgłoszenia zagrożenia osób, mienia lub budynków - według potrzeb,
- 14 reagowanie na zagrożenia poprzez powiadamianie Policji, Straży Pożarnej i innych służb oraz współdziałanie z ww. w celu zapewnienia prawidłowej ochrony - według potrzeb,
- 15 zapewnienie wsparcia grupy interwencyjnej w przypadku działań wymagających wzmocnienia ochrony stacjonarnej - według potrzeb,
- 16 przeciwdziałanie zaistnieniu potencjalnych zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych - według potrzeb,
- 17 prowadzenie wrywkowej kontroli ruchu osobowego i towarowego wewnątrz oraz na zewnątrz budynków i podejmowanie działań w przypadku jego naruszenia - według potrzeb,
- 18 w godzinach od 6.30 do 16.00 pełnienie dyżuru na recepcji, udzielanie informacji interesantom o lokalizacji biur i łączenie rozmów telefonicznych osób dzwoniących na numer ogólny (kilka połączeń dziennie) - według potrzeb,

- 19 zamykanie i otwieranie drzwi wejściowych, bramy wjazdowej/wyjazdowej, obsługa systemu alarmowego - według potrzeb,
- 20 niezwłoczne reagowanie na zgłoszenia elektronicznych systemów sygnalizacyjnych i wizualizacji (w szczególności ppoż.) oraz na zauważone zdarzenia, mogące mieć wpływ na wystąpienie strat w mieniu (w szczególności: zalanie pomieszczeń, uszkodzenia oświetlenia, uszkodzenia zamków, drzwi, samozamykaczy) - według potrzeb.

Wymagania względem pracowników Wykonawcy:

Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zadań ochrony w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21, nie muszą być wyposażone w broń palną i nie muszą być wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, jednakże Wykonawca nie może skierować do realizacji przedmiotu umowy osoby, która nie spełnia łącznie poniższych warunków:

1. posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
2. ukończyła 21 lat,
3. ma pełną zdolność do czynności prawnych,
4. nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne o takie przestępstwo,
5. posiada nienaganną opinię,
6. posiada zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania zadań określonych umową, stwierdzoną orzeczeniami lekarskim i psychologicznym, których ważność nie upłynęła,
7. posiada min. 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w pracy na stanowisku ochrony w budynkach biurowych lub obiektach użyteczności publicznej,
8. posiada przeszkolenie w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej (stanowiska ochrony jest wyposażone w torbę medyczną) i przeszkolenie w zakresie postępowania w przypadku powstania zagrożenia terrorystycznego,
9. posiada minimalną wiedzę i umiejętności z zakresu posługiwania się komputerem z systemem WINDOWS (pracownik ochrony będzie musiał korzystać z programów obsługujących: kamery i odczytywać dane z ewidencji elektronicznego systemu wejść i wyjść do budynku).

Zamawiający wymaga, aby pracownik, który będzie bezpośrednio nadzorował pracowników ochrony, był kwalifikowanym pracownikiem ochrony z doświadczeniem zawodowym min. 2 lata w nadzorowaniu osób wykonujących usługę ochrony osób i mienia.

Sposób realizacji przedmiotu zamówienia - informacje uzupełniające:

1. W siedzibie Urzędu w Warszawie Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie, na czas trwania umowy osobne pomieszczenie dla pracowników ochrony wyposażone w apteczkę pierwszej pomocy, stolik, krzesło, wieszak lub szafkę odzieżową i umożliwi przygotowywanie gorących napojów.
2. Zamawiający wymaga, aby ochrona była wykonywana we wszystkie dni miesiąca, także w niedziele i święta, w systemie całodobowym, w sposób ciągły przez jednego pracownika ochrony fizycznej, wspomaganego całodobowo zmotoryzowaną grupą interwencyjną.
3. Wykonawca w ramach usługi ochrony osób i mienia jest zobowiązany:
 - 1) zainstalować i uruchomić system elektronicznego nadzoru i komunikacji tzw. ACTIVE GUARD (pracownicy ochrony powinni być przeszkoleni w zakresie jego obsługi),
 - 2) zainstalować i uruchomić system antynapadowy z powiadomieniem patrolu interwencyjnego za pomocą sieci GSM, a pracownicy ochrony powinni być przeszkoleni w zakresie jego obsługi.
4. Jakiegokolwiek zmiany na liście zgłoszonych do wykonywania usługi osób muszą być na bieżąco zgłaszane pisemnie Zamawiającemu. Zmiana pracowników ochrony wymaga powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz e-mailem lub faksem i dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w „Książce przebiegu służby” i skieruje do ochrony obiektu osoby o kwalifikacjach spełniających wymagania określone w p. 1 – 9 w części „Wymagania względem pracowników Wykonawcy” - wskazując ich personalnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia usługi wskazanych przez Wykonawcę pracowników ochrony.
5. Osoby wykonujące usługę ochrony muszą być ubrane schludnie, jednolicie, w sposób podkreślający powagę urzędu, z czytelnym oznakowaniem Wykonawcy oraz zobowiązani są posiadać identyfikator umieszczony w widocznym miejscu (identyfikator musi posiadać nazwę lub logo firmy, zdjęcie, imię i nazwisko pracownika).
6. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego i bezpośredniego nadzoru pracowników w trakcie świadczenia usług, a jeśli powierza wykonanie zadań ochrony osobom niepełnosprawnym, musi zapewnić im opiekę adekwatną do stopnia niepełnosprawności. Nie może obowiązkowi nadzoru i opieki przerzucać na Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do kontrolowania pracowników wykonujących usługę ochrony przynajmniej raz na dobę i dokonywania adnotacji o kontroli w „Książce przebiegu służby”. Pracownik, który będzie bezpośrednio nadzorował pracowników ochrony, musi być kwalifikowanym pracownikiem ochrony z doświadczeniem min. 2 lata w nadzorowaniu usług ochrony osób i mienia. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników w każdym czasie oraz sprawdzenia czasu przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej.
7. Wszelkie czynności związane z zapewnieniem wymaganego przez Zamawiającego sposobu realizacji usługi, w tym także zapewnienie wymaganego wyposażenia w czasie wykonywania usługi ochrony oraz



- wymaganej dokumentacji, a także przeszkolenia pracowników w zakresie obsługi wykorzystywanych urządzeń, obciążają Wykonawcę.
8. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz ujawniania informacji prawnie chronionych, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu czynności określonych umową. W tym zakresie osoby zaangażowane w realizację umowy najpóźniej w dniu podjęcia pracy muszą złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie.
 9. Wykonawcy zostaną udostępnione obowiązujące w Urzędzie procedury bezpieczeństwa. W sytuacji, gdy udostępnione procedury nie normują istotnego elementu bezpieczeństwa osób i mienia, Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić swoją procedurę, która zobliguje pracowników do właściwego zachowania. Wykonawca musi poinformować Zamawiającego o wprowadzeniu takiej procedury. Procedura ta podlega akceptacji Zamawiającego.
 10. W przypadku zaistnienia zapotrzebowania, Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy przeszkolić pracowników Zamawiającego w zakresie zachowania się w sytuacji zagrożenia terrorystycznego, a szkolenie musi przeprowadzić osoba posiadająca min. 5 lat doświadczenie w służbach zwalczania terroryzmu i wiedzę z tego zakresu.
 11. W przypadku zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych lub wprowadzenia stanu zagrożenia terrorystycznego, Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym. W razie konieczności, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zwiększenie liczby pracowników ochrony na czas trwania sytuacji opisanej powyżej. Zwiększenie obsady osobowej będzie odbywało się przy zachowaniu stawek określonych w umowie, tj. za 1 godzinę pracy, jednego pracownika ochrony, na podstawie odrębnego zlecenia a wynagrodzenie z tego tytułu nie będzie wliczane do kwoty umowy.