

Dane podmiotu w imieniu, którego przedstawiciel/le

podpisuje/ą zobowiązanie

.....

Dotyczy: Wykonywanie usług porządkowych w siedzibie Urzędu Statystycznego w Warszawie przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie.

## ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

(opcjonalnie)

Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do oddania wykonawcy, tj. .... z siedzibą w ..... do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie:

- 1) wiedzy i doświadczenia\*
- 2) potencjału technicznego\*
- 3) osób zdolnych do wykonania zamówienia\*,
- 4) zdolności finansowej\*

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

Wyżej wskazane zasoby udostępnimy

.....  
.....

*(Należy wskazać: zakres, sposób, warunki/charakter czy inne możliwości i podstawy takiego udostępnienia.)*

Ponadto informujemy, że będziemy / nie będziemy \* brali udział/u \* w realizacji zamówienia. <sup>1</sup>

Miejscowość ..... data .....

.....

podpis i pieczęć składającego oświadczenie

(osoba/y uprawniona/e)

**\* niepotrzebne skreślić**

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Podmiot udostępniający zasoby w postaci wiedzy i doświadczenia traktowany jest jako podmiot biorący udział w realizacji zamówienia lub w jego części.