

UMOWA nr WAW-FA.2720.50.2016

W dniu 2016 roku w Warszawie, pomiędzy:

Urzędem Statystycznym w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa posiadającym NIP: 521-052-03-98 oraz REGON: 000331524, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Zofię Kozłowską – Dyrektora Urzędu

a

firmą z siedzibą, posiadającą NIP: oraz REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego została zawarta Umowa treści następującej:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest usługa szkoleniowa w zakresie przeprowadzenia szkoleń okresowych z dziedziny bhp dla 300 pracowników Urzędu Statystycznego w Warszawie zatrudnionych na stanowiskach administracyjno-biurowych i robotniczych oraz przeprowadzenia egzaminu z tego zakresu.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie od dnia podpisania umowy do 28 listopada 2016 roku wg harmonogramu określonego w § 2 ust. 1 p. 1) i 2)..
3. Szkolenia powinny zostać przeprowadzone przez organizatora kształcenia, zgodnie z programem szkolenia określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.) oraz przy zastosowaniu pomocy dydaktycznych, tj. fantomu, AED, filmów, prezentacji multimedialnych.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach usługi, o której mowa w § 1 przeprowadzić szkolenia wg następującego harmonogramu:
 - 1) Szkolenie okresowe z dziedziny bhp dla 285 pracowników administracyjno-biurowych:

a) Oddział w Ostrołęce:

Miejsce realizacji szkolenia: Urząd Statystyczny w Warszawie Oddział w Ostrołęce
ul. Insurekcyjna 3.

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

.....(*dane z oferty*).....

b) Oddział w Ciechanowie:

Miejsce realizacji szkolenia: Urząd Statystyczny w Warszawie Oddział
w Ciechanowie ul. Nadrzeczna 1.

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

.....(*dane z oferty*).....

c) Oddział w Siedlcach:

Miejsce realizacji szkolenia: Urząd Statystyczny w Warszawie Oddział w Siedlcach
ul. Pułaskiego 19/21.

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

.....(*dane z oferty*).....

d) Oddział w Radomiu:

Miejsce realizacji szkolenia: Urząd Statystyczny w Warszawie Oddział w Radomiu
ul. Planty 39/45.

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

.....(*dane z oferty*).....

e) Oddział w Płocku:

Miejsce realizacji szkolenia: Urząd Statystyczny w Warszawie Oddział w Płocku
ul. Otolińska 21.

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

.....(*dane z oferty*).....

f) Urząd Statystyczny w Warszawie ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa:

Miejsce realizacji szkolenia: sala ośrodka szkoleniowego zlokalizowana w Warszawie
.....

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

.....(dane z oferty).....

- 2) Szkolenie okresowe z dziedziny bhp dla 15 pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych w Urzędzie Statystycznym w Warszawie.

Miejsce realizacji szkolenia: sala ośrodka szkoleniowego zlokalizowana w Warszawie

.....

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

Termin realizacji: 2016. Liczba osób do przeszkolenia:

.....(dane z oferty).....

2. Forma i czas trwania szkolenia:

- 1) dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach administracyjno-biurowych, seminarium min. 8 godzin lekcyjnych/1 dzień, tj. w godz. 9.00 – 15.00,
 - 2) dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych, instruktaż min. 8 godzin lekcyjnych/1 dzień, tj. w godz. 9.00 - 15.00.
3. Wykonawca pokrywa koszt dojazdu wykładowców na szkolenie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób uczestniczących w szkoleniu, w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających dłuższą usprawiedliwioną nieobecność pracownika w pracy - jednak nie więcej niż o 20% (słownie: dwadzieścia procent), w stosunku do łącznej planowanej liczby pracowników wskazanych do przeszkolenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczebności grupy szkoleniowej lub prawo do ustalenia dodatkowego terminu szkolenia, dla osób, które nie brały udziału w szkoleniu w wyznaczonym terminie z powodu usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Termin dodatkowego szkolenia i zmiana liczebności grupy zostanie uzgodniona z Wykonawcą.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci za szkolenie 1 pracownika, stawkęzł (słownie: złotych 00/100).
2. Łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty (słownie: złotych 00/100), wynikającej z przeliczenia ilości zgłoszonych na szkolenie pracowników przez stawki określone w ust.1.

3. Zapłata za szkolenie, nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
4. Zamawiający oświadcza, że na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn.zm.), szkolenie jest zwolnione z podatku VAT.

§ 4

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, zobowiązuje się:
 - 1) przeprowadzić z należytą starannością szkolenie,
 - 2) zapewnić przeprowadzenie szkolenia przez doświadczonego eksperta lub ekspertów z zakresu szkolenia,
 - 3) w terminie 5 dni roboczych od daty zakończenia ostatniego szkolenia, dostarczyć Zamawiającemu:
 - a) imienne zaświadczenia przeszkolonych pracowników,
 - b) fakturę wraz załączonymi listami obecności potwierdzającymi liczbę przeszkolonych pracowników.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom szkolenia:
 - 1) szczegółowy program szkolenia,
 - 2) materiały umożliwiające przyswojenie problematyki objętej programem szkolenia dla każdej z grup szkolenia w wersji papierowej np. skrypty oraz długopisy niezbędne do wypełnienia zestawu pytań kontrolnych,
 - 3) wyposażenie techniczne w postaci rzutnika multimedialnego w salach siedzib Zamawiającego w Ostrołęce, Ciechanowie, Siedlcach, Radomiu i Płocku,
 - 4) dwie przerwy i określić czas ich trwania,
 - 5) serwis kawowy obejmujący: kawę, herbatę i wodę mineralną w ośrodku szkoleniowym w Warszawie,
 - 6) listy obecności.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do nie udostępniania danych osobowych uczestników szkolenia innym podmiotom zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
5. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może od niniejszej Umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Osobami do kontaktu są:

1. Ze strony Zamawiającego: Zofia Sobota tel. 22 464 21 90, e-mail z.sobota@stat.gov.pl
2. Ze strony Wykonawcy: tel. e-mail

§ 6

1. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w ustalonym terminie zgodnie z programem szkolenia z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 niezrealizowanej części Umowy.
2. W razie nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać obniżenia o 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 lub odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Za nienależyte wykonywanie umowy uznaje się:
 - a) niedbałe wykonywanie usługi szkoleniowej, w tym nieprzygotowanie wykładowcy/instruktora do prowadzenia zajęć;
 - b) wykorzystywanie niesprawnych urządzeń i pomocy naukowych, jak: rzutnik, fantom, AED;
 - c) nieuprawnione skrócenie czasu szkolenia lub odstąpienie od realizacji programu szkolenia;
 - d) niezapewnienie higienicznych warunków szkoleniowych np.: zapewnienie zbyt małej w stosunku do liczby uczestników lub nieogrzewanej sali.

§ 7

Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają pisemnej zgody Stron Umowy, pod rygorem ich nieważności.

§ 8

W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Załączniki:

- 1) Kopia Formularza oferty Wykonawcy.
- 2) Kopia Ogłoszenia.