

Warszawa: Świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Statystycznego w Warszawie (znak sprawy WAW- FA.271.3.2015)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Statystyczny w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02-134 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 464 22 50, faks 22 846 78 33.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.stat.gov.pl/urzedzy/warsz

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Statystycznego w Warszawie (znak sprawy WAW-FA.271.3.2015).

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Statystycznego w Warszawie i jego oddziałów terenowych, tj.: 1) Urzędu Statystycznego w Warszawie, ul. 1 Sierpnia 21, 02 - 134 Warszawa, 2) Oddziału w Ciechanowie: ul. Nadrzeczna 1, 06-400 Ciechanów, 3) Oddziału w Ostrołęce: ul. Insurekcyjna 3, 07-410 Ostrołęka, 4) Oddziału w Płocku: ul. Otolieńska 21, 09-407 Płock, 5) Oddziału w Radomiu: ul. Planty 39/45, 26-600 Radom, 6) Oddziału w Siedlcach: ul. Pułaskiego 19/21, 08-110 Siedlce. Umowa podpisywana jest na okres od 1 sierpnia 2015 roku do 30 czerwca 2017 roku. Termin zakończenia realizacji zamówienia publicznego nastąpi po wyczerpaniu maksymalnej wartości kwoty wynagrodzenia wykonawcy lub terminu na jaki została zawarta. Szczegółowy opis i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określony został we wzorze umowy załączonym do SIWZ, a przewidywana liczba i asortyment przesyłek oraz usług w formularzu cenowym. Zapewnia się minimalny poziom realizacji umowy w wysokości 50% wartości umowy..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 64.11.00.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Rozpoczęcie: 01.08.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Nie jest wymagane.

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż został wpisany do prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej rejestru operatorów pocztowych, co uprawnia go do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie działalności pocztowej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529). Z wpisu powinno wynikać uprawnienie wykonawcy do wykonywania działalności pocztowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą. Ocena spełniania warunku w postępowaniu zostanie dokonana metodą: spełnia (wartość logiczna 1) - nie spełnia (wartość logiczna 0).

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje minimum 3 umowy na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania i doręczania przesyłek listowych i paczek pocztowych, o wartości rocznej brutto nie mniejszej niż 100.000,00 zł każda umowa. W przypadku usług, które są nadal wykonywane, wykonawca musi wykazać, że do terminu składania ofert, wartość roczna każdej z realizowanych w powyższym zakresie umów wyniosła co najmniej 100.000,00 zł brutto. Jeśli wykonawca, chce uzyskać dodatkowe punkty w kryterium doświadczenie w procesie oceny oferty może przedstawić 4 dodatkowe umowy na świadczenie usług pocztowych. Ocena spełniania warunku w postępowaniu zostanie dokonana metodą: spełnia (wartość logiczna 1) - nie spełnia (wartość logiczna 0).

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca zobowiązany jest dysponować lub zapewnić dysponowanie zapleczem organizacyjno-technicznym, tj. co najmniej jedną stałą placówką pocztową w rozumieniu art. 3 p. 15 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz.1529), w każdej gminie miejskiej i miejsko - wiejskiej oraz mieście na prawach powiatu na terytorium RP wg aktualnego na dzień ogłoszenia przetargu podziału administracyjnego kraju, w której można odebrać przesyłkę pocztową

opłaconą lub za pobraniem. W przypadku gmin miejskich i miejsko - wiejskich oraz miast na prawach powiatu, które posiadają więcej niż 20 000 mieszkańców - wykonawca zobowiązany jest dysponować lub zapewnić sobie dysponowanie co najmniej jedną placówką pocztową na każde rozpoczęte 20 000 mieszkańców. Każda z ww. placówek pocztowych musi być przystosowana do obsługi i ruchu osób niepełnosprawnych lub zapewniać obsługę osób niepełnosprawnych. Musi też być otwarta przynajmniej przez minimum 10 godzin w dni powszednie. Czytelnie oznakowana. Jeśli dzieli powierzchnię użytkową z innym podmiotem lub jednocześnie wykonuje inną działalność gospodarczą w tym samym miejscu przesyłki pocztowe muszą znajdować się w wydzielonej strefie z osobnym miejscem do ich wydawania. Zamawiający dokona oceny wykazania spełniania przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia. Oświadczenie zawarte jest w p. 4 Formularza oferty, który stanowi dodatek nr 1 do SIWZ. Złożenie podpisanego Formularza oferty potwierdza złożenie wymaganego oświadczenia Ocena spełniania warunku w postępowaniu zostanie dokonana metodą: spełnia (wartość logiczna 1) - nie spełnia (wartość logiczna 0).

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1) Aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529), 2) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, 3) W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, 4) w przypadku, gdy wykonawca korzysta z wiedzy i doświadczenia osób zdolnych do wykonania zamówienia lub polega na zdolnościach finansowych innego podmiotu zobowiązany jest załączyć oryginał dokumentu zawierającego zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia w zakresie określonym przez zamawiającego w Rozdziale IV Podrozdziale I p. 3 SIWZ.

SEKCJA IV: PROCEDURA**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1. Cena - 90
2. Doświadczenie - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy, w zakresie: 1) zmniejszenia maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, w przypadku ewentualnej likwidacji oddziału. 2) zwiększenia maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, jednak nie więcej niż o 20 % tej kwoty. 3) zmiany wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 4 ust. 1, w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT (poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT na usługę objętą umową). 4)

zmiany cen jednostkowych brutto i opłat brutto w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT (poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT na usługę objętą umową). 5) zmian sposobu wykonywania usługi w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów. 6) zmiany: nazwy, adresu, siedziby, statusu, zmian organizacyjnych Zamawiającego lub Wykonawcy. 7) zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, przy czym, podwykonawca ten musi spełniać wymagania w określone przez Zamawiającego na etapie postępowania. 8) zmiany stron w umowie wynikających ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego. 9) zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, wskazanych w § 6. Zmiany w zakresie określonym w ust. 2 p. 1-8 wymagają sporządzenia aneksu do umowy zaś w przypadku określonym w p. 9 pisemnego powiadomienia. W przypadku zmiany prawa skutkującej zmianą obciążeń publicznoprawnych dla Wykonawcy, w wymiarze innym niż obowiązujący w dniu podpisania niniejszej umowy, kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy może być zmieniana o wartość tychże obciążeń, o ile w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów strona umowy zwróci się do drugiej strony z umotywowanym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy należy rozumieć jako możliwość zarówno jego zwiększenia, jak i zmniejszenia. Zwaloryzowane wynagrodzenie umowne będzie obowiązywać od daty wejścia w życie nowych przepisów prawa. Zmiana ta wymaga sporządzenia aneksu do umowy

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: <http://warszawa.stat.gov.pl/zamowienia-publiczne-us/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Statystyczny w Warszawie ul. 1 Sierpnia 21 02-134 Warszawa.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

02.07.2015 godzina 10:00, miejsce: Kancelaria Urząd Statystyczny w Warszawie ul. 1 Sierpnia 21 02-134 Warszawa.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

DYREKTOR

Zofia Kuczkowska