



URZĄD STATYSTYCZNY w WARSZAWIE

02-134 WARSZAWA, ul. 1 Sierpnia 21

Tel. 22 464 23 15, 22 464 23 12, fax. 22 846 76 67, e-mail: SekretariatUSWAW@stat.gov.pl

Warszawa, 2.1. luty 2017 r.

Znak sprawy WAW-FA.271.1.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy:

przetargu nieograniczonego ogłoszonego przez

Urząd Statystyczny w Warszawie

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot, o których mowa w art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.
U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

na dostawę artykułów na potrzeby badania Budżety Gospodarstw Domowych i badania EU-SILC

Zatwierdzam

DYREKTOR

Rafał Krawczyński



I. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający: Urząd Statystyczny w Warszawie

ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa.

e-mail: zamowieniauswaw@stat.gov.pl

adres strony: <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/>

faks: +48 22 846 78 33

zaprasza

do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn, zm.), zwaną dalej p.z.p., na:

dostawę artykułów na potrzeby badania Budżety Gospodarstw Domowych i badania EU-SILC.



II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. CPV - 39511000-7 Koce i pledy,
2. CPV - 18936000-9 Torby włókiennicze,
3. CPV - 30192000-1 Wyroby biurowe.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup:
 - 1) Część 1: 5 500 szt. koców piknikowych i 5 500 szt. toreb bawełnianych na potrzeby badania Budżety Gospodarstw Domowych,
 - 2) Część 2: 1 200 kompletów: pióro i długopis w sztywnym etui imitującym skórę i 1 200 sztuk toreb bawełnianych na potrzeby badania EU-SILC.
2. Parametry techniczno-użytkowe przedmiotu zamówienia:
 - 1) Część 1 zamówienia:
 - a) Koc piknikowy, który po złożeniu przyjmuje kształt podręcznej walizki z uchwytem do noszenia lub umieszczany jest w ozdobnym worku z rączką. Koc powinien być podbity od spodu pianką i folią stanowiącymi warstwę izolacyjną od podłoża. Górna warstwa koca typu polar powinna być wykonana z dzianiny wykonanej z PET lub innych tworzyw sztucznych. Tkanina typu polar powinna być wielokolorowa, w średnią wielkości kratę. Nie jest wymagana jednolitość partii, koce mogą być w różnych kolorach (dominującymi powinny być: odcienie szarości lub granatu lub zieleni lub brązu lub beżu lub bieli). Niezależnie od sposobu pakowania, koc po złożeniu musi mieć możliwość zapinania na rzepy lub napy. Każda warstwa koca

powinna być wykonana z jednego kawałka materiału lub dzianiny, nie może być wykonana z zszywanych mniejszych kawałków. Szerokość lamówki, jeśli zastosowano ją przy produkcji koca, nie może być większa niż 1-2 cm mierzonej z jednej strony koca. Wymiary minimalne koca 150 x 180 cm, waga minimalna 260 g/m². Powinna istnieć możliwość prania koca w wodzie. Koc powinien się cechować trwałością kolorów, oznacza to, że nie powinien farbować w kontakcie z wodą. Dopuszczalne są następujące ograniczenia do procesu prania w wodzie:

- a.  „Pranie tylko ręczne” np.: co oznacza, że koc można prać ręcznie w wodzie, znak ten może być poszerzony o temperaturę prania (od 30° do 90°).
lub
- b.  „Delikatne pranie w 30°C” np.: co oznacza, że koc można prać w pralce w programie dla delikatnych tkanin.
- Informacja o sposobie czyszczenia koca powinna znajdować się na wszytej w koc metce.
- b) Torby bawełniane duże w kolorze écru -jasna, żółtawobrazowa barwa. Przybliżone współrzędne barw: RGB [0-255] (245, 245, 220) lub CMYK [0-100%](0, 0, 10%, 4%). Rozmiar zbliżony do 38 x 41 cm z dwoma uszami o dł. ok. 70 cm i jednostronnym nadrukiem w kolorze granatowym: „Urząd Statystyczny w Warszawie” wraz z logo Urzędu. Projekt grafiki umieszczony na torbach zostanie przekazany Wykonawcy drogą elektroniczną w pliku CorelDRAW i musi przed realizacją przedmiotu umowy być zaakceptowany przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 2) Część 2 zamówienia:
- a) Zestaw pióro kulkowe i długopis w kolorze metalicznym (srebrnym) w sztywnym etui czarnym lub ciemnobrązowym imitującym skórę: orientacyjne wymiary długopisu i pióra: dł. 14 – 16 cm, średnica 10 – 15 mm, pióro i długopis o klasycznym wyglądzie wraz z wkładami nie mogą ważyć mniej niż 55 gramów. Kolor wkładów niebieski. Na etui należy umieścić jednobarwny nadruk: Urząd Statystyczny w Warszawie wraz z logo Urzędu. Projekt grafiki do umieszczenia na etui zostanie przekazany Wykonawcy drogą elektroniczną w pliku CorelDRAW

i musi przed realizacją przedmiotu umowy być zaakceptowany przez przedstawiciela Zamawiającego.

- b) Torby bawełniane średnie w kolorze écru - jasna, żółtawobrazowa barwa. Przybliżone współrzędne barw: RGB [0-255] (245, 245, 220) lub CMYK [0-100%](0, 0, 10%, 4%). Rozmiar zbliżony do 23 x 26 cm z dwoma krótkimi uszami i jednostronnym nadrukiem w kolorze granatowym: „Urząd Statystyczny w Warszawie” wraz z logo Urzędu. Projekt grafiki umieszczony na torbach zostanie przekazany Wykonawcy drogą elektroniczną w pliku CorelDRAW i musi przed realizacją przedmiotu umowy być zaakceptowany przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Podane parametry techniczno - użytkowe w p. III.2 są wymagane. Nieposiadanie jakiegokolwiek parametru daje podstawy Zamawiającemu do odrzucenia oferty.
4. Dostawa obu części zamówienia musi być zrealizowana do magazynu znajdującego się na parterze siedziby Urzędu Statystycznego w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 w godzinach pomiędzy 8⁰⁰ a 14⁰⁰.
5. **Próbki.** Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą próbek materiałów. Wymaganie złożenia próbek materiałów dotyczy następujących próbek:
 - 1) Część 1 Zamówienia
 - a) koc piknikowy (1 sztuka),
 - b) torba bawełniana duża (1 sztuka) – dostarczona próbka powinna być zgodna co do wielkości i modelu z torbą, którą Wykonawca dostarczy w ramach zamówienia. Kolor torby w próbce jest dowolny a nadruk i logo nie jest wymagane.
 - 2) Część 2 Zamówienia
 - a) komplet długopis i pióro kulkowe w etui (1 sztuka) – logo nie jest wymagane,
 - b) torba bawełniana średnia (1 sztuka) – dostarczona próbka powinna być zgodna co do wielkości i modelu z torbą, którą Wykonawca dostarczy w ramach zamówienia. Kolor torby w próbce jest dowolny, a nadruk i logo nie jest wymagane.
6. Próbki stanowią część oferty Wykonawcy, zatem powinny być opakowane i oznakowane jak w wymaganiach dla oferty określonych w p. XIX.
7. Próbki są wymagane w celu oceny złożonej oferty, brak którejkolwiek próbki, bądź też złożenie próbki niezgodnej z wymaganiami dotyczącymi próbek będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy. Próbki nie podlegają uzupełnieniu.
8. Zamawiający zwróci próbki tym Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane. Zwrot

próbek nastąpi na wniosek Wykonawców.

9. Dopuszcza się składanie ofert częściowych, tj. na jedną część lub na obie.

IV. WYMAGANE ŚWIADECTWA I ATESTY

1. Oferowany przez Wykonawcę koc piknikowy musi posiadać certyfikat wydany przez jednostkę notyfikowaną w UE (z aktualną datą ważności i identyfikującą producenta i typ wyrobu) lub deklarację zgodności z wymogami dyrektyw Unii Europejskiej lub inny ważny dokument potwierdzający bezpieczeństwo użytkowania wydany przez jednostkę notyfikowaną w UE. Warunek taki spełnia np. certyfikat w systemie EKO-TEX®.
2. Na długopisy i pióra kulkowe oraz torby bawełniane Zamawiający nie wymaga certyfikatu.

V. GWARANCJE

1. Wymagany okres gwarancyjny nie może być krótszy niż 12 miesięcy, liczony od dnia dostarczenia towaru.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Część 1 Zamówienia
 - 1) dostawa w marcu - do 21 marca 2017 r. – 1375 szt.,
 - 2) dostawa w czerwcu - do 9 czerwca 2017 r. – 1375 szt.,
 - 3) dostawa we wrześniu - do 11 września 2017 r. – 1375 szt.,
 - 4) dostawa w listopadzie - do 24 listopada 2017 r. – 1375 szt.
2. Część 2 Zamówienia
 - 1) dostawa w marcu - do 21 marca 2017 r. – 1200 szt.
3. Wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest integralną częścią dokumentacji przetargowej i postanowienia w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.

VII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,
2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy

wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VIII. INFORMACJE O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

IX. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PRZETARGU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej.

X. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW O KTÓRYCH MOWA W p. IX.2.

1. W celu wykazania spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 1) dla obu części: Wykonawca winien wykazać się wysokością posiadanych środków lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 10 000 zł.
 - a) Zamawiający będzie ją oceniał następująco:
 - b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 10 000 zł – spełnia,
 - c) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości mniejszej niż 10 000 zł - nie spełnia.
2. Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową, jeżeli wykaże, że wykonał należycie nie mniej niż jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia:
 - 1) Za odpowiedni rodzaj dostawy dla Części 1 zamówienia Zamawiający uznaje dostawę: koców, narzut, kap lub tkanin dekoracyjnych. Za odpowiednią wartość Zamawiający uznaje min. 20 000 zł.

- 2) Za odpowiedni rodzaj dostawy dla Części 2 zamówienia Zamawiający uznaje dostawę: artykułów biurowych lub piśmienniczych lub materiałów reklamowych bądź informacyjnych wykonanych na artykułach biurowych lub piśmienniczych. Za odpowiednią wartość Zamawiający uznaje min. 5 000 zł.
 - a) Zamawiający będzie oceniał wykonanie:
 - b) minimum 1 dostawy odpowiadającej wymaganiom określonym wyżej przez Zamawiającego – spełnia,
 - c) brak minimum 1 dostawy odpowiadającej wymaganiom określonym wyżej przez Zamawiającego - nie spełnia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający będzie oceniał, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna i finansowa, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 p. 13-22 i art. 24 ust. 5 p.z.p.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja finansowa, podmiotu, o którym mowa w p. X.3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże

zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w p. X.2.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tj.: przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b p. 2 i 3 p.z.p., Zamawiający będzie brał pod uwagę ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację ekonomiczną i finansową.
10. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XI. WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 p. 13 p.z.p.

- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212),
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy

z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY NASTĘPUJE

1. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 p. 13 lit. a-c i p. 14 p.z.p., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 p. 13 lit. a-c p.z.p., jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia.
2. W przypadkach, o których mowa:
 - 1) w art. 24 ust. 1 p. 13 lit. d i p. 14 p.z.p., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 p. 13 lit. d p.z.p.,
 - 2) w art. 24 ust. 1 p. 15 p.z.p., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,
 - 3) w art. 24 ust. 1 p. 18 i 20 lub art. 24 ust. 5 p. 2 i 4 p.z.p., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - 4) w art. 24 ust. 1 p. 21 p.z.p., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) w art. 24 ust. 1 p. 22 p.z.p., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 p. 13 i 14 oraz 16-20 p.z.p. może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym

przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 p.z.p.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 p. 19 p.z.p., przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1 p.z.p., albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 p. 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIII. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

1. Wypełniony Formularz Oferty stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszej Specyfikacji.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 3 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).
3. Oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu (Załącznik Nr 4 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w p. IX powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków

udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach. (Załącznik Nr 3 i 4 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

5. Pełnomocnictwa - jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę upoważnioną i wykazaną w KRS.
6. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 p.z.p., Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Zgodnie z art. 26 ust. 2 p.z.p. przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia nw. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p.:
 - 1) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 2) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo

- wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 4) Wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
 - 5) Kopi atestu/świadcstwa/certyfikatu potwierdzającego bezpieczeństwo użytkowania koca piknikowego od Wykonawcy składającego ofertę na część 1 zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert. Za uchylenie się od podpisania umowy Zamawiający będzie rozumiał dwukrotne uchybienie wyznaczonemu Wykonawcy terminu podpisania umowy bez istotnego uzasadnienia.
9. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tj.: w celu oceny spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b p. 1, 2 i 3 p.z.p, Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację finansową. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w p. XIII.7.1), XIII.7.2), XIII.7.3) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
11. Wymienione w p. XIII.10.1) dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w p. XIII.10.2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przestawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f p.z.p., że jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, to może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganego pełnomocnictwa albo złoży wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie go do jego złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnych oświadczeń, mających istotne znaczenie dla prowadzącego postępowanie, zagrożone jest karą pozbawienia wolności do lat 3 (art. 233 § 1 k.k.).

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy p.z.p w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej.
3. Jeżeli Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata, tj. na serwer Zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych

XV. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania, o którym mowa w p. XV.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w p. XV.1.

4. Do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach jw. upoważnieni są:

- 1) Marzena Witkowska,
- 2) Jerzy Lach.

XVI. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN SIWZ

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Każdą zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej: <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/>.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zamiany treści ogłoszenia Zamawiający przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a. ust. 2 p.z.p. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania (Wykonawcy i Zamawiającego) będą podlegały nowym terminom.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Informację zamieszcza na stronie internetowej.

XVII. WARUNKI WPLATY I ZWROTU WADIUM

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub na obie części.
3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcy więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich

ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

4. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert wariantowych.
5. Ofertę należy przygotować na (lub) w oparciu o Formularz Oferty stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej, czytelnie w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań, co powinno wynikać z dokumentu rejestrowego firmy. Upoważnienie (w oryginale) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę
7. Treść oferty ma być napisana w formie wydruku komputerowego, maszynopisu lub nieścieralnym atramentem.
8. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć z tłumaczeniem na język polski.
9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być umieszczona w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisami:

Przetarg nieograniczony znak WAW-FA.271.1.2017

Oferta na: dostawę artykułów na potrzeby badania Budżety Gospodarstw Domowych i badania EU-SILC

Liczba kartek

(określić ile kart znajduje się w kopercie)

Nie otwierać przed (dniem otwarcia ofert) godziną 11⁰⁰»,

10. Dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów innych, o których mowa w p. XIII, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. W przypadku gdy przedstawiona kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

14. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Dz. U. z 2003 r. Nr. 153, poz. 1503 z późn. zm.), nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa". Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:
- 1) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.

XX. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami jak w p. XI niniejszej Specyfikacji należy złożyć do dnia 2 marca 2017 r. do godz. 10³⁰ w Kancelarii Urzędu Statystycznego w Warszawie, 02-134 Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21 (parter budynku).
2. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek w ofercie Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminu składania ofert.
4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu pocztowego.

XXI. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w Urzędzie Statystycznym w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, w pokoju nr 210 (II piętro) w dniu 2 marca 2017 r. o godz. 11⁰⁰.
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia.

3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawca może być obecny przy otwieraniu kopert z ofertami.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podana będzie nazwa (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Urzędu Statystycznego w Warszawie.

XXII.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty ma być wyrażona w polskich złotych.
2. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca określi ceny jednostkowe netto,
 - 2) Następnie Wykonawca obliczy cenę netto poprzez przemnożenie ceny jednostkowej netto przez liczbę jednostek.
 - 3) Do ceny netto doda należy podatek VAT i poda cenę brutto dotyczącą dostawy.
 - 4) Wykonawca zsumuje i poda cenę netto za całość zamówionych dostaw, a następnie doda wyliczony podatek VAT. Tak wyliczona cena netto po dodaniu podatku VAT będzie stanowić cenę oferty brutto, która będzie podlegała ocenie.
3. W cenach jednostkowych netto zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do Zamawiającego tj. czynności związane z przygotowaniem dostawy, transportu do magazynu (na parterze) Urzędu Statystycznego w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21 itp.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania

- u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść Formularza Oferty.
5. Cena całkowita oferty brutto określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy.
 6. Ceny jednostkowe oraz cena całkowita winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferuje.
 7. Rażąco niska cena.
 - 1) Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
 - 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p.
 8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
 9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 10. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie.

11. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
12. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający będzie prowadził rozliczenia z Wykonawcą tylko w PLN.

XXIV. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 p. 3 p.z.p.,
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 p.z.p., na przedłożenie terminu związania z ofertą,
 - 9) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXVI. PRZY WYBORZE OFERTY ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ NASTĘPUJĄCYMI KRYTERIAMI:

1. Część 1

KRYTERIUM	Waga kryterium
Cena brutto	60%
Estetyka i funkcjonalność	30%
Parametry użytkowe	10%

1) Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

a) Ocena kryterium „Cena brutto”:

a. W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów za cenę brutto oferty. Maksymalną wartość punktową (5 p.) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto, 1 p. otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najwyższą cenę brutto. Pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$5 - 4[(Y - X)/(Z - X)]$$

gdzie:

X = najniższa cena brutto

Y = cena brutto ocenianej oferty

Z = najwyższa cena brutto

Liczba uzyskanych punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium.

b) Ocena kryterium „Estetyka i funkcjonalność”

a. Ocena szczegółowa w ramach poszczególnych podkryteriów (punkty zostaną przyznane przez Członków Komisji Przetargowej dokonujących oceny ofert)

- Jakość wykonania – rozumiana jako staranność przy szyciu koca i torby bawełnianej. Dokładność szwów, staranność wykroju, mocowanie rzepów i nap. Rączka do noszenia koca jest wykonana lub wszyta w sposób nieestetyczny lub sprawia wrażenie, że łatwo się oderwie przy lekkim szarpnięciu lub pod ciężarem koca.

Koc:

0 p. – brak staranności, widać luźne nitki, krzywe lub różne rodzaje ściegów przy takiej samej pracy, niepewne mocowania, niestaranny wykrój i łączenie

warstw.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas szycia,

1 p. – produkt optymalny.

Max ocena 1 p.

Wymagana ocena minimalna 0,5 p.

Torba:

0 p. – brak staranności, widać luźne nitki, krzywe lub słabe ściegi, niepewne mocowania, niestaranny wykrój.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas szycia,

1 p. – produkt optymalny

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- Zestawienie kolorystyczne wierzchniej (barwnej) warstwy koca – ocena wrażenia, jakie sprawia zestawienie kolorów, czy jest zharmonizowane i przyjemne lub ciekawe pomimo zastosowanych kontrastów.

Koc:

0 p. – kolory są przypadkowo dobrane, barwy brudne lub zbyt jaskrawe.

0,5 p. – zestawienie kolorystyczne do zaakceptowania, ale są drobne zauważalne pomyłki np. w doborze barwy nici, lub lamówki,

1 p. – barwy są dobrane optymalnie i ciekawie.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- Łatwość użytkowania – ocena poziomu trudności przy rozkładaniu i składaniu koca.

Koc:

0 p. – koc rozwija się lub pakuje się z utrudnieniem, ciężko jest odtworzyć zakładany kształt walizki lub kształt w który ma zmieścić się w worku,

0,5 p. – są pewne drobne trudności przy składaniu koca, aby nadać mu kształt wyjściowy trzeba nabyć trochę wprawy.

1 p. – koc bardzo łatwo się rozkłada i składa.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- Odporność na targanie – dwie osoby będą targały w różnych kierunkach i trzepały koc, po tej czynności oceni się jego wygląd.

Koc:

0 p. – otrzyma koc, który utraci fason lub się rozwarstwi, rozerwie lub pęknie szwy.

0,5 p. - otrzyma koc który lekko się zdefasonuje.

1 p. – otrzyma koc, na którym nie będzie śladów targania i trzepania.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- b. Wykonawca może uzyskać od 0 do 5 punktów od każdego Członka Komisji Przetargowej dokonującego oceny ofert. Członkowie Komisji Przetargowej dokonujący oceny będą przyznawać pełne punkty, tj.: 0 p., 0,5 p. lub 1 p. (ocena nie będzie zawierać punktacji pośredniej, np. 0,25 p., 0,8 p.). Liczba punktów przyznana przez Członków Komisji dokonujących w danym podkryterium oceny zostanie zsumowana, a następnie podzielona przez liczbę oceniających (średnia arytmetyczna).
- c. Średnie wyniki z poszczególnych podkryteriów zostaną zsumowane. Liczba uzyskanych punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium.
- d. UWAGA! Zamawiający, chcąc zagwarantować wysoką jakość i profesjonalizm realizacji zadania, wymaga, by w każdym z ww. podkryteriów oferta Wykonawcy uzyskała minimum 0,5 punktu (średnia ocen Komisji w danym podkryterium).
- c) Ocena kryterium „Parametry użytkowe”
- a. Koc o minimalnych wymaganych wymiarach otrzyma 1 p., największy zaproponowany przez Wykonawcę koc otrzyma 5 p., rozmiary pośrednie otrzymają punkty proporcjonalne do wielkości wedle następującej formuły arytmetycznej:
- $$5 - 4[(Z - Y)/(Z - X)]$$
- gdzie:
- X = koc o wielkości 150x180 cm (m²)

Y = wielkość ocenianego koca (m^2)

Z = wielkość największego koc (m^2)

W sytuacji, gdy wszyscy Wykonawcy zaproponują ten sam rozmiar koca, otrzymają po 5 p. niezależnie od jego wielkości. Liczba uzyskanych punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium.

2. Część 2

KRYTERIUM	Waga kryterium
Cena brutto	60%
Estetyka i funkcjonalność	30%
Parametry użytkowe	10%

1) Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

a) Ocena kryterium „cena brutto”:

- a. W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów za cenę brutto oferty. Maksymalną wartość punktową (5 p.) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto, 1 punkt otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najwyższą cenę brutto. Pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$5 - 4[(Y - X)/(Z - X)]$$

gdzie:

X = najniższa cena brutto

Y = cena brutto ocenianej oferty

Z = najwyższa cena brutto

Liczba uzyskanych punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium.

b) Ocena kryterium „Estetyka i funkcjonalność”

- a. Ocena szczegółowa w ramach poszczególnych podkryteriów (punkty zostaną przyznane przez Członków Komisji Przetargowej dokonujących oceny ofert)

- Jakość wykonania – rozumiana jako staranność wykonania etui, długopisu i pióra oraz torby bawełnianej.

Długopis, pióro, etui

0 p. – brak staranności w wykonaniu, na etui widać luźne nitki, krzywe lub

różne rodzaje ściegów, ślady kleju, niepewne mocowania, artykuły nie są dokładnie ogradowane lub przycięte. Pióro lub długopis otwiera się/załamuje się przy nacisku na papier.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas procesu produkcyjnego.

1 p. – produkt optymalny.

Max ocena 1p.

Wymagana ocena minimalna 0,5 p.

Torba:

0 p. – brak staranności w wykonaniu, widać luźne nitki, krzywe lub słabe ściegi, niestaranny wykrój.

0,5 p. – widać drobne błędy popełnione podczas szycia,

1 p. – produkt optymalny

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- Zestawienie kolorystyczne wierzchniej warstwy etui z ewentualną podszewką lub wyściółką, połączenia srebrnego koloru długopisu i pióra z elementami w innym kolorze, jednolitość barwy – ocena wrażenia, jakie sprawia zestawienie kolorów, długopis, pióro, etui:

0 p. – kolory są przypadkowo dobrane,

0,5 p. – zestawienie kolorystyczne do zaakceptowania, ale są drobne zauważalne pomyłki, np. w doborze drobnych elementów wykończeniowych,

1 p. – barwy są dobrane optymalnie i ciekawie.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- Łatwość użytkowania – ocena poziomu trudności przy wkładaniu i wyjmowania długopisu i pióra do i z etui, łatwość wymiany wkładu długopisu lub pióra.

Długopis, pióro, etui

0 p. – etui otwiera się trudno, lub nie sposób go trwale zamknąć, tak aby nie wypadła zawartość, trudno lub zbyt łatwo rozkręca/otwiera się długopis i pióro

w celu wymiany materiałów eksploatacyjnych,

0,5 p. – są pewne drobne trudności, trzeba nabyć trochę wprawy.

1 p. – produkt optymalny.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- Odporność na wypadnięcie zawartości z etui – etui z zawartością włoży się do torby bawełnianej i kilka razy zakręci się nią w powietrzu.

Długopis, pióro, etui

0 p. – etui się otworzy a zawartość wydostanie na zewnątrz.

0,5 p. – jeśli etui się uchyli lub otworzy, ale zawartość pozostanie na miejscu.

1 p. – otrzyma produkt, którego etui się nie otworzy, a zawartość pozostanie na swoim miejscu.

Max ocena: 1 p.

Wymagana ocena minimalna: 0,5 p.

- b. Wykonawca może uzyskać od 0 do 5 punktów od każdego Członka Komisji Przetargowej dokonującego oceny ofert. Członkowie Komisji Przetargowej dokonujący oceny będą przyznawać pełne punkty, tj.: 0 p., 0,5 p. lub 1 p. (ocena nie będzie zawierać punktacji pośredniej, np. 0,25 p., 0,8 p.). Liczba punktów przyznana przez Członków Komisji dokonujących w danym podkryterium oceny zostanie zsumowana, a następnie podzielona przez liczbę oceniających. (średnia arytmetyczna)
 - c. Średnie wyniki z poszczególnych podkryteriów zostaną zsumowane. Liczba uzyskanych punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium.
 - d. UWAGA! Zamawiający, chcąc zagwarantować wysoką jakość i profesjonalizm realizacji zadania, wymaga, by w każdym z ww. podkryteriów oferta Wykonawcy uzyskała minimum 0,5 punktu (średnia ocen Komisji w danym podkryterium).
- c) Ocena kryterium „Parametry użytkowe”
- a. Długopis i pióro z wkładem o najniższej wadze otrzyma 1 p., najcięższy zaproponowany przez Wykonawcę zestaw otrzyma 5 p., wagi pośrednie otrzymają punkty proporcjonalne do wagi wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$5 - 4[(Z - Y)/(Z - X)]$$

gdzie:

X = komplet o najniższej wadze (g)

Y = waga ocenianego kompletu (g)

Z = komplet o największej wadze (g)

W sytuacji, gdy wszyscy Wykonawcy zaproponują komplet o tej samej wadze, otrzymają po 5 p. niezależnie od jego wagi. Liczba uzyskanych punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium.

- 2) Otrzymane wyniki punktowe każdego kryterium po przemnożeniu odpowiednio przez właściwą wagę zostaną zsumowane.
- 3) Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wartości na trzecim miejscu zaokrąglane od 0 do 5 w dół, od 6 do 9 w górę.
- 4) Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione w p. XXVI.1, XXVI.2.

XXVII. ZASADY WYBORU OFERTY I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie p.z.p,
 - b) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXVIII. INFORMACJE O WSZELKICH FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU PRZETARGU W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający określi termin, po upływie którego będzie z Wykonawcą wyłonionym w trakcie przeprowadzonego postępowania zawarta umowa i zawiadomi Wykonawcę o tym stosownym pismem.
2. Termin ten nie będzie krótszy niż 5 od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w p. XXVIII.2, jeżeli w prowadzonym postępowaniu złożono tylko jedną ważną nie podlegającą odrzuceniu ofertę.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XXIX. PRAWO WYKONAWCY DO ODWOŁAŃ

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p., odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w p. 5 niniejszego rozdziału Specyfikacji zdanie drugie albo w terminie 10 dni

jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w p. XXIX.1 i p. XXIX.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
11. Szczegółowe zasady dotyczące stosowania odwołań oraz skarg do sądu określa dział VI ustawy p.z.p.

Podstawą zawarcia umowy jest wynik postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego WAW-FA.271.1.2017 – Część 1.

UMOWA Nr WAW-FA.271.1.2017 (Część 1)

Oznaczenie stron

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego 5 500 szt. koców piknikowych i 5 500 szt. toreb bawełnianych zgodnie z opisem w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla części 1 Zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że koce będące przedmiotem umowy są produktem firmy, a torby bawełniane są produktem firmy, a Zamawiający powyższą okoliczność przyjmuje i akceptuje.
3. Strony uzgadniają, że w zakres przedmiotu niniejszej umowy wchodzi ponadto dostarczenie koców piknikowych i toreb bawełnianych do siedziby Zamawiającego według następującego harmonogramu:
 - 1) dostawa w marcu do 21 marca 2017 r. – 1375 szt.,
 - 2) dostawa w czerwcu do 9 czerwca 2017 r. – 1375 szt.,
 - 3) dostawa we wrześniu do 11 września 2017 r. – 1375 szt.,
 - 4) dostawa w listopadzie do 24 listopada 2017 r. – 1375 szt.

§ 2

1. Strony uzgadniają łączną wartość umowy z podatkiem VAT na zł (słownie:) w tym za dostawę:
 - 1) w marcu 2017 r.zł,
 - 2) w czerwcu 2017 r. zł,
 - 3) we wrześniu 2017 r.zł,
 - 4) w listopadzie 2017 rzł.

2. Cena wymieniona w ust. 1 zawiera w sobie: wartość przedmiotu umowy, wszystkie koszty, w tym: związane z transportem, ubezpieczeniem, opłatami celnymi oraz podatek VAT.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury za przedmiot umowy w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze.
2. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku, przez Zamawiającego, dokumentu „polecenia przelewu”.
3. Faktura wystawiana będzie po każdej zrealizowanej dostawie według harmonogramu określonego w § 1 ust. 3.
4. Ewentualna sprzedaż wierzytelności innemu podmiotowi może odbyć się za zgodą Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca zobowiązany zostaje do dostarczenia przedmiotu umowy do magazynu w Urzędzie Statystycznym w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy.
2. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, która biegnie od daty wystawienia faktury. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane nie stosowaniem się do instrukcji użytkownika.
4. Jakikolwiek wydłużenie czasu trwania zgłoszenia gwarancji powyżej 5 dni, niezależnie od przyczyn, powoduje przedłużenie okresu gwarancji o całkowity okres niesprawności przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wymieni na nowy przedmiot umowy, który był poddany 2 uzasadnionym zgłoszeniom gwarancyjnym, wynikłym nie z winy użytkownika.
6. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wnieść wniosek o spowodowanie przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwą instytucję.
7. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nie należyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy w formie kar umownych:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,2 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jeżeli nie zostanie zrealizowany w terminie z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) w wysokości 0,2 % jednostkowej wartości przedmiotu umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpatrywaniu zgłoszeń gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym.
3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. W przypadku, gdy szkoda powstała na skutek działania lub zaniechania działania Wykonawcy przewyższa ustanowioną karę umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, z przyczyn innych niż określonych art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) dalej „p.z.p”, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
6. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 3 ust.1, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - 2) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia

- dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- 3) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
 - 4) zmiany, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e p.z.p.
3. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e p.z.p. podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

§ 8

1. Nieterminowa lub niezgodna z zamówieniem pod względem asortymentu bądź ilości realizacja dostaw oraz istotne uchybienie w zakresie jakości dostarczanych wyrobów, a także niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie innych postanowień umowy daje możliwość Zamawiającemu rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych.
2. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonanej do dnia odstąpienia od umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy p.z.p.
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p.
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia



z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

- w przypadkach, o których mowa powyżej, tj. w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy p.z.p.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejszą umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

II. Załączniki do umowy:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (odpis).
2. Oferta przetargowa Wykonawcy (odpis).

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ, CZĘŚĆ 2

Podstawą zawarcia umowy jest wynik postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego WAW-FA.271.1.2017 – Część 2.

UMOWA Nr WAW-FA.271.1.2017 (Część 2)

Oznaczenie stron

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego 1200 szt. kompletów długopisów i piór w etui i 1200 szt. toreb bawełnianych zgodnie z opisem w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla części 2 Zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że długopisy i pióra w etui będące przedmiotem umowy są produktem firmy, a torby bawełniane są produktem firmy, a Zamawiający powyższą okoliczność przyjmuje i akceptuje.
3. Strony uzgadniają, że w zakres przedmiotu niniejszej umowy wchodzi ponadto dostarczenie przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego do dnia 21 marca 2017 r.

§ 2

1. Strony uzgadniają łączną wartość umowy z podatkiem VAT na zł (słownie:)
2. Cena wymieniona w ust. 1 zawiera w sobie: wartość przedmiotu umowy, wszystkie koszty w tym: związane transportem, ubezpieczeniem, opłatami celnymi oraz podatek VAT.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury za przedmiot umowy w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze.
2. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę złożenia w banku, przez Zamawiającego, dokumentu „polecenia przelewu”.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie zrealizowanie dostawy.

4. Ewentualna sprzedaż wierzytelności innemu podmiotowi może odbyć się za zgodą Zamawiającego.

§ 4

Wykonawca zobowiązany zostaje do dostarczenia przedmiotu umowy do magazynu w Urzędzie Statystycznym w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21.

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy.
2. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, która biegnie od daty wystawienia faktury. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany uszkodzonego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe w czasie eksploatacji, jeśli są one spowodowane nie stosowaniem się do instrukcji użytkownika.
4. Jakikolwiek wydłużenie czasu trwania zgłoszenia gwarancji powyżej 5 dni, niezależnie od przyczyn, powoduje przedłużenie okresu gwarancji o całkowity okres niesprawności przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wymieni na nowy przedmiot umowy, który był poddany 2 uzasadnionym zgłoszeniom gwarancyjnym, wynikłym nie z winy użytkownika.
6. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wnieść wniosek o spowodowanie przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwą instytucję.
7. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nie należyte wykonanie zobowiązań niniejszej Umowy w formie kar umownych:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,2 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jeżeli nie zostanie zrealizowany w terminie z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) w wysokości 0,2 % jednostkowej wartości przedmiotu umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpatrywaniu zgłoszeń gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym.
3. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną

w wysokości 10% wartości umowy brutto.

4. W przypadku, gdy szkoda powstała na skutek działania lub zaniechania działania Wykonawcy przewyższa ustanowioną karą umowną Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, z przyczyn innych niż określonych art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) dalej „p.z.p”, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
6. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 3 ust.1, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - 2) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - 3) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
 - 4) zmiany, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e p.z.p.
3. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e p.z.p. podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

§ 8

1. Nieterminowa lub niezgodna z zamówieniem pod względem asortymentu bądź ilości

realizacja dostawy oraz istotne uchybienie w zakresie jakości dostarczanych wyrobów, a także niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie innych postanowień umowy daje możliwość Zamawiającemu rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa Wykonawcy

do naliczania kar umownych.

2. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część Umowy wykonanej do dnia odstąpienia od Umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy p.z.p.
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy p.z.p.
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
 - w przypadkach, o których mowa powyżej, tj. w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy p.z.p.
6. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejszą umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

II. Załączniki do umowy:



2. Oferta przetargowa Wykonawcy (odpis).



FORMULARZ OFERTY

DLA CZĘŚCI 1

Uwaga: Wypełnia w całości i podpisuje Wykonawca.

Dane Wykonawcy

Adres/siedziba Wykonawcy

.....

.....

tel / fax / adres poczty elektronicznej

- I. Przedkładam ofertę mojej firmy w przetargu nieograniczonym ogłoszonym przez Urząd Statystyczny w Warszawie obejmujący dostawę: 5 500 szt. koców piknikowych i 5 500 szt. toreb bawełnianych na potrzeby badania Budżety Gospodarstw Domowych.
- II. Oferuję wykonanie dostaw objętych zaproszeniem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ dot. części 1 Zamówienia za:

Cena oferty (brutto) zł

(słownie zł:)

przy stawce % podatku VAT

Cena netto (bez VAT)

.....zł

w tym:

Dostawa koców piknikowych (1)	J.m. (2)	Liczba (3)	Cena jednostkowa netto w zł (4)	Wartość netto w zł (5) (kol.3 x kol. 4)	Podatek VAT w zł (kol.6)	Wartość brutto w zł (7) (kol. 5 + kol.6)
w terminie: do 21 marca 2017 r.	sztuka	1375				
w terminie: do 9 czerwca 2017 r.	sztuka	1375				
w terminie: do 11 września 2017 r.	sztuka	1375				
w terminie: do 24 listopada 2017 r.	sztuka	1375				
Dostawa toreb bawełnianych (1)	J.m. (2)	Liczba (3)	Cena jednostkowa netto w zł (4)	Wartość netto w zł (5) (kol.3 x kol. 4)	Podatek VAT w zł (kol.6)	Wartość brutto w zł (7) (kol. 5 + kol.6)
w terminie: do 21 marca 2017 r.	sztuka	1375				
w terminie: do 9 czerwca 2017 r.	sztuka	1375				
w terminie: do 11 września 2017 r.	sztuka	1375				
w terminie: do 24 listopada 2017 r.	sztuka	1375				
łącznie						

III. Warunki rozliczenia się Zamawiającego z wykonawcą za zrealizowane dostawy.

1. Termin zapłaty wynosi 21 od dnia wystawienia faktury Zamawiającemu.
2. Okres gwarancji - miesięcy

IV. OŚWIADCZAM, że:

1. Zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
2. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
3. Koc piknikowy posiada (atest/świadectwo/certyfikat/itp.)



..... potwierdzający bezpieczeństwo jego użytkowania.

4. Zawarte w SIWZ warunki umowy zostały przez zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

V. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum¹ dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólna ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

VI. OŚWIADCZAM, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr _____ do Oferty i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączam stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.

VII. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.

VIII. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ samodzielnie/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie²:

1. _____
(zakres powierzonych robót/ firma podwykonawcy)

2. _____
(zakres powierzonych robót/ firma podwykonawcy)

IX. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

X. OFERTĘ niniejszą składam na _____ stronach.

XI. Załącznikami do niniejszej oferty są:

..... str.
1. str.
2. str.

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.



3.

str.

.....
Podpis Wykonawcy



FORMULARZ OFERTY

DLA CZĘŚCI 2

Uwaga: Wypełnia w całości i podpisuje Wykonawca.

Dane Wykonawcy

Adres/siedziba Wykonawcy

.....

.....

tel / fax / adres poczty elektronicznej

- I. Przedkładam ofertę mojej firmy na przetarg nieograniczony ogłoszony przez Urząd Statystyczny w Warszawie obejmujący dostawę: 1 200 szt. kompletów długopisów i piór kółkowych w etui i 1 200 szt. toreb bawełnianych na potrzeby badania EU-SILC.
- II. Oferuję wykonanie dostaw objętych zaproszeniem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ dot. części 2 Zamówienia za :

Cena oferty (brutto) zł

(słownie zł:))

przy stawce % podatku VAT

Cena netto (bez VAT)

.....zł

w tym:

Dostawa kompletu: Długopis i pióro w etui (1)	J.m. (2)	Liczba (3)	Cena jednost- kowa netto w zł (4)	Wartość netto w zł (5) (kol.3 x kol. 4)	Podatek VAT w zł (kol. 6)	Wartość brutto w zł (7) (kol. 5 + kol.6)
w terminie: do 21 marca 2017 r.	sztuka	1200				
Dostawa toreb baweł- nianych (1)	J.m. (2)	Liczba (3)	Cena jednost- kowa netto w zł (4)	Wartość netto w zł (5) (kol.3 x kol. 4)	Podatek VAT w zł (kol.6)	Wartość brutto w zł (7) (kol. 5 + VAT)
w terminie: do 21 marca 2017 r.	sztuka	1200				
Łącznie						

III. Warunki rozliczenia się Zamawiającego z wykonawcą za zrealizowane dostawy.

1. Termin zapłaty wynosi 21 od dnia wystawienia faktury Zamawiającemu.
2. Okres gwarancji - miesięcy

IV. OŚWIADCZAM, że:

1. Zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
2. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
3. Zawarte w SIWZ warunki umowy zostały przez zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

V. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum³ dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólna ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

VI. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się ze wzorem umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
VII. OŚWIADCZAM, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do stanowią

³ Niepotrzebne skreślić.



tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr _____ do Formularza Oferty i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego, załączam stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 P.z.p.

VIII. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.

IX. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ samodzielnie przy udziale podwykonawców w następującym zakresie⁴:

(zakres powierzonych robót/ firma podwykonawcy)

X. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

XI. OFERTEJ niniejszą składam na _____ stronach.

XII. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
str.

.....
Podpis Wykonawcy

⁴ Niepotrzebne skreślić.



ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: p.z.p),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)



Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: p.z.p.),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie Zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 p. 12-23 ustawy p.z.p.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(Podpis Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy p.z.p. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 p. 13-14, 16-20 ustawy p.z.p). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....



.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(Podpis Wykonawcy)