



URZĄD STATYSTYCZNY w WARSZAWIE

02-134 WARSZAWA, ul. 1 Sierpnia 21

Tel. 22 464 23 15, 22 464 23 12, fax. 22 846 76 67, e-mail: SekretariatUSWAW@stat.gov.pl

Warszawa, 14 marca 2017 r.

Znak sprawy: WAW-FA.2720.8.2017

OGŁOSZENIE

dotyczy:

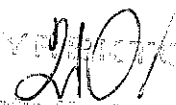
zaproszenia do składania ofert

w postępowaniu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot, o których mowa
w art. 4 p. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

na dostawę

artykułów na potrzeby badania EU-SILC oraz artykułów informacyjnych i promocyjnych

Zatwierdzam

DYREKTOR

Krzysztof Kozłowski



I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający: Urząd Statystyczny w Warszawie

ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa.

e-mail: zamowieniauswaw@stat.gov.pl

adres strony: <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/>

faks: +48 22 846 78 33

zaprasza

do składania ofert na: dostawę artykułów na potrzeby badania EU-SILC oraz artykułów informacyjnych i promocyjnych.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 459) i ustawę Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. CPV – 30192000-1 Wyroby biurowe,
2. CPV – 18936000-9 Torby włókiennicze,
3. CPV – 39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup:
 - 1) Część 1: dostawa artykułów na potrzeby badania EU-SILC
 - a. 1 200 kompletów: pióro kulkowe i długopis w sztywnym etui imitującym skórę,
 - b. 1 200 sztuk toreb bawełnianych.
 - 2) Część 2: dostawa artykułów informacyjnych i promocyjnych
 - a. 1 000 sztuk teczek firmowych,
 - b. 500 sztuk torebek firmowych (karton) o wymiarach: 32cm x 24cm x 9cm,
 - c. 500 sztuk torebek firmowych (bawełna) o wymiarach: 40cm x 38cm x 5cm,
 - d. 1 000 sztuk smyczy firmowych.
2. Parametry techniczno-użytkowe przedmiotu zamówienia:
 - 1) Część 1 zamówienia:
 - a. Zestaw pióro kulkowe i długopis w kolorze metalicznym (srebrnym) w sztywnym etui czarnym lub ciemnobrązowym imitującym skórę: orientacyjne wymiary długopisu i pióra: dł. 14 – 16 cm, średnica 10 – 15 mm,

pióro i długopis o klasycznym wyglądzie wraz z wkładami nie mogą ważyć mniej niż 55 gramów. Kolor wkładów niebieski. Na etui należy umieścić jednobarwny nadruk: „Urząd Statystyczny w Warszawie” wraz z logo Urzędu.

- b. Torby bawełniane średnie w kolorze écru - jasna, żółtawobrazowa barwa. Przybliżone współrzędne barw: RGB [0-255] (245, 245, 220) lub CMYK [0-100%](0, 0, 10%, 4%). Rozmiar zbliżony do 23 x 26 cm z dwoma krótkimi uszami i jednostronnym nadrukiem w kolorze granatowym: „Urząd Statystyczny w Warszawie” wraz z logo Urzędu. Waga min. 140g/m².

2) Część 2 zamówienia:

- a. Teczka firmowa: ilość 1000 szt.; format A4 z grzbietem 7 mm. (+/- 1mm); dwuskrzydłkowa; materiał: karton 350g/m²; laminowana, folia błysk jednostronna; kolor nadruku/technologia: nadruk jednostronny, wielobarwny, CMYK 4+0; oznakowanie: nadruk zgodny z projektem dostarczonym przez Zamawiającego zawierający logo, nazwę Urzędu, dane adresowe i grafikę.
- b. Torebka firmowa (karton): ilość 500 szt.; wymiar torby (wys., szer., gł.) - 32cm x 24cm x 9cm; papier kreda 170 g/m² w kolorze écru; laminacja błysk; uchwyt: sznurek biały (krótki); wzmocnienia dolne, górne; jeden kolor nadruku, dwustronny; oznakowanie: nadruk zgodny z projektem dostarczonym przez Zamawiającego zawierający logo i nazwę Urzędu.
- c. Torba firmowa (bawełna): ilość 500 szt.; wymiar torby (wys., szer., gł.) – 40cm x 38cm x 5cm; uszy podwójne, długość 70cm (+/- 6cm); bawełna 220 g/m² w kolorze écru, jeden kolor nadruku, dwustronny; oznakowanie: nadruk zgodny z projektem dostarczonym przez Zamawiającego zawierający logo, nazwę Urzędu i adres strony internetowej.
- d. Smycz firmowa: ilość 1000 szt.; wymiar (dł., szer.) – 45 cm x 1,5 cm, metalowy karabińczyk typu rybka, kolor granatowy; nadruk dwustronny, biały, trwały; oznakowanie: nadruk zgodny z projektem dostarczonym przez Zamawiającego zawierający logo, nazwę Urzędu i adres strony internetowej. (Do ceny należy wliczyć wykonanie do 3 - 4 metrów taśmy w celu potwierdzenia jakości wykonania i zgodności z projektem).

Uwaga. Projekt grafiki do umieszczenia na artykułach, które są przedmiotem zamówienia zostanie przekazany Wykonawcy drogą elektroniczną w pliku CorelDRAW i musi przed realizacją przedmiotu umowy być zaakceptowany przez przedstawiciela Zamawiającego.

3. Podane parametry techniczno - użytkowe w p. III.2 są wymagane. Nieposiadanie jakiegokolwiek parametru daje podstawy Zamawiającemu do odrzucenia oferty.
4. Dostawa obu części zamówienia musi być zrealizowana do magazynu znajdującego się na parterze siedziby Urzędu Statystycznego w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w godzinach pomiędzy 8⁰⁰ a 14⁰⁰.
5. **Próbki.** Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą próbek materiałów. Wymaganie złożenia próbek materiałów dotyczy następujących próbek:
 - 1) Część 1 zamówienia:
 - a. komplet długopis i pióro kulkowe w etui (1 sztuka) – logo nie jest wymagane,
 - b. torba bawełniana średnia (1 sztuka) – dostarczona próbka powinna być zgodna co do wielkości i modelu z torbą, którą Wykonawca dostarczy w ramach zamówienia. Kolor torby w próbce jest dowolny, a nadruk i logo nie jest wymagane.
 - 2) Część 2 zamówienia:
 - a. teczka firmowa (1 sztuka) – dostarczona próbka powinna być zgodna co do wielkości i modelu z teczką, którą Wykonawca dostarczy w ramach zamówienia. Kolor teczki w próbce jest dowolny, a nadruk i logo nie jest wymagane,
 - b. torebka firmowa (karton) o wymiarach: 32cm x 24cm x 9cm (1 sztuka) – dostarczona próbka powinna być zgodna co do wielkości i modelu z torebką, którą Wykonawca dostarczy w ramach zamówienia. Kolor torebki w próbce jest dowolny, a nadruk i logo nie jest wymagane,
 - c. torebka firmowa (bawełna) o wymiarach: 40cm x 38cm x 5cm (1 sztuka) – dostarczona próbka powinna być zgodna co do wielkości i modelu z torebką, którą Wykonawca dostarczy w ramach zamówienia. Kolor torebki w próbce jest dowolny, a nadruk i logo nie jest wymagane,
 - d. smycz firmowa (1 sztuka) – dostarczona próbka powinna być zgodna co do wielkości i modelu ze smyczą, którą Wykonawca dostarczy w ramach

zamówienia. Kolor smyczy w próbce jest dowolny, a nadruk i logo nie jest wymagane.

6. Próbki stanowią część oferty Wykonawcy, zatem powinny być opakowane i oznakowane jak w wymaganiach dla oferty określonych w p. XIX.
7. Próbki są wymagane w celu oceny złożonej oferty. Brak którejkolwiek próbki, bądź też złożenie próbki niezgodnej z wymaganiami dotyczącymi próbek będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. Próbki nie podlegają uzupełnieniu.
8. Zamawiający zwróci próbki tym Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane. Zwrot próbek nastąpi na wniosek Wykonawców.
9. Dopuszcza się składanie ofert częściowych, tj. na jedną część lub na obie.

IV. WYMAGANE ŚWIADECTWA I ATESTY

Zamawiający nie wymaga świadectw i atestów.

V. GWARANCJE

Wymagany okres gwarancyjny nie może być krótszy niż 12 miesięcy, liczony od dnia dostarczenia towaru.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Część 1 zamówienia: dostawa – do 30 marca 2017 r.
2. Część 2 zamówienia: dostawa – do 14 kwietnia 2017 r.
3. Wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia jest integralną częścią dokumentacji postępowania i postanowienia w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.

VII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy

z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VIII. INFORMACJE O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

IX. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej.

X. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W P. IX.2.

1. W celu wykazania spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

1) dla obu części: Wykonawca winien wykazać się wysokością posiadanych środków lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 5 000 zł. Zamawiający będzie go oceniał następująco:

- a. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 5 000 zł - spełnia,
- b. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości mniejszej niż 5 000 zł - nie spełnia.

2. Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową, jeżeli wykaże, że wykonał należycie nie mniej niż jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia:

1) za odpowiedni rodzaj dostawy dla części 1 zamówienia Zamawiający uznaje dostawę: artykułów biurowych lub piśmienniczych lub materiałów reklamowych bądź informacyjnych wykonanych na artykułach biurowych lub piśmienniczych. Za odpowiednią wartość Zamawiający uznaje min. 5 000 zł. Zamawiający będzie oceniał wykonanie:

- a. minimum 1 dostawy odpowiadającej wymaganiom określonym wyżej przez Zamawiającego - spełnia,

- b. brak minimum 1 dostawy odpowiadającej wymaganiom określonym wyżej przez Zamawiającego - nie spełnia.
 - 2) za odpowiedni rodzaj dostawy dla części 2 zamówienia Zamawiający uznaje dostawę: artykułów informacyjnych lub promocyjnych. Za odpowiednią wartość Zamawiający uznaje min. 2 000 zł. Zamawiający będzie oceniał wykonanie:
 - a. minimum 1 dostawy odpowiadającej wymaganiom określonym wyżej przez Zamawiającego - spełnia,
 - b. brak minimum 1 dostawy odpowiadającej wymaganiom określonym wyżej przez Zamawiającego - nie spełnia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający będzie oceniał, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna i finansowa, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 p. 13-22 Pzp.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczno - finansowa podmiotu, o którym mowa w p. X.3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczania, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez

Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuację ekonomiczno - finansową, o których mowa w p. IX.2.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tj.: przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b p. 2 i 3 Pzp, Zamawiający będzie brał pod uwagę ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację ekonomiczną i finansową.
10. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XI. WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r., poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.),
 - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c. skarbowe,
 - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew

przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 p. 13 Pzp.
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie

zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541).
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY NASTĘPUJE:

1. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 p. 13 lit. a-c i p. 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 p. 13 lit. a-c Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia.
2. W przypadkach, o których mowa:
 - 1) w art. 24 ust. 1 p. 13 lit. d i p. 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 p. 13 lit. d Pzp,
 - 2) w art. 24 ust. 1 p. 15 Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,
 - 3) w art. 24 ust. 1 p. 18 i 20 Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - 4) w art. 24 ust. 1 p. 21 Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

- 5) w art. 24 ust. 1 p. 22 Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 p. 13 i 14 oraz 16-20 Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 p. 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1 Pzp, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 p. 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIII. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

1. Wypełniony Formularz Oferty (Załącznik Nr 2 do niniejszego Ogłoszenia).
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 3 do niniejszego Ogłoszenia).
3. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu (Załącznik Nr 4 do niniejszego Ogłoszenia).
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w p. IX powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach. (Załącznik Nr 3 i 4 do niniejszego Ogłoszenia).
5. Pełnomocnictwa - jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę upoważnioną i wykazaną w KRS.
6. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia nw. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp:
 - 1) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 2) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek

na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 3) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert. Za uchylenie się od podpisania umowy Zamawiający będzie rozumiał dwukrotne uchybienie wyznaczonemu Wykonawcy terminu podpisania umowy bez istotnego uzasadnienia.
 9. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tj.: w celu oceny spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b p. 1, 2 i 3 Pzp, Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację finansową. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w p. XIII.7.1), XIII.7.2), XIII.7.3) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
11. Wymienione w p. XIII.7.1) oraz w p. XIII.7.2) dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo, zgodnie z art. 26 ust. 2f Pzp, że jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, to może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganego pełnomocnictwa albo złoży wadliwe

pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie go do jego złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnych oświadczeń, mających istotne znaczenie dla prowadzącego postępowanie, zagrożone jest karą pozbawienia wolności do lat 3 (art. 233 § 1 k.k.).

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Pzp w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej.
3. Jeżeli Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata, tj. na serwer Zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w oznaczonym terminie.

XV. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH OGŁOSZENIA

1. Wykonawca może się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane

z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania, o którym mowa w p. XV.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w p. XV.1.
4. Do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach jw. upoważnieni są:
 - 1) Marzena Witkowska,
 - 2) Jerzy Lach.

XVI. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W OGŁOSZENIU

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Ogłoszenie.
2. Każdą zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej: <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/>.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania (Wykonawcy i Zamawiającego) będą podlegały nowym terminom. Informacja o tym zamieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego.

XVII. WARUNKI WPLĄTY I ZWROTU WADIUM

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub na obie części.
3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcy więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert wariantowych.
5. Ofertę należy przygotować na (lub) w oparciu o Formularz Oferty stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.
6. Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej, czytelnie w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań, co powinno wynikać z dokumentu rejestrowego firmy. Upoważnienie (w oryginale) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę
7. Treść oferty ma być napisana w formie wydruku komputerowego, maszynopisu lub nieścieralnym atramentem.
8. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć z tłumaczeniem na język polski.
9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być umieszczona w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisami:

Postępowanie ofertowe znak: WAW-FA.2720.8.2017

Oferta na: dostawę artykułów na potrzeby badania EU-SILC oraz artykułów informacyjnych i promocyjnych.

Liczba kartek

(określić ile kart znajduje się w kopercie)

Nie otwierać przed (dniem otwarcia ofert) godziną 11⁰⁰.

10. Dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów innych, o których mowa w p. X, kopie dokumentów

dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

12. W przypadku gdy przedstawiona kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
14. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Dz. U. z 2003 r. Nr. 153, poz. 1503 z późn. zm.), nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

XX. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami jak w p. XIX.9 niniejszego Ogłoszenia należy złożyć do dnia 17 marca 2017 r. do godz. 10³⁰ w Kancelarii Urzędu Statystycznego w Warszawie, 02-134 Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21 (parter budynku).
2. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę oraz zwróci ofertę.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek w ofercie Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w Ogłoszeniu terminu składania ofert.

4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu pocztowego.

XXI. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Statystycznym w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, w pokoju nr 210 (II piętro) w dniu 17 marca 2017 r. o godz. 11⁰⁰.
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawca może być obecny przy otwieraniu kopert z ofertami.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podana będzie nazwa (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Wyniki postępowania obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Urzędu Statystycznego w Warszawie.

XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty ma być wyrażona w polskich złotych.
2. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca określi ceny jednostkowe netto,
 - 2) Następnie Wykonawca obliczy cenę netto poprzez przemnożenie ceny jednostkowej netto przez liczbę jednostek,
 - 3) Do ceny netto doda należny podatek VAT i poda cenę brutto dotyczącą dostawy,
 - 4) Wykonawca zsumuje i poda cenę netto za całość zamówionych dostaw, a następnie doda wyliczony podatek VAT. Tak wyliczona cena netto po dodaniu podatku VAT będzie stanowił cenę oferty brutto, która będzie podlegała ocenie.

3. W cenach jednostkowych netto zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do Zamawiającego, tj. czynności związane z przygotowaniem dostawy, transportu do magazynu (na parterze) Urzędu Statystycznego w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, itp.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku. Wzór Formularza Oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść Formularza Oferty.
5. Cena całkowita oferty brutto określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy.
6. Ceny jednostkowe oraz cena całkowita winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferuje.
7. Rażąco niska cena.
 - 1) Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
 - 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen złożonych ofert (oferty skrajnie wysoko odbiegające od cen złożonych ofert nie będą uwzględniane przy liczeniu

średniej), Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,

- b. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 Pzp.

8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie.
11. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
12. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający będzie prowadził rozliczenia z Wykonawcą tylko w PLN.

XXIV. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z przepisami ustawy Pzp,
 - 2) jej treść jest niezgodna lub nie odpowiada treści Ogłoszenia,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w oznaczonym terminie nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 p. 3 Pzp,

- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 9) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXV. PRZY WYBORZE OFERTY ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ NASTĘPUJĄCYMI KRYTERIAMI:

1. Część 1

KRYTERIUM	Waga kryterium
Cena brutto	95%
Estetyka i funkcjonalność	3%
Parametry użytkowe	2%

1) Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

a. Ocena kryterium „cena brutto”:

- W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów za cenę brutto oferty. Maksymalną wartość punktową (5 p.) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto, 1 punkt (1 p.) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najwyższą cenę brutto. Pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$5 - 4[(Y - X)/(Z - X)]$$

gdzie:

X = najniższa cena brutto

Y = cena brutto ocenianej oferty

Z = najwyższa cena brutto

Liczba uzyskanych punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium.

b. Ocena kryterium „Estetyka i funkcjonalność”

- a) Ocena szczegółowa w ramach poszczególnych podkryteriów (punkty zostaną przyznane przez Członków Komisji dokonujących oceny ofert)

- Jakość wykonania – rozumiana jako staranność wykonania etui, długopisu i pióra oraz torby bawełnianej.

Długopis, pióro, etui

0 p. – brak staranności w wykonaniu, na etui widać luźne nitki, krzywe lub różne rodzaje ściągów, ślady kleju, niepewne mocowania, artykuły nie są dokładnie ogradowane lub przycięte. Pióro lub długopis otwiera się/załamuje się przy nacisku na papier.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas procesu produkcyjnego.

1 p. – artykuł optymalny.

Max ocena: 1p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

Torba bawełniana:

0 p. – brak staranności w wykonaniu, widać luźne nitki, krzywe lub słabe ścięgi, niestaranny wykrój.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas szycia.

1 p. – artykuł optymalny.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- Zestawienie kolorystyczne wierzchniej warstwy etui z ewentualną podszewką lub wyściółką, połączenia srebrnego koloru długopisu i pióra z elementami w innym kolorze, jednolitość barwy – ocena wrażenia, jakie sprawia zestawienie kolorów – długopis, pióro, etui:

0 p. – kolory są przypadkowo dobrane.

0,5 p. – zestawienie kolorystyczne do zaakceptowania, ale są drobne zauważalne pomyłki, np. w doborze drobnych elementów wykończeniowych.

1 p. – barwy są dobrane optymalnie i ciekawie.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- Łatwość użytkowania – ocena poziomu trudności przy wkładaniu i wyjmowania długopisu i pióra do i z etui, łatwość wymiany wkładu długopisu lub pióra.

Długopis, pióro, etui

0 p. – etui otwiera się trudno, lub nie sposób go trwale zamknąć, tak aby nie wypadła zawartość, trudno lub zbyt łatwo rozkręca/otwiera się długopis i pióro w celu wymiany materiałów eksploatacyjnych.

0,5 p. – są pewne drobne trudności, trzeba nabyć trochę wprawy.

1 p. – artykuł optymalny.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- Odporność na wypadnięcie zawartości z etui – etui z zawartością włoży się do torby bawełnianej i kilka razy zakręci się nią w powietrzu.

Długopis, pióro, etui

0 p. – etui się otworzy i zawartość wydostanie na zewnątrz.

0,5 p. – etui uchyli się lub otworzy, ale zawartość pozostanie na miejscu.

1 p. – etui nie się otworzy, a zawartość pozostanie na swoim miejscu.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

b) Wykonawca może uzyskać od 0 do 5 punktów od każdego Członka Komisji dokonującego oceny ofert. Członkowie Komisji dokonujący oceny będą przyznawać pełne punkty, tj.: 0 p., 0,5 p. lub 1 p. (ocena nie będzie zawierać punktacji pośredniej, np. 0,25 p., 0,8 p.). Liczba punktów przyznana przez Członków Komisji dokonujących w danym podkryterium oceny zostanie zsumowana, a następnie podzielona przez liczbę oceniających (średnia arytmetyczna).

c) Średnie wyniki z poszczególnych podkryteriów zostaną zsumowane. Liczba uzyskanych punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium.

- d) UWAGA! Zamawiający, chcąc zagwarantować wysoką jakość i profesjonalizm realizacji zadania, wymaga, by w każdym z ww. podkryteriów oferta Wykonawcy uzyskała minimum 0,5 punktu (średnia ocen Komisji w danym podkryterium).
- c. Ocena kryterium „Parametry użytkowe”
- Długopis i pióro z wkładem o najniższej wadze otrzyma 1 p., najcięższy zaproponowany przez Wykonawcę zestaw otrzyma 5 p., wagi pośrednie otrzymają punkty proporcjonalne do wagi wedle następującej formuły arytmetycznej:
$$5 - 4[(Z - Y)/(Z - X)]$$
gdzie:
X = komplet o najniższej wadze (g)
Y = waga ocenianego kompletu (g)
Z = komplet o najwyższej wadze (g)
W sytuacji, gdy wszyscy Wykonawcy zaproponują komplet o tej samej wadze, otrzymają po 5 p. niezależnie od jego wagi. Liczba uzyskanych punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium.

2. Część 2

KRYTERIUM	Waga kryterium
Cena brutto	95%
Estetyka i funkcjonalność	5%

1. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

a. Ocena kryterium „cena brutto”:

- W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów za cenę brutto oferty. Maksymalną wartość punktową (5 p.) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto, 1 punkt (1 p.) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najwyższą cenę brutto. Pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$5 - 4[(Y - X)/(Z - X)]$$

gdzie:

X = najniższa cena brutto

Y = cena brutto ocenianej oferty

Z = najwyższa cena brutto

Liczba uzyskanych punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium.

b. Ocena kryterium „Estetyka i funkcjonalność”

a) Ocena szczegółowa w ramach poszczególnych podkryteriów (punkty zostaną przyznane przez Członków Komisji dokonujących oceny ofert)

- Jakość wykonania – rozumiana jako staranność wykonania teczki firmowej, torebki firmowej (karton), torebki firmowej (bawełna) i smyczy firmowej.

Teczka firmowa:

0 p. – brak staranności w wykonaniu, nierówne krawędzie, widoczne zagniecenia, niedokładne lub nierówne nacięcia/zagięcia.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas procesu produkcyjnego.

1 p. – artykuł optymalny.

Max ocena: 1p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

Torebka firmowa (karton):

0 p. – brak staranności w wykonaniu, widać ślady kleju, nierówne krawędzie, sznurki – rączki wypadają już po nieznacznym obciążeniu torebki, rozkręcają się lub rozwarstwiają.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas procesu produkcyjnego.

1 p. – artykuł optymalny.

Max ocena: 1p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

Torebka firmowa (bawełna):

0 p. – brak staranności w wykonaniu, widać luźne nitki, krzywe lub słabe ściegi, niestaranny wykrój.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas szycia.

1 p. – artykuł optymalny.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

Smycz firmowa – ocena bez karabińczyka:

0 p. – brak staranności w wykonaniu, widać luźne nitki, krzywe lub słabe ściegi, niestaranny wykrój.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas szycia.

1 p. – artykuł optymalny.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

Smycz firmowa - ocena karabińczyka:

0 p. – karabińczyk nie domyka się, ciężko się go otwiera lub otwiera się samoistnie po powieszeniu na nim drobnego ciężaru jak np. klucze.

Niedbale jest połączony ze smyczą.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas montażu.

1 p. – artykuł optymalny.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

2. Otrzymane wyniki punktowe każdego kryterium po przemnożeniu odpowiednio przez właściwą wagę zostaną zsumowane.
3. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wartości na trzecim miejscu zaokrąglane od 0 do 5 w dół, od 6 do 9 w górę.
4. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione w p. XXV.1 lub XXV.2.

XXVI. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp,
 - 2) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu,
 - 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXVII. INFORMACJE O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający określi termin, po upływie którego będzie z Wykonawcą wyłonionym w trakcie przeprowadzonego postępowania zawarta umowa i zawiadomi Wykonawcę o tym stosownym pismem.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawca może niezwłocznie poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami lub postanowieniami niniejszego Ogłoszenia podjętej przez niego czynności lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany.

ZALĄCZNIK NR 1 DO OGŁOSZENIA

Podstawą zawarcia umowy jest wynik postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
WAW-FA.2720.8.2017 – Część

UMOWA Nr WAW-FA.2720.8.2017 (Część ...)

Oznaczenie stron

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone artykuły będące przedmiotem umowy są artykułami firmy, a Zamawiający powyższą okoliczność przyjmuje i akceptuje.
3. Strony uzgadniają, że w zakres przedmiotu niniejszej umowy wchodzi ponadto dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego do dnia 2017 r.

§ 2

Umowa obowiązuje od dnia podpisania do

§ 3

1. Strony uzgadniają łączną wartość umowy z podatkiem VAT na zł
(słownie:)
2. Cena wymieniona w ust. 1 zawiera w sobie: wartość przedmiotu umowy, wszystkie koszty, w tym m.in.: związane transportem, ubezpieczeniem, opłatami celnymi oraz podatek VAT.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze.
2. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie zrealizowanie dostawy.
4. Ewentualna sprzedaż wierzytelności innemu podmiotowi może odbyć się za zgodą Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca zobowiązany zostaje do dostarczenia przedmiotu umowy do magazynu w Urzędzie Statystycznym w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21.

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy.
2. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, która biegnie od daty wystawienia faktury. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane nie stosowaniem się do instrukcji użytkownika.
4. Jakikolwiek wydłużenie czasu trwania zgłoszenia gwarancji powyżej 5 dni, niezależnie od przyczyn, powoduje przedłużenie okresu gwarancji o całkowity okres niesprawności przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wymieni na nowy przedmiot umowy, który był poddany 2 uzasadnionym zgłoszeniom gwarancyjnym, wynikłym nie z winy użytkownika.
6. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wnieść wniosek o spowodowanie przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwą instytucję.
7. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nie należyte wykonanie zobowiązań niniejszej Umowy w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,2 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jeżeli nie zostanie zrealizowany w terminie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) w wysokości 0,2 % jednostkowej wartości przedmiotu umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpatrywaniu zgłoszeń gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym.
3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. W przypadku, gdy szkoda powstała na skutek działania lub zaniechania działania Wykonawcy przewyższa ustanowioną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy, z przyczyn innych niż określonych art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) dalej „Pzp”, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto.
6. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 3 ust.1, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - 2) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego

- przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- 3) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
 - 4) zmiany, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e Pzp.
3. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Pzp podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień Umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

§ 9

1. Nieterminowa lub niezgodna z zamówieniem pod względem asortymentu bądź ilości realizacja dostawy oraz istotne uchybienie w zakresie jakości dostarczanych wyrobów, a także niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie innych postanowień Umowy daje możliwość Zamawiającemu rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych.
2. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część Umowy wykonanej do dnia odstąpienia od Umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać Umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy

2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej,

- 4) W przypadkach, o których mowa powyżej, tj. w ust. 4 p. 1) – 3), Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejszą Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

1. Ogłoszenie (odpis).
2. Oferta przetargowa Wykonawcy (odpis dokumentów) - próbki zdeponowano u Zamawiającego.



FORMULARZ OFERTY

Uwaga: Wypełnia w całości i podpisuje Wykonawca.

Dane Wykonawcy

Adres/siedziba Wykonawcy

.....

.....

tel. / fax / adres poczty elektronicznej

I. Przedkładam ofertę mojej firmy na:

część 1 część 2¹

w postępowaniu na dostawę artykułów na potrzeby badania EU-SILC oraz artykułów informacyjnych i promocyjnych.

II. OFERUJĘ wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Ogłoszeniu dot. **części 1** Zamówienia za:

Cena oferty (brutto) zł

(słownie zł:)

przy stawce % podatku VAT

Cena netto (bez VAT)

.....zł

¹ Wybrać właściwe.

w tym:

Dostawa kompletu: Długopis i pióro w etui (1)	J.m. (2)	Liczba (3)	Cena jednost- kowa netto w zł (4)	Cena netto w zł (5) (kol.3 x kol. 4)	Podatek VAT w zł (kol. 6)	Wartość brutto w zł (7) (kol. 5 + kol.6)
w terminie: do 30 marca 2017 r.	sztuka	1 200				
Dostawa toreb ba- wełnianych (1)	J.m. (2)	Liczba (3)	Cena jednost- kowa netto w zł (4)	Wartość netto w zł (5) (kol.3 x kol. 4)	Podatek VAT w zł (kol.6)	Wartość brutto w zł (7) (kol. 5 + VAT)
w terminie: do 30 marca 2017 r.	sztuka	1 200				
Łącznie						
						Cena oferty brutto

III. OFERUJĘ wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Ogłoszeniu dot. **części 2** Zamówienia za:

Cena oferty (brutto) zł

(słownie zł:)

przy stawce % podatku VAT

Cena netto (bez VAT)

.....

w tym:

Dostawa Teczek firmowych (1)	J.m. (2)	Liczba (3)	Cena jednost- kowa netto w zł (4)	Wartość netto w zł (5) (kol.3 x kol. 4)	Podatek VAT w zł (kol. 6)	Wartość brutto w zł (7) (kol. 5 + kol.6)
w terminie: do 14 kwietnia 2017 r.	sztuka	1 000				
Dostawa torebek firmowych (karton) (1)	J.m. (2)	Liczba (3)	Cena jednost- kowa netto w zł (4)	Wartość netto w zł (5) (kol.3 x kol. 4)	Podatek VAT w zł (kol.6)	Wartość brutto w zł (7) (kol. 5 + VAT)
w terminie: do 14 kwietnia 2017 r	sztuka	500				

Dostawa Torebek firmowych (bawełna) (1)	J.m. (2)	Liczba (3)	Cena jednost- kowa netto w zł (4)	Wartość netto w zł (5) (kol.3 x kol. 4)	Podatek VAT w zł (kol. 6)	Wartość brutto w zł (7) (kol. 5 + kol.6)
w terminie: do 14 kwietnia 2017 r	sztuka	500				
Dostawa smyczy firmowych (1)	J.m. (2)	Liczba (3)	Cena jednost- kowa netto w zł (4)	Wartość netto w zł (5) (kol.3 x kol. 4)	Podatek VAT w zł (kol. 6)	Wartość brutto w zł (7) (kol. 5 + kol.6)
w terminie: do 14 kwietnia 2017 r	sztuka	1 000				
Łącznie						
						Cena oferty brutto

IV. Warunki rozliczenia się Zamawiającego z Wykonawcą za zrealizowane dostawy.

Termin zapłaty wynosi 21 od dnia wystawienia faktury Zamawiającemu.

Okres gwarancji - miesięcy.

V. OŚWIADCZAM, że:

Zapoznałem się z Ogłoszeniem i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu.

Zawarte w Ogłoszeniu warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.

VI. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum² dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

VII. OŚWIADCZAM, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od _____ do _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr _____ do Formularza Oferty i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego, załączam stosowne

² Niepotrzebne skreślić.



wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

VIII. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.

IX. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ samodzielnie /przy udziale podwykonawców w następującym zakresie³:/

(zakres powierzonych robót/ firma podwykonawcy)

X. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

XII. OFERTĘ niniejszą składam na _____ stronach.

XIII. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. str.

.....
Podpis Wykonawcy

³ Niepotrzebne skreślić.



ZAŁĄCZNIK NR 3 DO OGŁOSZENIA

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu.

(miejscowość), dnia r.

.....

(Podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

(miejscowość), dnia r.

.....

(Podpis Wykonawcy)



OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejscowość), dnia r.

.....

(Podpis Wykonawcy)



ZAŁĄCZNIK NR 4 DO OGŁOSZENIA

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OSWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 p. 12-23 ustawy Pzp.

(miejscowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 p. 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:



.....
.....
.....

(miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

(miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)