

UMOWA nr WAW-FA.2720.25.2018

(wzór)

W dniu 2018 roku w Warszawie, pomiędzy:
Urzędem Statystycznym w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa posiadającym
NIP: 521-052-03-98 oraz REGON: 000331524, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

a

firmą z siedzibą, posiadającą NIP: oraz
REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego została
zawarta Umowa następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu w latach 2019-2020 szkoleń okresowych w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy według obowiązującego stanu prawnego na dzień prowadzenia szkolenia, dla następujących grup pracowniczych:
 - 1) w ramach zadania 1:
 - a. dla pracowników administracyjno-biurowych – 120 osób,
 - b. dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych – 34 osób,
 - c. dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami – 30 osób.
 - 2) w ramach zadania 2:
 - a. dla pracowników administracyjno-biurowych – 15 osób,
 - b. dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami – 4 osób.
 - 3) w ramach zadania 3:
 - a. dla pracowników administracyjno-biurowych – 55 osób,
 - b. dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami – 4 osób.
2. Wykonawca rozumie i akceptuje, że liczba osób wskazanych do udziału w szkoleniu w ust. 1 jest tylko staranną prognozą i Wykonawcy nie przysługuje jakiejkolwiek roszczenie, jeśli Zamawiający w czasie trwania umowy zgłosi mniejszą liczbę uczestników szkolenia.
3. Podstawą do przeprowadzenia i rozliczenia szkolenia będzie każdorazowo zlecenie do umowy wystane do Wykonawcy przez Zamawiającego co najmniej na 7 dni przed szkoleniem dla szkoleń stacjonarnych i 5 godzin dla zadań 2 i 3.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenia i egzaminy zgodnie z zakresem tematycznym oraz szczegółowymi wymogami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca dostarczy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym szczegółowy program szkoleń.
3. Szkolenia i egzaminy będą przeprowadzane od poniedziałku do piątku, w godz. pomiędzy 8.00 – 16.00, w salach szkoleniowych zapewnionych przez Wykonawcę lub w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy 1 Sierpnia 21 w Warszawie. Co do zasady szkolenia w siedzibie Zamawiającego będą obejmowały większe grupy pracowników, a miejsce szkolenia będzie każdorazowo uzgadniane z Wykonawcą.
4. Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia, którzy w pierwszym terminie nie zdadzą egzaminu końcowego, co najmniej dwa dodatkowe terminy egzaminu.
5. Wykonawca wystawi uczestnikom, którzy pomyślnie zdadzą egzamin końcowy imienne zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
6. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w ciągu 10 dni roboczych od daty zakończenia szkolenia z zastrzeżeniem § 3 ust. 9, następujące dokumenty:
 - 1) oryginały wydanych zaświadczeń o ukończonym szkoleniu,
 - 2) listę obecności na szkoleniu,
 - 3) listę osób, które nie zdały, bądź nie przystąpiły do egzaminu końcowego,
 - 3) kopie rejestrów wydanych zaświadczeń, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
 - 4) Arkusze Indywidualnej Oceny Szkolenia
 - 5) Sprawozdanie z oceny szkolenia.
7. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić uczestnikom szkolenia:

- 1) programy poszczególnych rodzajów szkolenia,
- 2) wykładowców i instruktorów posiadających zasób wiedzy, doświadczenie zawodowe i przygotowanie dydaktyczne zapewniające właściwą realizację programów szkolenia,
- 3) odpowiednie warunki lokalowe do prowadzenia działalności szkoleniowej,
- 4) wyposażenie dydaktyczne niezbędne do właściwej realizacji programów szkolenia,
- 5) właściwy przebieg szkolenia oraz prowadzenie dokumentacji zgodnie z przepisami,
- 6) przed rozpoczęciem szkolenia materiały szkoleniowe umożliwiające przyswojenie problematyki objętej programem dla wszystkich uczestników szkolenia, w wersji papierowej lub elektronicznej np. skrypty oraz długopisy niezbędne do wypełnienia zestawu pytań kontrolnych,
- 7) co najmniej 2 przerwy dla uczestników szkolenia w ciągu dnia szkoleniowego,
- 8) dwa serwisy kawowe obejmujący: kawę, herbatę i wodę mineralną w ciągu stacjonarnego dnia szkoleniowego, jeśli szkolenia będą odbywać się w salach Wykonawcy.

§ 3.

1. Cena przeprowadzenia szkoleń określonych w § 1 ust. 1 wynosi:
 - 1) w ramach zadania 1:
 - a. dla pracowników administracyjno-biurowych – zł za osobę,
 - b. dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych – zł za osobę,
 - c. dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami – zł za osobę.
 - 2) w ramach zadania 2:
 - a. dla pracowników administracyjno-biurowych – zł za osobę,
 - b. dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami – zł za osobę.
 - 3) w ramach zadania 3:
 - a. dla pracowników administracyjno-biurowych – zł za osobę,
 - b. dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami – zł za osobę.
2. Ceny określone w ust. 1 obejmują wszelkie czynności i koszty Wykonawcy. Ceny wymienione w ust. 1 p.1) są cenami ryczałtowym dla szkoleń odbywających się w salach Wykonawcy jak i w siedzibie Zamawiającego.
3. Maksymalną wysokość wynagrodzenia za usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 Strony ustalają na zł brutto (słownie: złotych 00/00). Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie określona na podstawie faktycznego zakresu świadczonych usług.
4. Szkolenia będą realizowane i rozliczane w oparciu o rzeczywiste, częściowe zlecenia przeszkolenia pracowników Zamawiającego.
5. Przesłane dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 6, stanowią podstawę do wystawienia faktury za przeprowadzone szkolenie, której wartość będzie wyliczona zgodnie z wzorem:

wartość = liczba wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia i zdany egzaminie x jednostkowy koszt szkolenia dla danej grupy pracowniczej (zł/za osobę – zgodnie z ofertą).
6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie 21 dni od dnia wystawienia faktury.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia kwotą należności rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku przeprowadzenia szkolenia w grudniu faktura VAT, wraz z załącznikami musi być dostarczona do 20 grudnia danego roku.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej Umowy.
11. Zamawiający oświadcza, że na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.), szkolenia są zwolnione z podatku VAT.

§ 4.

1. Umowa obowiązuje od dnia 02 stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku lub do czasu wyczerpania kwoty stanowiącej wartość umowy podanej w § 3 ust. 4, w zależności od tego, co nastąpi pierwsze.
2. Osobami do kontaktu są:
 - 1) Ze strony Zamawiającego: tel.: e-mail:
 - 2) Ze strony Wykonawcy: tel.: e-mail:

§ 5.

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 6

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe pracowników Zamawiającego w postaci imion i nazwisk.
2. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, jak i po jego ustaniu.
5. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godzin w dni robocze lub niezwłocznie w dni wolne od pracy i święta.

§ 8

1. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni.
4. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 9

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Podwykonawca, o którym mowa ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za nie wywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.

§ 11.

1. W wypadku niewykonania zleconych usług, będącym następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiającemu przysługuje prawo do wyznaczenia dodatkowego terminu wykonania zleconych usług wraz z żądaniem zapłaty kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca:
 - 1) narusza postanowienia związane z realizacją RODO,
 - 2) utraci zdolność dalszego wykonywania Umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 12.

1. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści Umowy w przypadku:
 - 1) gdy zaistnieją okoliczności skutkujące koniecznością dokonania zmian, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy,
 - 2) w przypadku zmiany prawa skutkującej zmianą obciążeń publicznoprawnych dla Wykonawcy, w wymiarze innym niż obowiązujący w dniu podpisania niniejszej Umowy, kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy może być zmieniana o wartość tychże obciążeń, o ile w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów Strona Umowy zwróci się do drugiej Strony z umotywowanym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy należy rozumieć jako możliwość zarówno jego zwiększenia, jak i zmniejszenia. Zwaloryzowane wynagrodzenie umowne będzie obowiązywać od daty wejścia w życie nowych przepisów prawa.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

- 1) Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Nr 2 – Kopia Oferty.