

Warszawa, 2019-10-11

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NR WAW-WA.271.5.2019

Dotyczy przetargu nieograniczonego (w procedurze odwróconej) ogłoszonego przez
Urząd Statystyczny w Warszawie
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot, o których mowa
w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U.2018 poz. 1986, 2215, z 2019 r. poz. 53, 730, 1655 – dalej p.z.p.),
na dostawę
42 zestawów komputerowych dla potrzeb Urzędu Statystycznego w Warszawie


Podstawą prawną zastosowania trybu przetargu nieograniczonego przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest przepis art. 10 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018 poz.1986.), zwanej dalej w skrócie „p.z.p.” lub „ustawą” bez bliższego określenia.

Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ust. 1 p.z.p.

Zamawiający zamieścił przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą formularzy umieszczonych na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o tej samej treści w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym oraz na własnej stronie internetowej (art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 40 ust. 1 i 2 p.z.p.).

Zatwierdzam

DYREKTOR

Zofia Kozłowska

Spis treści

Rozdział 1. Elementy obligatoryjne specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- § 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia i informacja o ewentualnym dialogu technicznym
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia
- § 4. Termin wykonania zamówienia
- § 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 p.z.p., a także warunki udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- § 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw
- § 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c–10e p.z.p. przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- § 8. Wymagania dotyczące wadium
- § 9. Termin związania ofertą
- § 10. Opis sposobu przygotowywania ofert
- § 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- § 12. Opis sposobu obliczenia ceny
- § 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, wskazanie kryteriów oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego i rażąco niska cena
- § 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- § 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- § 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- § 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Rozdział 2. Elementy fakultatywne specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- § 18. Uprawnienie wykonawcy do zwrócenia się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- § 19. Informacje o zebraniu wykonawców i wizji lokalnej
- § 20. Informacja o możliwości zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedłużenia terminu składania ofert
- § 21. Opis części zamówienia
- § 22. Informacje o umowie ramowej
- § 23. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 p.z.p.
- § 24. Informacja o ofertach wariantowych
- § 25. Adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej zamawiającego
- § 26. Informacja dotycząca walut obcych
- § 27. Informacja o aukcji elektronicznej
- § 28. Informacja o zwrocie kosztów udziału w postępowaniu
- § 29. Informacja o wymaganiach dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia i informacja o wymaganiach związanych z realizacją zamówienia, obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem
- § 30. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

- § 31. Informacja o wymaganiach dotyczących umów o podwykonawstwo w przypadku zamówień na roboty budowlane
- § 32. Informacja o procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 143a ust. 3 p.z.p.
- § 33. Informacja o standardach jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a p.z.p.
- § 34. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 p.z.p.
- § 35. Liczba części zamówienia, na które wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części
- § 36 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Rozdział 3. Dodatki i elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które wykonawca może wykorzystać jako formularze oferty i załączniki do oferty

- § 37. Opis przedmiotu zamówienia (dodatek nr 1)
- § 38. Ogólne warunki umowy (dodatek nr 2)

Rozdział 4. Dodatki i elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które wykonawca może wykorzystać jako formularze oferty i załączniki do oferty

- § 39. Formularz oferty (dodatek nr 3)
- § 40. Formularz wykazu wykonanych usług (dodatek nr 4)
- § 41. Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu (dodatek nr 5)
- § 42. Formularz oświadczenia składanego w związku z poleganiem wykonawcy na zasobach innych podmiotów zgodnie z art. 22a p.z.p. (dodatek nr 6)
- § 43. Formularz pisemnego zobowiązania podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z art. 22a ust. 2 p.z.p. (dodatek nr 7)
- § 44. Formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p., dotyczącego należenia do tej samej grupy kapitałowej (dodatek nr 8)

Rozdział 1

Elementy obligatoryjne specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 36 ust. 1 p.z.p.)

§ 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego (art. 36 ust. 1 pkt 1 p.z.p.)

1. Nazwa zamawiającego: Urząd Statystyczny w Warszawie.
2. Adres pocztowy zamawiającego: ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa.
3. Adres strony internetowej zamawiającego:
<http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us>.
4. Adres e-mailowy środków komunikacji elektronicznej zamawiającego: zamowieniauswaw@stat.gov.pl,
5. Zamawiający będzie publikował wszystkie informacje związane z zamówieniem, w tym ewentualne informacje o zmianach specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszenia o zamówieniu oraz wyjaśnienia specyfikacji na stronie internetowej wskazanej w ust. 3.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w podstawowym trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisem art. 10 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018 poz.1986.), zwanej dalej „p.z.p.” lub „ustawą” bez bliższego określenia.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p. – rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017 r. poz.2479).
3. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług.
4. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a–31d p.z.p.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający zamieścił ogłoszenie o tej samej treści w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej (art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 7a oraz art. 40 ust. 1 i 3 p.z.p.).

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa nadana zamówieniu: „Dostawa 42 zestawów komputerowych dla potrzeb Urzędu Statystycznego w Warszawie”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dodatek nr 1.
3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
 - 30213000-5 komputery osobiste;
 - 30214000-2 stacje robocze;
 - 30231300-0 monitory ekranowe;
 - 30237200-0 akcesoria komputerowe.
4. Szacowana wartość zamówienia wynosi 132 236 zł (jest to całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług).

§ 4. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania dostawy: 21 dni od podpisania umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą niezwłocznie po skutecznym dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Dostawa powinna być zrealizowana w ciągu 21 dni od podpisania umowy, Jeśli termin dostawy wypadnie w sobotę, niedzielę lub dzień świąteczny ostatnim dniem realizacji dostawy będzie pierwszy dzień roboczy (od poniedziałku do piątku) następujący po tych dniach. Następnie 7 dni zostanie poświęcone na odbiór techniczny dostawy.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 p.z.p., a także warunki udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które również zostały określone w ogłoszeniu o zamówieniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 i ust. 1b pkt 2 i 3 p.z.p. w zakresie:
 - a. zdolności technicznej lub zawodowej – oceniając zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy, zamawiający zgodnie z art. 22d ust. 1 p.z.p. stawia minimalny warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości – wykonywanie dwóch dostaw sprzętu komputerowego o wartości, co najmniej 60 000 zł brutto każda.
2. Wykonawca – zgodnie z art. 22a ust. 1 p.z.p. – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający – zgodnie z art. 22a ust. 3 p.z.p. – ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 p.z.p.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający – zgodnie z art. 22a ust. 6 p.z.p. – żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 p.z.p.
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców zgodnie z art. 23 ust. 4 p.z.p.
6. Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 p.z.p., i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p., zgodnie z art. 26 ust. 2a p.z.p.
7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 p.z.p.
8. **Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ust. 1 p.z.p.**
9. Zgodnie z art. 24 ust. 5 p.z.p. zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie

art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał zamówienia lub wykonał je nienależycie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 p.z.p., uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 24 p.z.p. z:
 - a. zamawiającym,
 - b. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c. członkami komisji przetargowej,
 - d. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a p.z.p.– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, zawartej z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 p.z.p., albo wykonał ją nienależycie w istotnym stopniu, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za popełnienie tego wykroczenia wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 zł;
 - 6) jeżeli urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego tego wykonawcy, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 p.z.p.;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 zł;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 p.z.p., chyba że ten wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
10. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 p.z.p. i wskazuje podstawy wykluczenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub w § 5 ust. 12–14 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 11. Wykluczenie wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 5 p.z.p.:
 - 1) jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia, lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna (pkt 5–7);
 - 2) jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia (pkt 2 i 4).
 12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, przedstawić wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym, lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowienia zd. 1 nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 13. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 p.z.p.
 14. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1 p.z.p., albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86

ust. 5 p.z.p., przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

15. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, składa się go wraz z formularzem oferty;
 - 2) wykaz co najmniej dwóch wykonanych dostaw sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 60 000 zł (brutto) każda, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz składa się na wezwanie zamawiającego, jeśli wykonawca złoży go wraz z formularzem oferty nie będzie wzywany do jego dostarczenia;
 - 3) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 p.z.p. Odpis składa się na wezwanie zamawiającego, jeśli wykonawca złoży go wraz z formularzem oferty nie będzie wzywany do jego dostarczenia;
2. Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
3. Jeżeli wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, to wykonawca ma obowiązek złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski; tłumaczenie musi być poświadczone przez wykonawcę.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 1 p. 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji wykonawcy ani nie ogłoszono upadłości wykonawcy.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 1 p. 3), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c–10e p.z.p. przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego:
 - 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188);
 - 2) osobiście;
 - 3) za pośrednictwem postańca;
3. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 123). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania tych oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami są: Kierownik Wydziału Administracyjnego i Specjalista ds. zamówień publicznych w Wydziale Administracyjnym
 - 1) e-mail: zamowieniauswaw@stat.gov.pl.;
 - 2) adres pocztowy: ul 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium zgodnie z art. 45 ust. 2 p.z.p.

§ 9. Termin związania ofertą

1. Zamawiający określa termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wymogi formalne sporządzenia oferty:
 - 1) oferta – pod rygorem nieważności – musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
 - 2) dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, a tłumaczenie musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez zamawiającego pod rygorem niewzięcia pod uwagę przez zamawiającego tekstu obcojęzycznego i tłumaczenia tekstu obcojęzycznego podczas oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, badania ofert i oceny ofert;
 - 3) zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron rozpoczynała się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty; zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron;
 - 4) każda strona oferty powinna być własnoręcznie podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty i zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron, zamawiający nie wymaga podpisywania wszystkich stron, jeżeli oferta jest trwale zespolona. Zaleca się ostemplowanie podpisów pieczętką imienną w celu łatwiejszej identyfikacji osoby upoważnionej do podpisywania oferty;
 - 5) każda poprawka w ofercie musi być własnoręcznie podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty pod rygorem niewzięcia pod uwagę poprawki przez zamawiającego podczas oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badania i oceny ofert;
 - 6) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaferowana tylko jedna cena;

- 7) oferta powinna być złożona zamawiającemu w zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonu wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) oraz z napisem „Oferta” i tytułem postępowania lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego; brak adnotacji wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty mimo braku ustawowej konieczności jej otwarcia; jeżeli wpłynie ona do zamawiającego w opakowaniu niegwarantującym, że z zawartością oferty nie będzie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert, zamawiający niezwłocznie opakuje właściwie ofertę, zgodnie z art. 86 ust. 1 p.z.p.
2. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu 23 października 2019 r. o godzinie 10:00.
2. Miejscem składania ofert jest Kancelaria Urzędu Statystycznego w Warszawie, 02-134 Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21 (parter budynku). Kancelaria czynna jest od godziny 7:30 do 15:30 w dni powszednie.
3. Termin i miejsce publicznego otwarcia: oferty zostaną otwarte w dniu 23 października 2019 r. o godzinie 10:30 w pokoju 210 (II piętro) w Urzędzie Statystycznym w Warszawie, 02-134 Warszawa, ul. 1 Sierpnia 21.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając odpowiednie pismo do zamawiającego. W przypadku wniosku o wycofanie oferty zamawiający sprawdzi pełnomocnictwo do wycofania oferty na jawnym otwarciu ofert. W przypadku wątpliwości co do właściwego sporządzenia wniosku o wycofanie oferty zamawiający otworzy ofertę podczas otwarcia ofert. W przypadku wniosku o zmianę oferty zamawiający poda na otwarciu ofert informacje zawarte we wniosku dotyczące nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, ceny i pozostałych elementów oferty.
5. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która zostanie złożona po terminie.

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza cenę (z VAT) oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz wynik ten wpisuje cyfrowo i słownie do formularza oferty.
2. Cena brutto oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku – złote i grosze. W przypadku braku zaokrąglenia ceny lub jakiegokolwiek składnika ceny do dwóch miejsc po przecinku (złote i grosze) zamawiający dokona takich zaokrągleń na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 p.z.p., jeżeli poprawa takiej omyłki nie spowoduje istotnych zmian w treści oferty.
3. Cena brutto oferty będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie badania i oceny ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, wskazanie kryteriów oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego oraz rażąco niska cena

1. Kryteria oceny ofert z podaniem wag tych kryteriów:
 - 1) cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, waga kryterium 60%;
 - 2) okres gwarancji, waga kryterium 15%;
 - 3) funkcjonalność, waga kryterium 25%.
2. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając ofertom w każdym z kryteriów odpowiednią liczbę punktów, przyznane punkty zostaną przemnożone przez wagę kryterium, następnie zamawiający zsumuje liczby przyznanych punktów w każdej ofercie i dokona wyboru najkorzystniejszej oferty. Najwyżej oceniona zostanie oferta, która zawiera największą liczbę punktów.
3. W kryterium „cena brutto oferty” wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów. Maksymalną wartość punktową otrzyma wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę brutto, 1 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje najwyższą cenę brutto. Pozostałe oferty będą punktowane liniowo wedle następującej formuły arytmetycznej:

$$5 - 4[(Y - X)/(Z - X)]$$

gdzie:

X = najniższa cena brutto

Y = cena brutto ocenianej oferty

Z = najwyższa cena brutto

4. W kryterium „długość gwarancji” wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów. Maksymalną wartość punktową otrzyma wykonawca, który zaoferuje 5 letnią gwarancję, 0 pkt. otrzyma wykonawca, który zaoferuje gwarancję 3 letnią. Czteroletni okres gwarancji to 2,5 pkt.
5. W kryterium „funkcjonalność” wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 punktów. Maksymalną wartość punktową otrzyma wykonawca, który zaoferuje wbudowane, dedykowane narzędzie diagnostyki przeduruchomieniowej zapewniające możliwość testowania komponentów komputera, które jest uruchamiane z poziomu BIOS/UEFI. Funkcjonalność ma umożliwić badanie pamięci i dysku a także opcjonalnie pozwalać na weryfikowanie pracy procesora, wentylatorów oraz pozostałych elementów płyty głównej), wykonawca który nie zaoferuje takiego rozwiązania otrzyma 0 punktów.
6. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wartości na trzecim miejscu zaokrąglane od 0 do 5 w dół, od 6 do 9 w górę.
7. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria.
8. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która zdobędzie najwięcej punktów.
9. Rażąco niska cena:
 - 1) jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu,
 - 2) w przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa, o co najmniej 30% od:
 - a. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 p.z.p lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - b. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 p.z.p.
 - 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
 - 4) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzą, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający przekaże zawiadomienie o wyborze oferty drogą elektroniczną i żąda od wykonawców niezwłocznego potwierdzenia faktu czytelnego otrzymania zawiadomienia.
2. Wykonawca jest obowiązany do skontaktowania się z zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu, wystosowanym przez zamawiającego po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi dodatek nr 2.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej są unormowane w art. 179–198g p.z.p. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma on lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.
3. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.
4. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) odwołanie wnoszone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z art. 180 i 182 p.z.p. (zamawiający dokonał uzupełnień w nawiasach kwadratowych):

„Art. 180. 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 [p.z.p.], odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno [1] wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, [2] zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, [3] określać żądanie oraz [4] wskazywać okoliczności faktyczne i [5] prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej”.

„Art. 182. 1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie [p.z.p.], albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 [p.z.p.];
- 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie [p.z.p.], albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 [p.z.p.].

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 [p.z.p.];
- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 [p.z.p.].

a. 3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 [p.z.p.] – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 [p.z.p.] – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
- 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia”.

- 2) skarga wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby do właściwego sądu okręgowego zgodnie z art. 198a ust. 1, art. 198b ust. 1 i 2, art. 198c, 198d, 198e ust. 2 i 3 p.z.p.:

„Art. 198a. 1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu”.

„Art. 198b. 1. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem”.

„Art. 198c. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części”.

„Art. 198d. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniem”.

„Art. 198e. 2. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.

3. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi”.

5. Terminy wniesienia środków odwoławczych:

1) terminy wniesienia odwołania są szczególnie unormowane w art. 182 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 2, ust. 4 pkt 1 i 3 p.z.p.:

„Art. 182. 1. Odwołanie wnosi się: (...)

2) w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przestane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie [p.z.p.] albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przestane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 [p.z.p.].

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: (...)

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 [p.z.p.].

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w [art. 182] ust. 1 i 2 [p.z.p.] wnosi się: (...)

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p. – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

(...)

3) 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę”.

2) terminy wniesienia skargi są unormowane w art. 198a–198g p.z.p., przepisy art. 198b ust. 2 i art. 198e ust. 2 i 3 p.z.p. brzmia:

„Art. 198b. 2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem”.

„Art. 198e. 2. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.

3. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi”.

6. Wykonawca może poinformować zamawiającego o czynności podjętej niezgodnie z przepisami ustawy, zgodnie z art. 181 ust. 1 p.z.p.:

„Art. 181. 1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 [p.z.p.]”.

Rozdział 2

Elementy fakultatywne specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 18. Uprawnienie wykonawcy do zwrócenia się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, gdyż wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p., pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a następnie jest ona niezwłocznie zamieszczana na stronie internetowej zamawiającego.

§ 19. Informacje o zebraniu wykonawców i wizji lokalnej

Zamawiający nie organizuje zebrania wykonawców.

§ 20. Informacja o możliwości zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedłużenia terminu składania ofert

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
2. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

§ 21. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 22. Informacje o umowie ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 23. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 p.z.p.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

§ 24. Informacja o ofertach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 25. Adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej zamawiającego

1. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: zamowieniauswaw@stat.gov.pl
2. Adres strony internetowej zamawiającego: <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us>

§ 26. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie dopuszcza dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

§ 27. Informacja o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

§ 28. Informacja o zwrocie kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje dokonania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§ 29. Informacja o wymaganiach dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia (art. 36 ust. 2 pkt 8a w zw. z art. 29 ust. 3a p.z.p.) i informacja o wymaganiach związanych z realizacją zamówienia, obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem (art. 36 ust. 2 pkt 9 w zw. z art. 29 ust. 4 p.z.p.)

Z uwagi, że umowa dotyczy jednorazowej dostawy zamawiający nie stawia warunku w zakresie zatrudnienia.

Zamawiający w zakresie aspektu społeczno-gospodarczego zamówienia publicznego wymaga, aby wykonawcy nie stosowali nieuczciwych praktyk, w tym nie dostarczyli:

- komputerów z nielegalnym oprogramowaniem;
- nielegalnie zwielokrotnionych kopii oprogramowania;
- nieautoryzowanych kodów aktywacyjnych oprogramowania;
- podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiel producentów mających świadczyć o autentyczności oprogramowania.

§ 30. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie stawia żadnych wymagań dotyczących obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych ani żadnych innych części zamówienia. W przypadku korzystania z podwykonawców na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy zamawiający żąda od wykonawców wskazania tych części zamówienia, które zrealizowane zostaną z udziałem podwykonawców, a także wymaga pisemnego wskazania nazw firm tych podmiotów w formularzu oferty lub najpóźniej po rozstrzygnięciu postępowania a przed podpisaniem umowy.

§ 31. Informacja o wymaganiach dotyczących umów o podwykonawstwo w przypadku zamówień na roboty budowlane

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, dlatego zamawiający nie stawia żadnych wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo.

§ 32. Informacja o procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z art. 143a ust. 3 p.z.p.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, dlatego zamawiający nie stawia żadnych wymagań dotyczących procentowej wartości ostatniej części zamówienia za wykonanie umowy.

§ 33. Informacja o standardach jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a p.z.p.

Obowiązek przedstawienia przez zamawiającego informacji o standardach nie dotyczy zamówienia, gdyż w postępowaniu nie zostało ustanowione żadne kryterium oceny ofert o wadze przekraczającej 60% ogółu punktów mogących zostać przyznanych badanej ofercie.

§ 34. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 p.z.p. (

Zamawiający nie dopuszcza do przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego ani zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

§ 35. Liczba części zamówienia, na które wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Zamówienie nie zostało podzielone na części.

§ 36 Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Urząd Statystyczny w Warszawie informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Warszawie;
2. w toku postępowania (do momentu podpisania umowy) w sprawach związanych z ochroną Pani/Pana danych osobowych, proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres: IOD Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa, e-mail: iod_uswaw@stat.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018 poz.1986.), dalej „ustawa p.z.p.”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy p.z.p, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 3

Dodatki i elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które wykonawca może wykorzystać jako formularze oferty i załączniki do oferty

§ 37. Opis przedmiotu zamówienia (dodatek nr 1)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na wykonanie dostawy zestawów komputerowych dla potrzeb Urzędu Statystycznego w Warszawie

Opis przedmiotu zamówienia 50 zestawów komputerowych, które zastępują użytkowane terminale z wygasającą licencją VDA

Cel

Celem realizacji zamówienia jest zastąpienie obecnie użytkowanych końcówek klienckich typu „terminal” na końcówkę kliencką typu stacja robocza PC lub All in One.

Opis posiadanej infrastruktury informatycznej w US Warszawa.

Infrastruktura informatyczna w Urzędzie Statystycznym w Warszawie zarówno serwerowa jak i kliencka funkcjonuje wyłącznie na rozwiązaniach dostarczanych w systemie Windows. Dostęp do zasobów informatycznych opiera się na stosowanych rozwiązaniach domenowych Windows Server. W związku z tym konieczne jest wykorzystywanie w pracy systemu operacyjnego Microsoft Windows Professional 64-bit lub równoważnego w 100%. Równoważność ta musi być zachowana przez cały okres używania stacji roboczych wraz z uwzględnieniem bieżących i późniejszych aktualizacji a także nowszych wersji systemu (upgrade). W Urzędzie użytkowane są różne typy końcówek klienckich wspierane wyłącznie w systemach i rozwiązaniach środowiska Windows:

- stacje robocze;
- terminale;
- laptopy;
- tablety;
- All in One;

Polityki bezpieczeństwa stosowane na końcówkach klienckich są definiowane na poziomie resortu statystyki z wykorzystaniem rozwiązań domenowych. Skuteczne zastosowanie polityki na końcówkę kliencką wymaga m.in zachowania określonego standardu systemu operacyjnego – Windows 10 Pro, 64 Bit, PL. Zarządzanie stacjami roboczymi na poziomie resortu odbywa się zdalnie z wykorzystaniem narzędzi SCCM (System Center Configuration Manager), co wymaga zachowania standardu konfiguracji sprzętowej oraz systemowej w ramach grup końcówek klienckich.

Ergonomię pracy oraz optymalne szacowanie konfiguracji zestawu komputerowego warunkuje w głównej mierze moc obliczeniowa oraz jakość prezentacji danych na ekranie. Ze względu posiadania optymalnej przestrzeni serwerów zasobowych, dane statystyczne są przechowywane na dyskach pamięci masowej lokalizowanej zarówno w Urzędzie jak i w pozostałych jednostkach statystyki. Tryb przeprowadzania analizy danych statystycznych jest warunkowanych merytoryczną metodologią badania. Zatem oczekiwania użytkowe względem optymalizacji pracy z wykorzystaniem zestawu komputerowego kierunkują parametr pamięci RAM, procesor siódmej generacji, typ dysku twardego, możliwość stosowania wirtualizacji.

Istotnym elementem konfiguracji wskazywanym przez politykę zarządzania końcówkami klienckimi jest minimalizowanie przerw technicznych w godzinach pracy Urzędu, wywołanych m.in koniecznością przeprowadzenia aktualizacji systemu. W tym przypadku, na potrzeby zapewniania bieżącej aktualizacji systemu wykorzystywana jest funkcja zdalnego uruchamiania komputera „Wake On LAN”. Wskazana funkcja stanowi również jeden z elementów bezpieczeństwa z obszaru zdalnego dostępu do zasobów statystyki.

LICZBA STACJONARNYCH ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH: 50 szt.

1. Specyfikacja stacji roboczej PC, klawiatury i myszy:

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne
1	2	3
1	PRODUCENT	
2	MODEL	
3	Wydajność obliczeniowa jednostki:	<p>a) procesor wielordzeniowy, możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych, sprzętowe wsparcie dla wirtualizacji o średniej wydajności ocenianej na co najmniej 7250 pkt. w teście PassMark High End CPU's „PassMark - CPU Mark Desktop CPU Performance” według wyników opublikowanych na stronie www: https://www.cpubenchmark.net/desktop.html ,</p> <p>b) wszystkie oferowane komponenty wchodzące w skład komputera mają być ze sobą kompatybilne i nie mogą obniżać jego wydajności. Zamawiający nie dopuszcza sprzętu, w którym zaoferowane komponenty komputera będą pracowały na niższych parametrach niż wymagane w SIWZ.</p>
4	Pamięć operacyjna:	<p>a) minimalna wymagana pojemność pamięci operacyjnej to 8 GB RAM generacji DDR4,</p> <p>b) pamięć operacyjna musi być zainstalowana w taki sposób, aby co najmniej 1 slot na płycie głównej pozostał dostępny,</p> <p>c) wykonawca ma zapewnić możliwość rozbudowy w przyszłości pamięci do pojemności 32 GB.</p>
5	Karta graficzna:	Karta graficzna musi być wyposażona w co najmniej 1 port HDMI i 1 port VGA.
6	Dysk Twardy:	O wymaganej pamięci minimum 250 GB SSD.
7	Wyposażenie:	<p>a) Zamawiający wymaga, wyposażenia stacji roboczej w kartę dźwiękową i dopuszcza rozwiązanie zintegrowanej karty z płytą główną,</p> <p>b) Zamawiający wymaga, wyposażenia stacji roboczej w kartę sieciową 100/1000 Mbps Ethernet i dopuszcza rozwiązanie zintegrowanej karty z płytą główną,</p> <p>c) porty audio (wyjście na słuchawki i wejście na mikrofon) mają być dostępne z przodu obudowy komputera,</p> <p>d) Zamawiający wymaga co najmniej 6 portów (z czego minimum jeden port 3.0, a pozostałe minimum 2.0) w obudowie komputera zaleca aby co najmniej 2 porty były zlokalizowane z przodu komputera, zamawiający nie dopuszcza wykorzystania rozgałęziaczy i replikatorów portów USB.</p>
8	Klawiatura:	<p>Zamawiający wymaga, aby konstrukcja klawiatury umożliwiała użytkownikowi przyjęcie pozycji, która nie powodowałaby zmęczenia mięśni kończyn górnych podczas pracy. Wymagane jest, aby klawiatura w szczególności:</p> <p>a) miała możliwość regulacji kąta nachylenia</p> <p>b) powierzchnia klawiatury powinna być matowa, a znaki na klawiaturze powinny być kontrastowe i czytelne.</p>

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne
1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> c) spodnia strona klawiatury powinna być wyposażona w podkładki zapobiegające niezamierzonemu przesuwaniu się klawiatury po blacie biurka, d) do klawiatury powinien być podłączony przewód o długości minimum 1,8m, e) interfejs USB, układ klawiatury polski (QWERTY).
9	Mysz:	<ul style="list-style-type: none"> a) Zamawiający wymaga, aby mysz była podłączana portem USB, b) laserowa, c) przewodowa (minimum 1,8m bez zwijarki przewodu) d) o standardowych wymiarach (ok. 100 mm x 60 mm), niedopuszczalne są myszy o mniejszych wymiarach, e) minimum dwa klawisze i rolka.
10	Obudowa	Małogabarytowa, klasyczna o stonowanym kolorze zestawu (ciemny lub szary), zapewniająca sprawne odprowadzanie ciepła emitowanego przez komponenty komputera.
11	Zasilanie:	<ul style="list-style-type: none"> a) stacja robocza powinna być wyposażona w zasilacz o mocy, która zapewni sprawne działanie całej jednostki, b) kabel zasilający do zaoferowanego komputera, kabel z uziemieniem (wtyk CEE7/7), długość minimum 1,8m.
12	Wymagania BIOS/UEFI: dot.	<ul style="list-style-type: none"> a) włączenie/wyłączenie grupy portów USB zlokalizowanych z przodu lub z tyłu komputera, b) wyłączenie selektywnego (pojedynczego) portu SATA, c) włączenie/wyłączenie zainstalowanej karty dźwiękowej, d) włączenie/wyłączenie zainstalowanej karty sieciowej oraz możliwości bootowania PXE, e) ustawienie hasła: administratora, Power-On, dla dysk twardego, opcja wymagania hasła administratora przy aktualizacji BIOS/UEFI, f) zablokowanie, odblokowanie jak i zmiana kolejności urządzeń wykorzystywanych do BOOT-owania systemu, g) wsparcie funkcji zdalnego uruchamiania komputera „Wake On LAN”, h) odczytanie z BIOS/UEFI informacji o modelu komputera, MAC Adres karty sieciowej, wersji BIOS/UEFI, zainstalowanym procesorze, ilości (pojemności) zainstalowanej pamięci RAM wraz z taktowaniem, i) przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z serwera zarządzającego, j) monitorowanie konfiguracji komponentów komputera - CPU, pamięci, dysku (pamięci trwałej),.
13	Dodatkowe wymagania BIOS/UEFI: dot.	<ul style="list-style-type: none"> a) zalecana opcja odczytania z BIOS/UEFI informacji o numerze seryjnym komputera, b) zalecane dodatkowe narzędzie diagnostyki przeduruchomieniowej zapewniające możliwość testowania komponentów komputera. Funkcjonalność ma umożliwiać badanie pamięci i dysku a także opcjonalnie pozwalać na weryfikowanie poprawności pracy procesora, wentylatorów oraz pozostałych elementów płyty głównej.
14	Zabezpieczenie:	Zalecany zintegrowany układ szyfrujący Trusted Platform Module w wersji 1.2 lub nowszej.
15	System operacyjny:	<ul style="list-style-type: none"> a) Na stacji roboczej Wykonawca musi zainstalować Microsoft Windows 10 Professional PL 64-bit lub system równoważny w 100%.

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne
1	2	3
		<p>Równoważność musi być zachowana przez cały okres używania stacji roboczych wraz z uwzględnieniem bieżących i późniejszych aktualizacji a także nowszych wersji systemu (upgrade). Zarządzanie stacjami roboczymi na poziomie resortu odbywa się zdalnie z wykorzystaniem narzędzi SCCM (System Center Configuration Manager), co wymaga zachowania standardu konfiguracji sprzętowej oraz systemowej w ramach grup końcówek klienckich.</p> <p>b) System ma być dostarczony z licencją na cały okres użytkowania komputera i nośnikiem w celu zapewnienia współpracy ze środowiskiem sieciowym oraz aplikacjami funkcjonującymi w administracji państwowej. Nie dopuszcza się w tym zakresie licencji pochodzących z rynku wtórnego (w tym licencji użytych ponownie ze sprzętu zutilizowanego),</p> <p>c) umieszczony na obudowie Certyfikat Autentyczności w postaci specjalnej naklejki zabezpieczającej lub załączone potwierdzenie wykonawcy o legalności dostarczonego oprogramowania systemowego</p>
16	Wsparcie techniczne:	Wykonawca zobowiązany będzie pisemnie podać adres strony umożliwiającej dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej. Dopuszczalne jest udostępnienie innej witryny z aktualnymi sterownikami zapewniającymi bezawaryjną pracę dostarczonego modelu PC.
17	Dokumenty:	Oferowane urządzenia musi posiadać deklarację zgodności CE.
18	Warunki gwarancji:	<p>Minimum 3-letnia gwarancja sprzętu liczonej od daty wystawienia faktury. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert i Wykonawca może zaproponować wydłużony termin, za co uzyska odpowiednio wyższą liczbę punktów.</p> <p>Przyjmowanie (wraz z potwierdzeniem) zgłoszeń w dni robocze (w godzinach: 7:30 – 15:30) za pośrednictwem poczty e-mail lub poprzez dedykowany informatyczny system zgłoszeniowy udostępniony Zamawiającemu przez Wykonawcę.</p> <p>Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.</p>

2. Specyfikacja monitorów

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne
1	2	3
1	PRODUCENT	
2	MODEL	
3	Przekątna ekranu:	min. 21,5 cala
4	Rozdzielczość:	min. 1920 x 1080 (FullHD)
5	Format:	16:9
6	Matryca:	IPS
7	Rodzaj matrycy:	matowa
8	Kontrast:	min. 1000:1
9	Jasność:	co najmniej 250 cd/m ²
10	Czas reakcji:	nie dłużej niż 5 ms
11	Złącza:	VGA, HDMI
12	Czytelność ekranu:	Monitor ekranowy powinien spełniać następujące wymagania: a) znaki na ekranie powinny być wyraźne i czytelne, b) obraz na ekranie powinien być stabilny, bez tętnienia lub innych form niestabilności, c) ekran monitora powinien być pokryty warstwą przeciwodblaskową, d) jaskrawość i kontrast znaku na ekranie powinny być łatwe do regulowania w zależności od warunków oświetlenia stanowiska pracy.
13	Regulacja:	a) regulacje ustawienia monitora powinny umożliwiać pochylenie ekranu co najmniej o 20° do tyłu i 5° do przodu oraz zalecany obrót wokół własnej osi co najmniej o 120° - po 60° w obu kierunkach, b) zalecana regulacja wysokości monitora w zakresie ok. 100mm (dopuszczalne jest zastosowanie podstawy/nogi do monitora umożliwiającą regulację wysokości).
14	Zasilanie:	Komplet okablowania zasilającego i logicznego HDMI;
15	Warunki gwarancji:	Minimum 3-letnia gwarancja sprzętu liczonej od daty wystawienia faktury. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert i Wykonawca może zaproponować wydłużony termin, za co uzyska odpowiednio wyższą liczbę punktów. Przyjmowanie (wraz z potwierdzeniem) zgłoszeń w dni robocze (w godzinach: 7:30 – 15:30) za pośrednictwem poczty e-mail lub poprzez dedykowany informatyczny system zgłoszeniowy udostępniony Zamawiającemu przez Wykonawcę. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.

3. Wymagania obligatoryjne:

1. Wykonawca dostarczy zestawy komputerowe wraz z zainstalowanym oprogramowaniem.
2. Dostarczone zestawy komputerowe będą w 100 % kompatybilne ze środowiskiem sieciowym domenowej infrastruktury informatycznej zamawiającego.
3. Wszystkie komponenty wchodzące w skład zestawu komputerowego będą ze sobą kompatybilne i nie będą obniżać wydajności.
4. Wszystkie komponenty będą fabrycznie nowe, nieużywane.
5. Poszczególne grupy komponentów (przykładowo: procesory, płyty główne, dyski twarde, moduły pamięci RAM, zasilacze itp.) wchodzące w skład jednostki centralnej będą względem siebie jednakowe i będą pochodzić od tego samego producenta danego komponentu dla wszystkich stacji roboczych np. (procesor – producent X; płyta główna – producent Y; dysk twarde – producent Z itd.) x 50 szt. stacji roboczych
6. Dostarczone monitory będą względem siebie jednakowe i będą pochodzić od jednego producenta.
7. Klawiatury będą względem siebie jednakowe i będą pochodzić od jednego producenta.
8. Myszy będą względem siebie jednakowe i będą pochodzić od jednego producenta.
9. Wykonawca gwarantuje, co najmniej trzy letni okres gwarancji na wszelkie urządzenia i podzespoły.
10. W przypadku awarii zestawu komputerowego wykonawca zapewni skuteczne usunięcie awarii, o którym jest mowa w pkt. 4. Naprawy są realizowane w siedzibie zamawiającego, chyba, że występuje brak możliwości naprawy na miejscu, to dopuszczalne jest zabranie sprzętu do siedziby Wykonawcy w celu naprawy. W przypadku wymiany komputera dysk pozostaje u zamawiającego, jak również w razie uszkodzenia dysku, dysk wymieniony pozostaje u zamawiającego.
11. Wraz z licencjonowanym oprogramowaniem zamawiający otrzyma dla każdego zestawu udokumentowane potwierdzenie o legalności dostarczonego oprogramowania systemowego.

4. Skuteczne usuwanie awarii

1. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego w okresie gwarancji wad fizycznych lub uszkodzeń w dostarczonym sprzęcie (ach) wykonawca podejmie kroki by przywrócić prawidłowe działanie sprzętu, po otrzymaniu zgłoszenia o uszkodzeniu w następujących terminach:
 - 1) rozpoczęcie naprawy nie później niż następnego dnia roboczego po zgłoszeniu;
 - 2) zakończenie naprawy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia awarii;
 - 3) w przypadku gdy przewidywany czas naprawy sprzętu będzie dłuższy niż 3 dni robocze, następnego dnia roboczego wykonawca dostarczy na własny koszt sprzęt zastępczy (o co najmniej tych samych parametrach i funkcjach użytkowych).
2. Wszystkie koszty naprawy w tym m.in. koszty wymontowania i zamontowania dysku twardego, koszty części, wysyłki sprzętu do serwisu, dojazdu serwisantów oraz koszty dostawy sprzętu zastępczego obciążają wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać napraw wyłącznie z zastosowaniem części nowych i nieużywanych identycznych z uszkodzonymi, a w przypadku ich braku o parametrach nie gorszych niż uszkodzone.
4. Na czas naprawy urządzeń poza miejscem ich użytkowania urządzenia zabierane będą bez dysku twardego. Po zwrocie naprawionego sprzętu dysk twarde zostanie ponownie zamontowany przez wykonawcę, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego sprzętu.
5. W razie uszkodzenia dysku twardego, dostarczonego na mocy umowy, naprawa odbywać się będzie jedynie pod nadzorem osoby upoważnionej przez zamawiającego w siedzibie zamawiającego.
6. Dyski twarde i inne nośniki danych stanowiące część sprzętu komputerowego nie będą wydawane wykonawcy przez zamawiającego, również w przypadku wymiany sprzętu komputerowego na wolny od wad. W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, podlega on wymianie na nowy, a wykonawcy zwrócone zostaną wszystkie części z wyjątkiem elementów, na których zapisane i przechowywane są dane.
7. Wykonawca:
 - 1) przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad sprzętu zamawiający nie mógł z niego korzystać;
 - 2) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy, aż do czasu jego usprawnienia i przekazania zamawiającemu;

- 3) zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie wszystkich szkód powstałych w wyniku dostarczenia wadliwego sprzętu.
8. W przypadku, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 4 tygodnie lub gdy sprzęt będzie naprawiany trzykrotnie podczas okresu gwarancyjnego, Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiany sprzęt na nowy, o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych.

5. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie podzielony na dwa etapy:

Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w całości do siedziby Zamawiającego. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie podzielony na dwa etapy:

I Odbiór ilościowy:

Zostanie dokonany w oparciu o sprawdzenie liczby dostarczonych do siedziby zamawiającego zestawów komputerowych. Zamawiający zobowiązany jest do umieszczenia informacji w języku polskim na paczkach o ilości i zawartości paczki/palety dostarczonego sprzętu.

II Odbiór techniczny:

Zostanie przeprowadzony przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w której fakultatywnie może wziąć udział przedstawiciel Wykonawcy. Działania komisji obejmą:

- a. na co najmniej 10. losowo wybranych zestawach komputerowych odczytanie z poziomu BIOS/UEFI modelu komputera, numeru seryjnego, MAC adres karty sieciowej, wersji BIOS/UEFI, zainstalowanym procesorze, ilości (pojemności) zainstalowanej pamięci RAM wraz z taktowaniem, modelu i pojemności dysku twardego.
- b. na co najmniej 20. losowo wybranych zestawach komputerowych wykonanie diagnostyki technicznych przy użyciu narzędzi systemowych oraz aplikacji CPU-Z w wersji 1.86.0 lub wyższej. (www.cpuid.com).
- c. Otwarcie wszystkich zestawów i weryfikacja wizualna sprzętu pod kątem potencjalnych uszkodzeń mechanicznych.

§ 38. Wzór umowy (dodatek nr 2)

Wzoru umowy nie dołącza się do Formularza oferty.

UMOWA WAW-WA.271.5.2019 z dnia r.

zawarta między:

.....
a
.....

Strony zawierają umowę o treści jak niżej po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 i in. ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018 poz.1986.), zwanej dalej „p.z.p.” lub „ustawą”.

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest dostawa 50 zestawów komputerowych dla potrzeb Urzędu Statystycznego w Warszawie.
2. Przedmiot umowy jest szczegółowo określony w ofercie wykonawcy z dnia.....r., która stanowi załącznik nr 1, oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej „specyfikacją” bez bliższego określenia, która wraz z opisem przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2.
3. Dostarczony towar będący przedmiotem umowy musi być nowy i nieużywany, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem dostawy.
4. Sprzęt techniczny będzie wyprodukowany zgodnie z normami obowiązującymi w Polsce i w Unii Europejskiej, będzie spełniać normy obowiązujące w Polsce i w Unii Europejskiej, oraz będzie oznaczony znakiem CE¹ potwierdzającym zgodność wyrobu z wymaganiami zasadniczymi właściwych dyrektyw Unii Europejskiej.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy strony ustalają na następny dzień roboczy od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa zestawów komputerowych zostanie zrealizowana w ciągu 21 dni od podpisania umowy. Po zrealizowaniu dostawy nastąpi 7 dniowy termin na dokonanie odbioru technicznego sprzętu.

§ 3.

1. Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia (umowy) wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie..... (słownie:.....).
2. Strony ustalają następujące ceny jednostkowe za dostawę przedmiotu umowyzł brutto za 1 szt. (rodzaj i typ urządzenia)
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie 21 dni od dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru technicznego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany na koszt i ryzyko wykonawcy.
7. W przypadku nieterminowej płatności należności wykonawca ma prawo naliczyć zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
8. Wszelkie należności wynikające z umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez zgody zamawiającego.

¹ Znak CE -(Conformité Européenne) -co w języku polskim oznacza: zgodny z dyrektywami Unii Europejskiej, stanowi deklarację producenta, że wyrób wprowadzany do obrotu spełnia zasadnicze wymagania określone najczęściej w rozporządzeniach wydawanych na podstawie ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U z 2010 r., Nr 138, poz. 935 z późn. zm.) – wprowadzających do polskiego prawa tzw. dyrektywy nowego podejścia.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego, tj. Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, Warszawa.
2. Wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość dostarczenia przedmiotu umowy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Dostawa zostanie zrealizowana w dzień powszedni, co do zasady w godzinach od 8:00 do 14:00, jednakże za zgodą stron termin ten może być modyfikowany. Zmiana pory dostawy nie wymaga aneksowania umowy.
4. Przez dostarczenie przedmiotu umowy rozumie się transport, rozładunek, wniesienie przedmiotu umowy do pomieszczeń wskazanych przez przedstawicieli zamawiającego – na koszt i ryzyko wykonawcy.
5. Wykonawca przekaze zamawiającemu przedmiot zamówienia na podstawie protokołu odbioru sprzętu.
6. Odbiór sprzętu zostanie dokonany w dwóch etapach: w dniu dostawy zamawiający dokona wyłącznie odbioru ilościowego. Odbiór techniczny, którego celem będzie w szczególności sprawdzenie zgodności parametrów technicznych sprzętu zgodnie z zamówieniem, będzie dokonany w ciągu 7. następnych dni roboczych.
7. W ramach procedury odbioru technicznego zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań
8. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zakwestionowanego przy odbiorze sprzętu niezwłocznie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia zakwestionowanego sprzętu.
9. Podpisanie obustronnego protokołu odbioru technicznego uważa się za potwierdzenie odbioru dostawy i chwilę przejścia niebezpieczeństwa utraty lub uszkodzenia sprzętu będącego przedmiotem umowy.
10. Protokół odbioru technicznego oraz prawidłowo wystawiona faktura VAT stanowiąc będą podstawę do dokonania płatności za realizację przedmiotu zamówienia objętego dostawami.
11. Zamawiający zobowiązany będzie do zachowania należytej staranności przy przechowywaniu sprzętu do czasu jego odbioru technicznego.
12. Wykonawca dołączy do dostarczonego sprzętu karty gwarancyjne oraz wszelkie instrukcje, pouczenia, opisy techniczne, konieczne do korzystania ze sprzętu, sporządzone w języku polskim.

§ 5. (jeśli dotyczy)

1. *Wykonawca może zlecić wykonanie niektórych czynności będących przedmiotem umowy podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje do ich wykonania i że zawarł w ofercie oświadczenie, iż powierzy podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) oferowanego zamówienia:*
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. *Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom.*
3. *Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.*
4. *Realizacja przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.*

§ 6.

9. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonym sprzęcie, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem zamawiającego, jeżeli dostarczony wyrób:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
 - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niezupełnym.
10. Wykonawca udzieli zamawiającemu na dostarczany sprzęt gwarancji na okres lat, licząc od dnia wystawienia faktury oraz zapewni w cenie wyrobu serwis gwarancyjny.
11. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli wykonawca wadę zataił.
12. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych sprzętu lub do dostarczenia sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
13. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków wykonawca dostarczył zamawiającemu zamiast sprzętu wadliwego taki sam sprzęt nowy – wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia go. Wymiany sprzętu wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby cena uległa zmianie.
14. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego w okresie gwarancji wad fizycznych lub uszkodzeń w dostarczonym (ych) sprzęcie (ach) wykonawca podejmie kroki by przywrócić prawidłowe działanie sprzętu, po otrzymaniu zgłoszenia o uszkodzeniu w następujących terminach:
 - 1) rozpoczęcie naprawy nie później niż następnego dnia roboczego po zgłoszeniu;
 - 2) zakończenie naprawy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia awarii;
 - 3) w przypadku gdy przewidywany czas naprawy sprzętu będzie dłuższy niż 3 dni robocze, następnego dnia roboczego wykonawca dostarczy na własny koszt sprzęt zastępczy (o co najmniej tych samych parametrach i funkcjach użytkowych).
15. Wszystkie koszty naprawy w tym m.in. koszty wymontowania i zamontowania dysku twardego, koszty części, wysyłki sprzętu do serwisu, dojazdu serwisantów oraz koszty dostawy sprzętu zastępczego obciążają wykonawcę.
16. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać napraw wyłącznie z zastosowaniem części nowych i nieużywanych.
17. Na czas naprawy urządzeń poza miejscem ich użytkowania urządzenia zabierane będą bez dysku twardego. Po zwrocie naprawionego sprzętu dysk twardy zostanie ponownie zamontowany przez wykonawcę, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego sprzętu.
18. W razie uszkodzenia dysku twardego, dostarczonego na mocy umowy, naprawa odbywać się będzie jedynie pod nadzorem osoby upoważnionej przez zamawiającego w siedzibie zamawiającego.
19. Dyski twarde i inne nośniki danych stanowiące część sprzętu komputerowego nie będą wydawane wykonawcy przez zamawiającego, również w przypadku wymiany sprzętu komputerowego na wolny od wad. W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych, podlega on wymianie na nowy, a wykonawcy zwrócone zostaną wszystkie części z wyjątkiem elementów, na których zapisane i przechowywane są dane.
20. Wykonawca:
 - 1) przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad sprzętu zamawiający nie mógł z niego korzystać;
 - 2) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy, aż do czasu jego usprawnienia i przekazania zamawiającemu;
 - 3) zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie wszystkich szkód powstałych w wyniku dostarczenia wadliwego sprzętu.
21. W przypadku, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 4 tygodnie lub gdy sprzęt będzie naprawiany trzykrotnie podczas okresu gwarancyjnego, Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiany sprzęt na nowy, o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz zamawiającego kary umowne i wynoszące:

- 1) 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za zwłokę w dostarczeniu sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia;
 - 2) w wysokości 1 % wartości urządzenia wymagającego usługi gwarancyjnej, według cen określonych w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji usługi gwarancyjnej, z wyłączeniem przypadku dostarczenia w terminie urządzenia zastępczego lub wymianie sprzętu wadliwego na sprzęt wolny od wad.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, zamawiający naliczy wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionych szkód, zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.
 4. Kary umowne będą mogły być potrącane z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie noty obciążeniowej.

§ 8.

1. Odstąpienie od umowy przez zamawiającego może nastąpić w trybie określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Poza postanowieniami ust. 1 zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń zamawiającego, nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie;
 - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku wykonawcy lub znacznej jego części, a także złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 3) wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 9.

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub że jako takie są traktowane przez drugą stronę.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Strona zwróci się do drugiej strony o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Każda ze stron obowiązana jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jej zlecenie lub w jej interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób ze stroną.

§ 10.

Wykonawca jest zobowiązany do informowania zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego oraz o zmianie adresu siedziby firmy, w okresach: obowiązywania umowy, gwarancji i rękojmi oraz niezakończonych rozliczeń umownych, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez wykonawcę.

§ 11.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 13.

Nieważność któregokolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.

§ 14.

Właściwy do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.

§ 15.

Wszelkie załączniki stanowią integralną część umowy. Załącznikami są:

- 1) oferta wykonawcy;
- 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz stanowiący dodatek nr 1 do tej specyfikacji opis przedmiotu zamówienia.

§ 16.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

(Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania zamawiającego i wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

Rozdział 4

Dodatki i elementy specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które wykonawca może wykorzystać jako formularze oferty i załączniki do oferty

§ 39. Formularz oferty (dodatek nr 3)

OFERTA

FORMULARZ OFERTY

Uwaga: Wypełnia w całości i podpisuje wykonawca

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Nr tel.

e-mail:

NIP:

REGON:

OFERTA DLA:

Urzędu Statystycznego w Warszawie

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę 50 zestawów komputerowych dla potrzeb Urzędu Statystycznego w Warszawie.

my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, a mianowicie dostarczymy 50 sztuki jednakowych, nowych, wyprodukowanych w ciągu 12 miesięcy przed terminem dostawy zestawów komputerowych z zainstalowanym oprogramowaniem systemowym według specyfikacji:

Specyfikacja stacji roboczej PC, klawiatury i myszy:

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oświadczenie wykonawcy
1	2	3	4
1	PRODUCENT		Proszę wpisać nazwę producenta stacji roboczej
2	MODEL		Proszę wpisać model stacji roboczej
3	Wydajność obliczeniowa jednostki:	procesor wielordzeniowy, możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych, sprzętowe wsparcie dla wirtualizacji o średniej wydajności ocenianej na co najmniej 7250 pkt. w teście PassMark High End CPU's „PassMark - CPU Mark Desktop CPU Performance” według wyników opublikowanych na stronie www: https://www.cpubenchmark.net/desktop.html , wszystkie oferowane komponenty wchodzące w skład komputera mają być ze sobą kompatybilne i nie mogą obniżyć jego wydajności. Zamawiający nie dopuszcza sprzętu, w którym zaoferowane komponenty komputera będą pracowały na niższych parametrach niż wymagane w SIWZ.	<p>spełnia / nie spełnia</p> <p>oferujemy procesor marki</p> <p>z rdzeniami.</p>
			spełnia / nie spełnia
4	Pamięć operacyjna:	minimalna wymagana pojemność pamięci operacyjnej to 8 GB RAM generacji DDR4	<p>spełnia / nie spełnia</p> <p>oferujemy model</p> <p>producenta</p>
		pamięć operacyjna musi być zainstalowana w taki sposób, aby co najmniej 1 slot na płycie głównej pozostał dostępny	spełnia / nie spełnia
		wykonawca ma zapewnić możliwość rozbudowy w przyszłości pamięci do pojemności 32 GB.	spełnia / nie spełnia
5	Karta graficzna:	Karta graficzna musi być wyposażona w co najmniej 1 port HDMI i 1 port VGA.	<p>spełnia / nie spełnia</p> <p>oferujemy model</p> <p>producenta</p>

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oświadczenie wykonawcy
1	2	3	4
6	Dysk Twardy:	O wymaganej pamięci minimum 250 GB SSD.	<p>spełnia / nie spełnia</p> <p>oferujemy model</p> <p>producenta</p>
7	Wyposażenie:	Zamawiający wymaga, wyposażenia stacji roboczej w kartę dźwiękową i dopuszcza rozwiązanie zintegrowanej karty z płytą główną,	<p>spełnia / nie spełnia</p> <p>oferujemy model</p> <p>producenta</p>
		Zamawiający wymaga, wyposażenia stacji roboczej w kartę sieciową 100/1000 Mbps Ethernet i dopuszcza rozwiązanie zintegrowanej karty z płytą główną,	<p>spełnia / nie spełnia</p> <p>oferujemy model</p> <p>producenta</p>
		porty audio (wyjście na słuchawki i wejście na mikrofon) mają być dostępne z przodu obudowy komputera	<p>spełnia / nie spełnia</p>
		Zamawiający wymaga co najmniej 6 portów (z czego minimum jeden port 3.0, a pozostałe minimum 2.0) w obudowie komputera zaleca aby co najmniej 2 porty były zlokalizowane z przodu komputera, zamawiający nie dopuszcza wykorzystania rozgałęziaczy i replikatorów portów USB.	<p>spełnia / nie spełnia</p>
8	Klawiatura:	<p>Zamawiający wymaga, aby konstrukcja klawiatury umożliwiała użytkownikowi przyjęcie pozycji, która nie powodowałaby zmęczenia mięśni kończyn górnych podczas pracy. Wymagane jest, aby klawiatura w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • miała możliwość regulacji kąta nachylenia • powierzchnia klawiatury powinna być matowa, a znaki na klawiaturze powinny być kontrastowe i czytelne. • spodnia strona klawiatury powinna być wyposażona w podkładki zapobiegające niezamierzonemu przesuwaniu się klawiatury po blacie biurka, • do klawiatury powinien być podłączony przewód o długości minimum 1,8m, • interfejs USB, układ klawiatury polski (QWERTY). 	<p>spełnia / nie spełnia</p> <p>oferujemy model</p> <p>producenta</p>

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oświadczenie wykonawcy
1	2	3	4
9	Mysz:	<ul style="list-style-type: none"> • Zamawiający wymaga, aby mysz była podłączana portem USB, • laserowa, • przewodowa (minimum 1,8m bez zwijarki przewodu) • o standardowych wymiarach (ok. 100 mm x 60 mm), niedopuszczalne są myszy o mniejszych wymiarach, • minimum dwa klawisze i rolka. 	<p>spełnia / nie spełnia</p> <p>oferujemy model</p> <p>producenta</p>
10	Obudowa	Małogabarytowa, klasyczna o stonowanym kolorze zestawu (ciemny lub szary), zapewniająca sprawne odprowadzanie ciepła emitowanego przez komponenty komputera.	spełnia / nie spełnia
11	Zasilanie:	stacja robocza powinna być wyposażona w zasilacz o mocy, która zapewni sprawne działanie całej jednostki,	<p>spełnia / nie spełnia</p> <p>oferujemy model</p> <p>producenta</p>
		kabel zasilający do zaferowanego komputera, kabel z uziemieniem (wtyk CEE7/7), długość minimum 1,8m	spełnia / nie spełnia
12	Wymagania dot. BIOS/UEFI:	<ul style="list-style-type: none"> • włączenie/wyłączenie grupy portów USB zlokalizowanych z przodu lub z tyłu komputera, • wyłączenie selektywnego (pojedynczego) portu SATA, • włączenie/wyłączenie zainstalowanej karty dźwiękowej, • włączenie/wyłączenie zainstalowanej karty sieciowej oraz możliwości bootowania PXE, • ustawienie hasła: administratora, Power-On, dla dysk twardego, opcja wymagania hasła administratora przy aktualizacji BIOS/UEFI, • zablokowanie, odblokowanie jak i zmiana kolejności urządzeń wykorzystywanych do BOOT-owania systemu, • wsparcie funkcji zdalnego uruchamiania komputera „Wake On LAN”, • odczytanie z BIOS/UEFI informacji o modelu komputera, MAC Adres karty sieciowej, wersji BIOS/UEFI, zainstalowanym procesorze, ilości (pojemności) zainstalowanej pamięci RAM wraz z taktowaniem, • przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z serwera zarządzającego, • monitorowanie konfiguracji komponentów komputera - CPU, pamięci, dysku (pamięci trwałej). 	spełnia / nie spełnia

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oświadczenie wykonawcy
1	2	3	4
13	Dodatkowe wymagania dot. BIOS/UEFI:	<ul style="list-style-type: none"> • zalecana opcja odczytania z BIOS/UEFI informacji o numerze seryjnym komputera, • zalecane dodatkowe narzędzie diagnostyki przeduruchomieniowej zapewniające możliwość testowania komponentów komputera. Funkcjonalność ma umożliwiać badanie pamięci i dysku a także opcjonalnie pozwalać na weryfikowanie poprawności pracy procesora, wentylatorów oraz pozostałych elementów płyty głównej. 	spełnia / nie spełnia
14	Zabezpieczenie:	Zalecany zintegrowany układ szyfrujący Trusted Platform Module w wersji 1.2 lub nowszej.	spełnia / nie spełnia
15	System operacyjny:	<p>Na stacji roboczej Wykonawca musi zainstalować Microsoft Windows 10 Professional PL 64-bit lub system równoważny w 100%. Równoważność musi być zachowana przez cały okres używania stacji roboczych wraz z uwzględnieniem bieżących i późniejszych aktualizacji a także nowszych wersji systemu (upgrade). Zarządzanie stacjami roboczymi na poziomie resortu odbywa się zdalnie z wykorzystaniem narzędzi SCCM (System Center Configuration Manager), co wymaga zachowania standardu konfiguracji sprzętowej oraz systemowej w ramach grup końcówek klienckich.</p> <p>System ma być dostarczony z licencją na cały okres użytkowania komputera i nośnikiem w celu zapewnienia współpracy ze środowiskiem sieciowym oraz aplikacjami funkcjonującymi w administracji państwowej. Nie dopuszcza się w tym zakresie licencji pochodzących z rynku wtórnego (w tym licencji użytych ponownie ze sprzętu zutilizowanego),</p> <p>umieszczony na obudowie Certyfikat Autentyzacji w postaci specjalnej naklejki zabezpieczającej lub załączone potwierdzenie wykonawcy o legalności dostarczonego oprogramowania systemowego</p>	<p>spełnia / nie spełnia</p> <p>oferujemy system operacyjny producenta</p> <p>spełnia / nie spełnia</p> <p>spełnia / nie spełnia</p>
16	Wsparcie techniczne:	Wykonawca zobowiązany będzie pisemnie podać adres strony umożliwiającej dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urzędów, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej. Dopuszczalne jest udostępnienie innej witryny z aktualnymi sterownikami zapewniającymi bezawaryjną pracę dostarczonego modelu PC.	spełnia / nie spełnia
17	Dokumenty:	Oferowane urządzenia musi posiadać deklarację zgodności CE.	spełnia / nie spełnia

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oświadczenie wykonawcy
1	2	3	4
18	Warunki gwarancji:	Minimum 3-letnia gwarancja sprzętu liczonej od daty wystawienia faktury. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert i Wykonawca może zaproponować wydłużony termin, za co uzyska odpowiednio wyższą ilość punktów. Przyjmowanie (wraz z potwierdzeniem) zgłoszeń w dni robocze (w godzinach: 7:30 – 15:30) za pośrednictwem poczty e-mail lub poprzez dedykowany informatyczny system zgłoszeniowy udostępniony Zamawiającemu przez Wykonawcę. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.	spełnia / nie spełnia

Uwaga: W kolumnie nr 4 należy wpisać odpowiednio parametr określający oferowany produkt, o ile jest inny od wymaganego przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania sprzętu o parametrach wskazanych przez Zamawiającego w kolumnie nr 3 należy w kolumnie nr 4 wpisać słowo „spełnia”

Specyfikacja monitorów

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oświadczenie wykonawcy
1	2	3	4
1	PRODUCENT		Proszę podać nazwę producenta
2	MODEL		Proszę podać model
3	Przekątna ekranu:	min. 21,5 cala	spełnia / nie spełnia oferujemy przekątną ekranucala
4	Rozdzielczość:	min. 1920 x 1080 (FullHD)	spełnia / nie spełnia oferujemy rozdzielczość
5	Format:	16:9	spełnia / nie spełnia
6	Matryca:	IPS	spełnia / nie spełnia
7	Rodzaj matrycy:	matowa	spełnia / nie spełnia

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oświadczenie wykonawcy
1	2	3	4
8	Kontrast:	min. 1000:1	spełnia / nie spełnia oferujemy kontrast
9	Jasność;	co najmniej 250 cd/m2	spełnia / nie spełnia oferujemy jasność
10	Czas reakcji:	nie dłużej niż 5 ms	spełnia / nie spełnia oferujemy czas reakcji
11	Złącza:	VGA, HDMI	spełnia / nie spełnia
12	Czytelność ekranu:	Monitor ekranowy powinien spełniać następujące wymagania: • znaki na ekranie powinny być wyraźne i czytelne, • obraz na ekranie powinien być stabilny, bez tętnienia lub innych form niestabilności, • ekran monitora powinien być pokryty warstwą przeciwodblaskową, • jasność i kontrast znaku na ekranie powinny być łatwe do regulowania w zależności od warunków oświetlenia stanowiska pracy.	spełnia / nie spełnia
13	Regulacja:	• regulacje ustawienia monitora powinny umożliwiać pochylenie ekranu co najmniej o 20° do tyłu i 5° do przodu oraz zalecany obrót wokół własnej osi co najmniej o 120° - po 60° w obu kierunkach, • zalecana regulacja wysokości monitora w zakresie ok. 100mm (dopuszczalne jest zastosowanie podstawy/nogi do monitora umożliwiającą regulację wysokości).	spełnia / nie spełnia
14	Zasilanie:	Komplet okablowania zasilającego i logicznego HDMI;	spełnia / nie spełnia

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Oświadczenie wykonawcy
1	2	3	4
15	Warunki gwarancji:	Minimum 3-letnia gwarancja sprzętu liczonej od daty wystawienia faktury. Przyjmowanie (wraz z potwierdzeniem) zgłoszeń w dni robocze (w godzinach: 7:30 – 15:30) za pośrednictwem poczty e-mail lub poprzez dedykowany informatyczny system zgłoszeniowy udostępniony Zamawiającemu przez Wykonawcę. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.	spełnia / nie spełnia

Uwaga: W kolumnie nr 4 należy wpisać odpowiednio parametr określający oferowany produkt, o ile jest inny od wymaganego przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania sprzętu o parametrach wskazanych przez Zamawiającego w kolumnie nr 3 należy w kolumnie nr 4 wpisać słowo „spełnia

- OŚWIADCZAMY, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub wykonawcy, którzy w powyższym zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

- OŚWIADCZAMY, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, ustanowione w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 p.1) - 4) ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018 poz.1986. - zwanej dalej ustawą p.z.p).
- OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- Oświadczamy, że nie uczestniczymy w żadnej formie w jakiegokolwiek ofercie dotyczącej tego postępowania.
- OŚWIADCZAMY, że dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i zawodowym do realizacji zamówienia.
- OŚWIADCZAMY, że możemy wykazać się, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonaliśmy nie mniej niż dwie dostawy odpowiadające swoim rodzajem niniejszemu zamówieniu i wartością min.

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

60 000 zł brutto.

7. OŚWIADCZAMY, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z uwagi na okoliczności wskazane przepisem art. 24 ust. 1 i ust.5 punkt 1 ustawy P.z.p.
8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Opiszem Przedmiotu Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
9. OŚWIADCZAMY, że serwis urządzeń będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
10. Oferujemy wykonanie dostawy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wzorem umowy za cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług – VAT):

cyframi:
słownie:

przy cenach jednostkowych sprzętu brutto:

cena jednostkowa zestawu wynosi..... w tym:

klawiatura.....

(Rodzaj sprzętu)

(cena)

mysz.

(Rodzaj sprzętu)

(cena)

monitor.

(Rodzaj sprzętu)

(cena)

jednostka centralna.....

(Rodzaj sprzętu)

(cena)

.....

(Rodzaj sprzętu)

(cena)

.....

(Rodzaj sprzętu)

(cena)

11. OŚWIADCZAMY, że zobowiązujemy się do wykonania dostawy zestawów komputerowych w ciągu 21 dni od podpisania umowy.
12. OŚWIADCZAMY, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
13. OŚWIADCZAMY, że oferta nie stanowi czyny nieuczciwej konkurencji.
14. OŚWIADCZAMY, że nasza oferta nie naruszyła i nie będzie naruszać praw własności intelektualnej żadnej osoby trzeciej i jest zgodne z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawem własności przemysłowej, oraz innymi obowiązującymi przepisami polskiego prawa. Oświadczam również, że certyfikaty i etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania i inne elementy oprogramowania, są oryginalne.
15. OŚWIADCZAMY, że na wykonany przedmiot zamówienia dajemy letnią gwarancję.
16. OŚWIADCZAMY, że oferujemy / nie oferujemy³ wbudowane, dedykowane narzędzie diagnostyki przeduruchomieniowej zapewniające możliwość testowania komponentów komputera, które jest uruchamiane z poziomu BIOS/UEFI. Funkcjonalność umożliwia badanie pamięci i dysku a także opcjonalnie pozwala na weryfikowanie pracy procesora, wentylatorów oraz pozostałych elementów płyty głównej.
17. OŚWIADCZAMY, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego we wzorze umowy.
18. OŚWIADCZAMY, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu

³ Wybrać właściwe.

terminu.

19. OŚWIADCZAMY, że zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców*. (*niepotrzebne skreślić)
20. OŚWIADCZAMY, że podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)

21. OŚWIADCZAMY, że podwykonawcą będzie firma*:

(* należy wpisać nazwę i dane adresowe podwykonawców, a jeśli nie są znani na etapie składania oferty, należy wpisać „**dane dostarczymy niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania, a przed podpisaniem umowy**”.

UWAGA: Wykonawca musi wpisać nazwę i dane adresowe podwykonawców w sytuacji, gdy wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy P.z.p, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia)

22. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
23. OŚWIADCZAMY, że zobowiązujemy się przestrzegać przepisów ogólnego rozporządzenia 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.),
24. OŚWIADCZAMY, że świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 6 Kodeksu karnego, potwierdzamy, że informacje zawarte w ofercie są kompletne i zgodne z prawdą.
25. OŚWIADCZAM, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od _____ do _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazałem w załączniku nr _____ do oferty i zastrzegam, że nie mogą być one udostępniane. Na potwierdzenie powyższego załączam stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 P.z.p.
26. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.

(UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość. Wzór Formularza Oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść Formularza Oferty.)

27. OŚWIADCZAM, że w rozumieniu definicji zawartych w art. 7 ustawy Prawo przedsiębiorców. (Dz.U. z 2019.poz. 1292 t.j. z dnia 2019.07.12,)⁴ (należy wybrać właściwą odpowiedź)

- 1) należę do grupy mikroprzedsiębiorstw,
- 2) należę do grupy małych przedsiębiorstw,
- 3) należę do grupy średnich przedsiębiorstw.
- 4) nie należę do żadnej z powyższych grup.

WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

Adres e-mail:

OFERTĘ niniejszą składamy na(liczba stron) stronach.

Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)

Miejscowość, dnia.....

.....
(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

⁴ Art.7

1) mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) mały przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) średni przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

§ 40. Formularz wykazu wykonanych dostaw (dodatek nr 4)

Dokument można złożyć z Formularzem oferty, wtedy wykonawca nie będzie wzywany do jego dostarczenia, lub złożyć na wezwanie zamawiającego.

Załącznik nr _ _ _ _ do oferty

Wykonawca

Wykaz co najmniej dwóch wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw o wykonanej wartości nie mniejszej niż 60 000 zł z VAT każda w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem:

- 1) ich wartości z VAT (nie mniejszej niż 60 000 zł każda);
- 2) przedmiotu: dostawa sprzętu komputerowego;
- 3) dat wykonania dostaw;
- 4) odbiorców (zlecających lub zamawiających) oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	Wartość dostawy*	Przedmiot dostawy**	Daty wykonania dostawy	Odbiorca dostawy	Uwagi
a	b	c	d	e	f
1					
2					
3					

*Wartość z VAT każdej z wykazanych i potwierdzonych dostaw musi wynosić co najmniej 60 000 zł.

Jeśli wykonawca wskaże dostawę realizowaną na potrzeby Urzędu Statystycznego w Warszawie, nie ma obowiązku składania dokumentu potwierdzającego, że dostawa została wykonana należycie.

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) _ _ _ _

(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

**§ 41. Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu
(dodatek nr 5)**

Dokument składa się wraz z Formularzem oferty

Załącznik nr _ _ _ _ do oferty

Wykonawca

Oświadczenie o:

spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 i braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12 oraz uprawnieniu do żądania od wykonawców wyłącznie niezbędnych oświadczeń zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018 poz.1986.), zwanej dalej w skrócie „p.z.p.”

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę zestawów komputerowych dla potrzeb Urzędu Statystycznego w Warszawie, ja, niżej podpisany, jako upoważniony na piśmie (upoważnienie stanowi załącznik do oferty) lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy oświadczam, że:

- 1) spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 p.z.p.,
- 2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 p.z.p.,
- 3) oświadczenie jest składane zgodnie z art. 25a p.z.p. ze świadomością, że wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p. i postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, a więc w postępowaniu obowiązują przepisy art. 25a ust. 1 pkt 1, ust. 3 pkt 2, ust. 5 pkt 2 p.z.p.; art. 25a p.z.p.

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) _ _ _ _

(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

§ 42. Formularz oświadczenia składanego w związku z poleganiem wykonawcy na zasobach innych podmiotów zgodne z art. 22a p.z.p. (dodatek nr 6)

Dokument można złożyć z Formularzem oferty, wtedy wykonawca nie będzie wzywany do jego dostarczenia, lub złożyć na wezwanie zamawiającego

Załącznik nr ____ do oferty

Wykonawca

Oświadczenie

składane w związku z poleganiem wykonawcy na zasobach innych podmiotów zgodne z art. 22a ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018 poz.1986.), zwanej dalej w skrócie „p.z.p.”

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę zestawów komputerowych dla potrzeb Urzędu Statystycznego w Warszawie, ja, niżej podpisany, jako upoważniony na piśmie (upoważnienie stanowi załącznik do oferty) lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy oświadczam, że:

1) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegamy na zasobach innych podmiotów we wskazanych zakresach:

Lp.	Zakres polegania na:	Nazwa i adres podmiotu	Uwagi
a	b	c	d
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Do oświadczenia wykonawcy dołączamy oświadczenia podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca (dodatek nr 7).

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) _ _ _ _

(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

§ 43. Formularz pisemnego zobowiązania podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z art. 22a ust. 2 p.z.p. (dodatek nr 7)

Dokument można złożyć z Formularzem oferty, wtedy wykonawca nie będzie wzywany do jego dostarczenia, lub złożyć na wezwanie zamawiającego

Załącznik nr _____ do oferty

Podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca

**Oświadczenie
składane w związku z poleganiem wykonawcy _____ na zasobach podmiotu _____,
zgodne z art. 22a ust. 2**

ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018 poz.1986.), zwanej dalej w skrócie „p.z.p.”

Wykonawca _____

przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę zestawów komputerowych dla potrzeb Urzędu Statystycznego w Warszawie, wskazał, że **w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu _____**

Ja, niżej podpisany, reprezentując ww. podmiot, jako upoważniony na piśmie (upoważnienie stanowi załącznik do oświadczenia) lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy oświadczam, że zobowiązujemy się zgodnie z art. 22a p.z.p. do oddania do dyspozycji Wykonawcy _____ (nazwa) na potrzeby realizacji zamówienia następujących zasobów: _____

Ponadto oświadczam, że:

- 1) zgadzamy się na wykorzystanie udostępnionych zasobów w sposób _____
- 2) zakres naszego udziału w wykonywaniu zamówienia będzie odbywać się w sposób _____
- 3) _____

Oświadczam także, że nie zachodzą wobec nas podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 p.z.p.

Oświadczam również, że jesteśmy świadomi treści art. 22a ust. 2, art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 oraz art. 25a p.z.p.,

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) _____

(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

§ 44. Formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p., dotyczącego należenia do tej samej grupy kapitałowej (dodatek nr 8)

Dokument należy złożyć do 3 dni od czasu opublikowania na stronie internetowej listy wykonawców, którzy złożyli oferty, wtedy wykonawca nie będzie wzywany do jego dostarczenia, lub złożyć na wezwanie zamawiającego

Nazwa i adres wykonawcy:

Numer telefonu:

Adres e-mailowy:

Urząd Statystyczny w Warszawie

**Oświadczenie
w sprawie niepodlegania wykluczeniu
z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23**

ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz.U.2018 poz.1986.), zwanej dalej w skrócie „p.z.p.”

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na dostawę zestawów komputerowych dla potrzeb Urzędu Statystycznego w Warszawie,

ja, niżej podpisany, jako upoważniony na piśmie (upoważnienie stanowi załącznik do oferty) lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy oświadczam, że zapoznałem się z listą wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Po zapoznaniu się z tą listą oświadczamy, że:

- 1) jest nam znana treść przepisu art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p.,
- 2) * z żadnym z wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów;
- 3) * należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z następującymi wykonawcami:
 - a) _____,
 - b) _____,
- 4) przedstawiamy dowody, że powiązania z wykonawcami wskazanymi w pkt 3 nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) _____,
 - b) _____,

Miejscowość, data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) _ _ _ _

(Własnoręczny podpis osoby uprawnionej lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

* należy skreślić cały pkt 2 albo 3 oświadczenia, jako niepotrzebny